



Catàleg de serveis 2024-2027



**Diputació
Barcelona**

**Àrea d'Urbanisme, Habitatge
i Regeneració Urbana**

Servei d'Urbanisme Recursos CS-24

24 de gener de 2024

**Servei d'Urbanisme
Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats**

1. El Servei d'Urbanisme i el suport als ens locals

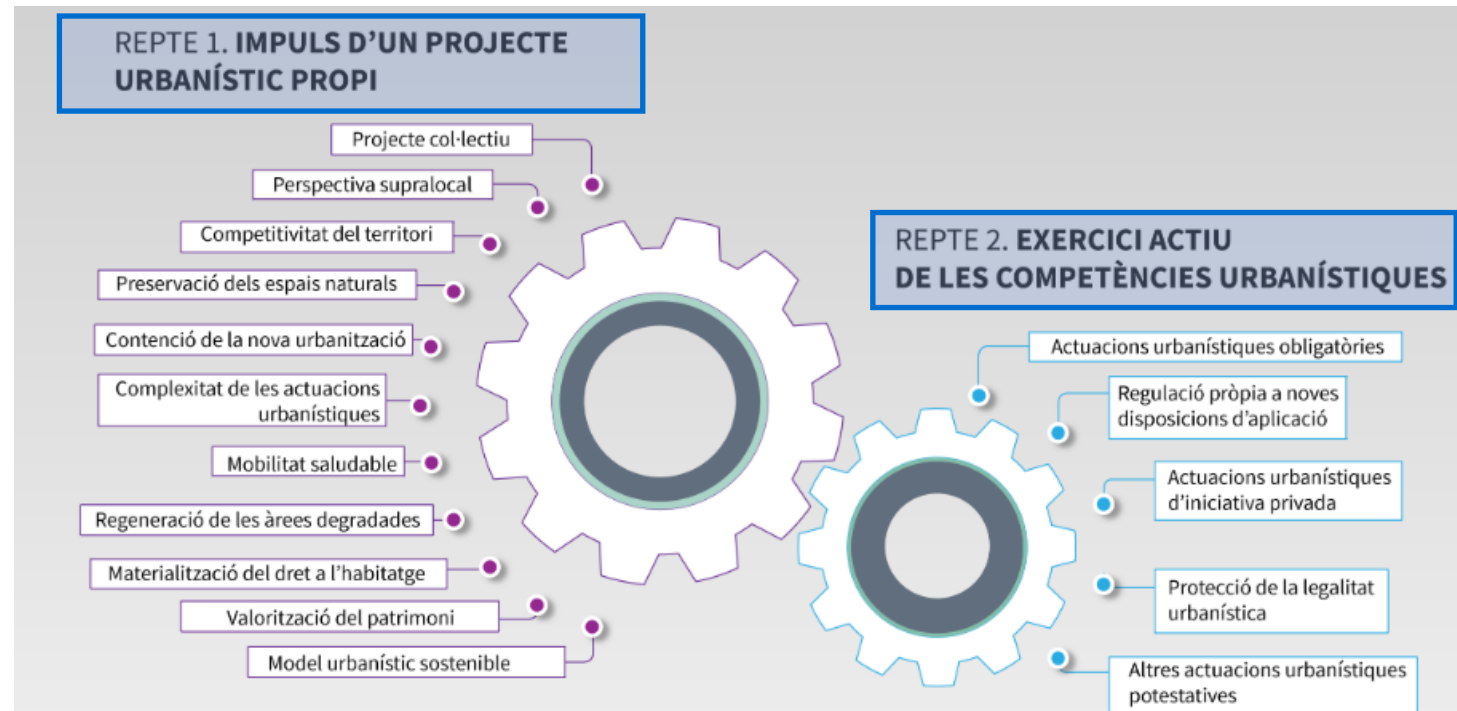
2.- Recursos Catàleg de Serveis 2024

3.- Preguntes i aclariments

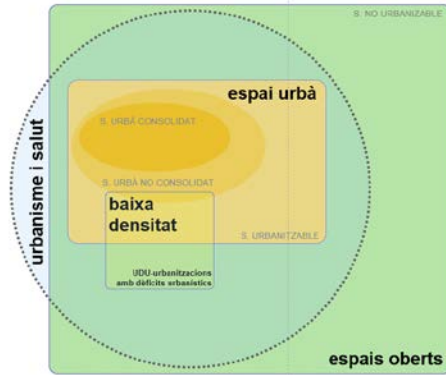
missió:

donar suport als ens locals per reforçar la seva capacitat per a l'exercici eficient de les seves competències **en matèria urbanística** i per la definició i desplegament d'estratègies i actuacions que afavoreixin la millora de l'habitatge urbà, la competitivitat econòmica, la cohesió social i territorial, i la sostenibilitat.

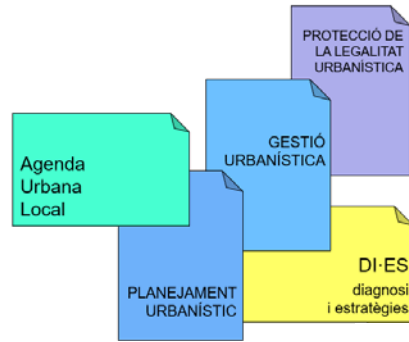
acció urbanística local:



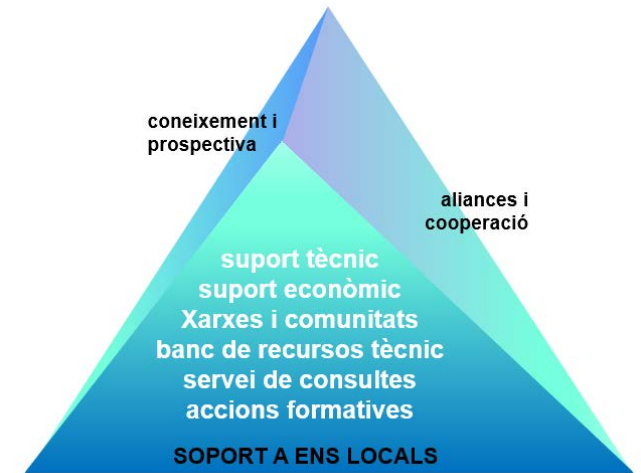
1. El Servei d'Urbanisme i el suport als ens locals



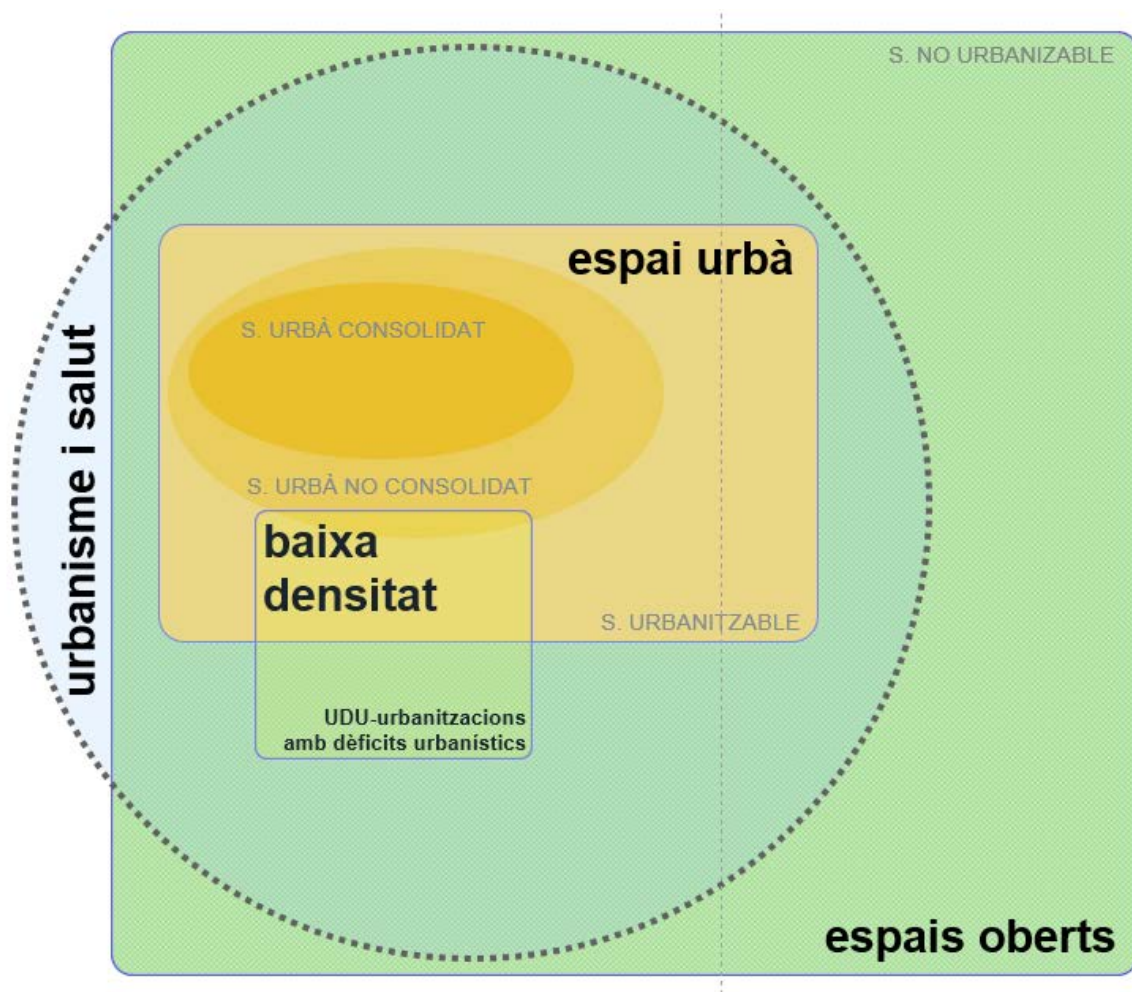
àmbits temàtics
on ?



instruments
amb què ?



línies d'actuació
com ?

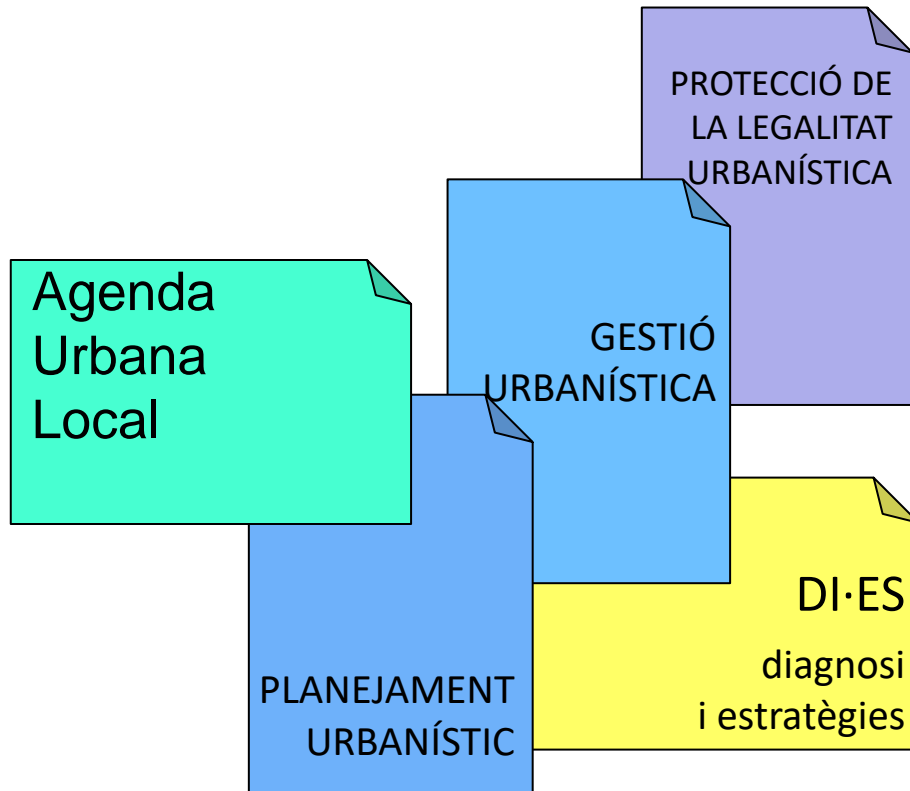


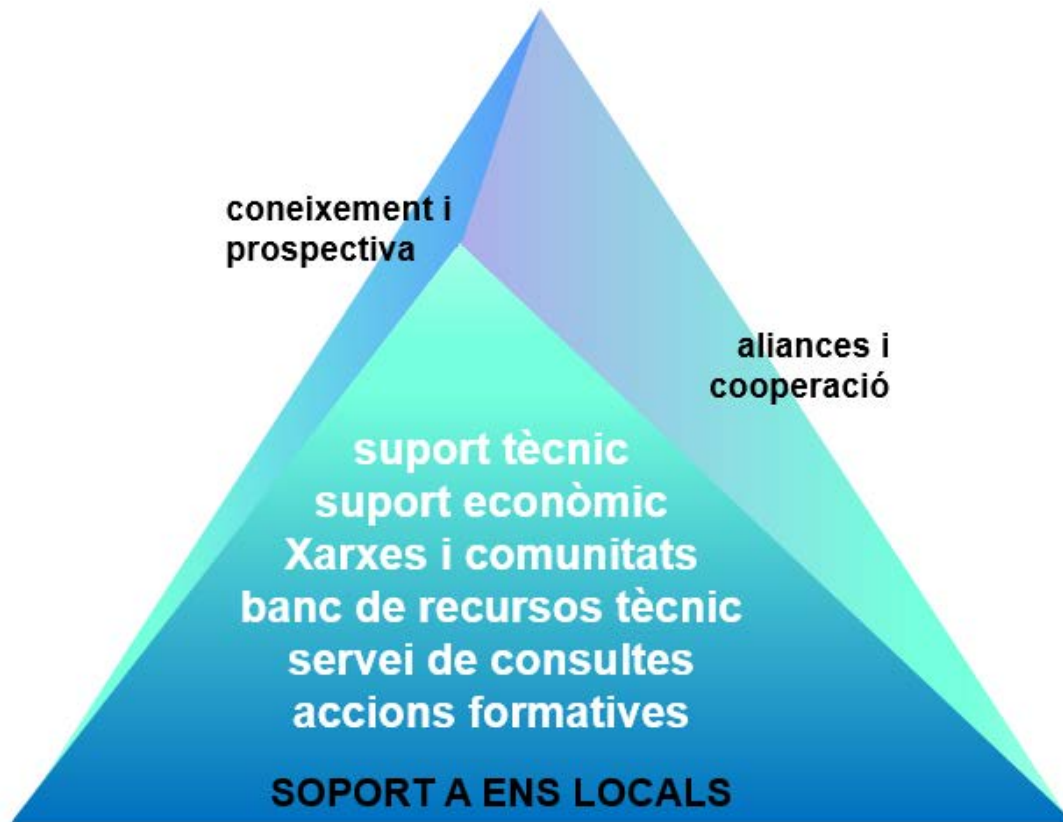
Àmbits temàtics:

- Espai urbà
- Espais oberts
- Baixa densitat
- Urbanisme i salut

Instruments:

- **Agenda urbana local**
- **Planejament urbanístic**
- **Gestió urbanística**
- **Protecció legalitat urbanística**
- **Diagnosi i Estratègies –DI-ES**





Línies d'actuació:

- Aliances i cooperació
- Coneixement i prospectiva
- **SUPPORT A ENS LOCALS:**
 -  Suport tècnic
 -  Suport econòmic
 -  Xarxes i comunitats
 -  Banc de recursos tècnics
 -  Servei de consultes
 -  Accions formatives



SUPPORT ENS LOCALS

taula resum recursos

2024

Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

Servei d'Urbanisme

93.402.06.48

s.urbanisme@diba.cat

www.diba.cat/es/web/hua

		AGENDA URBANA LOCAL	PLANEJAMENT URBANÍSTIC	GESTIÓ URBANÍSTICA	PROTECCIÓ LEGALITAT URBANÍSTICA	DI·ES diagnosi i estratègies
suport tècnic	CS DAUL	CS PUPM < 5.000 h. €	CS SMU		CS DIES UIRU	
		CS EIU UDU < 5.000 h. €		€		
suport econòmic	CS GAUL AUL aprov.	CS FRPU 5 - 50.000 h.	PGI			
xarxes i comunitats	CS XAUL com.v.	comunitat v. UDU				
banc de recursos tècnics	guia metod. AUL Web AUL		www.diba\hua	Guia PEMs	publicacions visor UDUs	ORPIME Guia Tram. Exp.
servei de consultes	Consultes GSHUA on line					
accions formatives	Agenda Formació			Formació Realitzada		



SUPPORT ENS LOCALS

taula resum recursos CS-24

2024

Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

Servei d'Urbanisme
93.402.06.48
s.urbanisme@diba.cat
www.diba.cat/es/web/hua

	AGENDA URBANA LOCAL	PLANEJAMENT URBANÍSTIC	GESTIÓ URBANÍSTICA	PROTECCIÓ LEGALITAT URBANÍSTICA	DI-ES diagnosi i estratègies
suport tècnic	CS DAUL	CS PUPM < 5.000 h. €	CS SMU	CS EIU UDU < 5.000 h. €	CS DIES UIRU
suport econòmic	CS GAUL AUL aprov.	CS FRPU 5 - 50.000 h.	ACCIÓ URBANÍSTICA LOCAL		
xarxes i comunitats	PGI				
banc de recursos tècnics	CS XAUL com.v.	5			
servei de consultes	AGENDA URBANA LOCAL 3 guia metod. AUL Web AUL				comunitat v. UDU
accions formatives		Consultes GSHUA on line	Agenda Formació Formació Realitzada		

1. El Servei d'Urbanisme i el suport als ens locals

2.- Recursos Catàleg de Serveis 2024

3.- Preguntes i aclariments



CATÀLEG DE SERVEIS 2024

taula recursos

Servei d'Urbanisme

Gerència de Serveis d'Habitatge,
Urbanisme i Activitats

Servei d'Urbanisme

93.402.06.48

s.urbanisme@diba.cat

www.diba.cat/es/web/hua

Agenda urbana local



DISSENY DE
L'AGENDA URBANA LOCAL



XARXA DE
LES AGENDES URBANES LOCALS



GESTIÓ DE
L'AGENDA URBANA LOCAL

N

Acció urbanística local



PLANEJAMENT URBANÍSTIC
PER A PETITS MUNICIPIS

R



FINANÇAMENT PER A LA REDACCIÓ
DE PLANEJAMENT URBANÍSTIC

R

C



DIAGNOSIS I ESTRATÈGIES (DIES)
D'URBANISME I REGENERACIÓ URBANA



SUPORT EN MATÈRIA
URBANÍSTICA



ESTRATÈGIES I INST. URBANÍSTICS
PER URBANITZACIONS AMB DÈFICITS

R

àmbits d'actuació

AGENDA URBANA LOCAL

3

ACCIÓ URBANÍSTICA LOCAL

5

tipus de recurs

Suport tècnic (redacció)

5

Suport econòmic

2

Espais relacionals

1

novetats CS-24

Nou recurs

1

Represa (no ofertat CS-23)

2

1/2




Canvis

1



Agenda Urbana Local

Agenda urbana local

		TERMINI	DESTINATARIS	N.SOLIC.	RÈGIM	VALORACIÓ
24 27	 DISSENY DE L'AGENDA URBANA LOCAL	FEBR 8	5.000 50.000	1	CONCU RRENCIA COMPE TITIVA	30 25 25 20
24 27	 XARXA DE LES AGENDES URBANES LOCALS	DES 31	5.000 50.000	1	CONC. DIRECTA + CONCU RRENCIA	complim requisits
24 27	 GESTIÓ DE L'AGENDA URBANA LOCAL		5.000 50.000			



Acció urbanística local

 PLANEJAMENT URBANÍSTIC
PER A PETITS MUNICIPIS

 FINANÇAMENT PER A LA REDACCIÓ
DE PLANEJAMENT URBANÍSTIC

 DIAGNOSIS I ESTRATÈGIES (DIES)
D'URBANISME I REGENERACIÓ URBANA

 SUPORT EN MATÈRIA
URBANÍSTICA

 ESTRATÈGIES I INST. URBANÍSTICS
PER URBANITZACIONS AMB DÈFICITS

Gerència de Serveis d'Habitatge,
Urbanisme i Activitats

Servei d'Urbanisme

93.402.06.48

s.urbanisme@diba.cat

www.diba.cat/es/web/hua



Agenda Urbana Local

DAUL

Gerència de Serveis d'Habitatge,
Urbanisme i Activitats

Servei d'Urbanisme

93.402.06.48

s.urbanisme@diba.cat

www.diba.cat/es/web/hua

DISSENY DE L'AGENDA URBANA LOCAL



destinatari: **ens locals**

procediment: **concurrència competitiva** (criteris de valoració específics)

cofinançament: **sense cofinançament**

DATA LÍMIT

FEBRER

8

MÀXIM SOL·LICITUDS

1 PER ENS

FORMULARI

C1-163956-24

referent: Pilar Cervantes - cervantesvp@diba.cat

Objecte

Definir l'**agenda urbana local d'un territori (local o supralocal)**, a través de la redacció del seu pla d'acció, d'acord amb les Agendes Urbanes (d'àmbit superior) i alineat amb l'Agenda 2030 i els objectius del desenvolupament sostenible.

L'agenda urbana local incorpora com elements fonamentals:

- La materialització dels principis de les agendes globals en **polítiques i accions concretes**.
- La **planificació urbana integral** dels municipis
- La **renovació de les fórmules d'intervenció i gestió** del territori
- La identificació dels **principals reptes i projectes d'oportunitat**.
- L'establiment d'un **marc general per l'accés al finançament** extern.

El recurs forma part del Projecte Transformador del Pla de Mandat 20-23 "Impuls de les Agendes Urbanes Locals"

Contingut

- **Anàlisi**
- **Diagnosi interrelacionada**
- **Procés participatiu**
- **Objectius, estratègies, i actuacions**
- **Sistema de seguiment i avaluació del pla**

Destinatari

- **Municipis** (sense limitacions poblacionals)
- **Àmbits supralocals** (amb o sense institució o entitat de referència)

Criteris de valoració

- **Corresponsabilitat de l'ens (30 p.)**
- **Justificació de la sol.licitud i antecedents (25 p.)**
- **Concertació territorial (25 p.)**
- **Problemàtiques (soc., amb., econ.) 20 p.)**

CALENDARI ESTIMAT: notificació resolució: **maig 2024, aprox.**

inici actuació: **nov. 2024, aprox.**

durada actuació: **10-14 mesos**



Agenda Urbana Local

XAUL

Gerència de Serveis d'Habitatge,
Urbanisme i Activitats

Servei d'Urbanisme

93.402.06.48

s.urbanisme@diba.cat

www.diba.cat/es/web/hua

XARXA DE LES AGENDES URBANES LOCALS



FITXA RECURS

164387



relacional

destinataris: **ens locals** (amb agenda urbana en redacció o implementació)

procediment: **conc. directa amb concurrència** (compliment de requisits)

cofinançament: **sense cofinançament**

DATA LÍMIT

DES.

31

MÀXIM SOL·LICITUDS

1 PER ENS

FORMULARI

C1-164387-24

referent: Pilar Cervantes - cervantesvp@diba.cat

Objecte

Espai relacional de cooperació, intercanvi, innovació, aprenentatge i avaluació, destinat a donar suport als governs locals que afronten el desenvolupament de la seva **agenda urbana local**.

Els objectius de la xarxa són:

- Ser **fòrum de debat** de les agendes urbanes locals
- Reforçar la **coordinació i la cooperació** en la implementació de les agendes urbanes locals
- Constituir-se en **laboratori d'experiències**
- Establir **relacions amb altres xarxes existents**, més enllà de la demarcació
- **Capitalitzar el coneixement** adquirit

El recurs forma part del Projecte Transformador del Pla de Mandat 20-23 "Impuls de les Agendes Urbanes Locals"

Contingut

- **Grups de treball temàtics**
- **Sessions de coordinació**
- **Activitats puntuals**
- **Avaluació i seguiment de la implementació del pla**
- **Espai digital d'informació**

Requisits de concessió

(alternativament)

- **Tenir concedit el recurs tècnic "Disseny de l'Agenda Urbana Local"**
- **Estar redactant, tenir redactat o estar implementant l'Agenda Urbana Local del seu territori**

CALENDARI RECURS: *notificació resolució:* < 3 mesos des de sol.licitud *inici actuació:* id. notificació resolució *durada actuació:* **continuitat**





GESTIÓ DE L'AGENDA URBANA LOCAL



destinataris: **ens locals** (amb agenda urbana aprovada abans 21.12.23)

procediment: **fons de prestació** (selecció objectiva destinataris)

cofinançament: **sense cofinançament**

FORMULARI ACCEPTACIÓ

C3-002-24

referent: Pilar Cervantes - cervantesvp@diba.cat

Agenda Urbana Local

Objecte

Fons de prestació (suport econòmic amb criteris de selecció i repartiment objectius, sense tràmit de sol.licitud), destinat a **promoure la implementació** de l'agenda urbana local, finançant actuacions vinculades a la seva gestió, incidint preferentment en:

- direcció, coordinació i seguiment de l'execució de l'agenda
- accions de governança, participació, etc.
- dotació d'eines tecnològiques de suport a la gestió, etc.

El recurs forma part del Projecte Transformador del Pla de Mandat 20-23 "Impuls de les Agendes Urbanes Locals"

Obligacions

- Aprovar el **Programa d'Implementació Anual - 2024** de l'Agenda Urbana Local (acord aprovació)
- Realitzar **activitats pròpies de l'execució** del programa d'implementació (memòria tècnica)
- Establiment de sistema de **control de l'execució a través d'indicadors** (taules de seguiment -DB)

Actuacions finançables

- **Despeses (Cap. 1,2 i 4)** en matèria de recursos humans, materials i tecnològics **vinculades a la gestió de la implementació del pla d'acció** de l'Agenda Urbana Local:
 - direcció i coordinació, secretaria tècnica i suport a la gestió
 - actuacions de governança, participació, esdeveniments
 - producció eines i materials associats a la gestió, etc.
- **No son finançables les despeses d'execució** de les accions **del pla d'acció** no associades a la gestió



GAUL

Gerència de Serveis d'Habitatge,
Urbanisme i Activitats

Servei d'Urbanisme

93.402.06.48

s.urbanisme@diba.cat

www.diba.cat/es/web/hua

CALENDARI RECURS:

notificació resolució: **abril 2024**

període execució: **1.01-31.12.2024**

període justificació: **1.01-31.05.2025**



Acció Urbanística Local

Agenda urbana local



DISSENY DE
L'AGENDA URBANA LOCAL



XARXA DE
LES AGENDES URBANES LOCALS



GESTIÓ DE
L'AGENDA URBANA LOCAL

Acció urbanística local

		TERMINI	DESTINATARIS		N.SOLIC.	RÈGIM	VALORACIÓ		
24 26	PLANEJAMENT URBANÍSTIC PER A PETITS MUNICIPIS	FEBR 8	5.000	50.000	1	CONCU RRENCIA COMPE TITIVA	30 20	30 20	COF AVANÇAT
24 26	FINANÇAMENT PER A LA REDACCIÓ DE PLANEJAMENT URBANÍSTIC	FEBR 8	5.000	50.000	1	CONCU RRENCIA COMPE TITIVA	30 20	30 20	
24 27	DIAGNOSIS I ESTRATÈGIES (DIES) D'URBANISME I REGENERACIÓ URBANA	FEBR 8	5.000	50.000	2	CONCU RRENCIA COMPE TITIVA	30 20	30 20	
24 27	SUPORT EN MATÈRIA URBANÍSTICA	OCT 31	5.000	50.000	2	CONC. DIRECTA + CONCU RRENCIA	30 20	30 20	
24 26 27	ESTRATÈGIES I INST. URBANÍSTICS PER URBANITZACIONS AMB DÈFICITS	FEBR 8	5.000	50.000	2	CONCU RRENCIA COMPE TITIVA	30 20	30 20	COF AVANÇAT

Gerència de Serveis d'Habitatge,
Urbanisme i Activitats

Servei d'Urbanisme

93.402.06.48

s.urbanisme@diba.cat

www.diba.cat/es/web/hua



Acció Urbanística Local

PUPM

Gerència de Serveis d'Habitatge,
Urbanisme i Activitats

Servei d'Urbanisme

93.402.06.48

s.urbanisme@diba.cat

www.diba.cat/es/web/hua

PLANEJAMENT URBANÍSTIC PER A PETITS MUNICIPIS



FITXA RECURS

164482



TÈCNIC

destinatari: ens locals fins a 5.000 habitants

procediment: concurrència competitiva (criteris de valoració)

cofinançament: 0 a 30 % del cost actuació – per avançat -



DATA LÍMIT

FEBRER

8

MÀXIM SOL·LICITUDS
1 PER ENS

FORMULARI

C1-164482-24

referent: Lupe Serraima - serraimaml@diba.cat

Objecte Redacció d'instruments de planejament urbanístic, en totes les seves fases de redacció i tramitació.

L'assistència (Servei d'Urbanisme) inclou:

- La **contractació** de l'equip redactor del pla (llevat redacció amb mitjans propis)
- El **seguiment i supervisió** del desenvolupament dels treballs
- L'assumpció del **cost de l'actuació** (excepte el % de cofinançament de l'ens local).

Cost màxim actuació: 60.000 €

L'assistència conclou amb la finalització dels treballs o, alternativament, al venciment del contracte amb l'equip redactor del pla

- Tipus de plans**
- **Avanç de POUM** (*exclusivament*)
 - **Modificacions de planejament general**
 - **Pla Especial de Catàleg de Masies**, cases rurals i altres construccions en SNU
 - **Altres planejaments derivats** (PMU, PP, PE, etc.)
 - **Modificacions puntuals de planejament derivat**

Els instruments de planejament d'Urbanitzacions amb Dèficits no s'inclouen en aquest recurs (cal sol·licitar-los a través del recurs corresponent: codi 167436)

- Altres aspectes rellevants**
- Cofinançament (**avançat**): de 1.001 a 5.000 habitants: **30 %**
 - Compromís ens local de **documentació, posicionament, aprovació i tramitació diligent**



CALENDARI ESTIMAT: notificació resolució: **maig 2024, aprox.**

inici actuació: **setembre 2024, aprox.**

durada actuació: **segons actuació**



Acció Urbanística Local

FRPU

Gerència de Serveis d'Habitatge,
Urbanisme i Activitats

Servei d'Urbanisme

93.402.06.48

s.urbanisme@diba.cat

www.diba.cat/es/web/hua

FINANÇAMENT PER A LA REDACCIÓ DE PLANEJAMENT URBANÍSTIC



FITXA RECURS

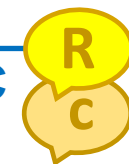
164707



ECONOMIC

destinatari: **ens locals de 5.001 a 50.000 habitants**

procediment: **concurrència competitiva** (criteris de valoració)



DATA LÍMIT

FEBRER

8

MÀXIM SOL·LICITUDS

1 PER ENS

FORMULARI

C1-164707-24

referent: **Jaume Mosegui** - moseguibj@diba.cat

- Objecte** Ajut econòmic a la redacció, a càrrec de l'ens local, d'un pla urbanístic, per tal d'assolir una part de la seva tramitació dins el període d'execució.
- Conceptes clau** **Actuació:** Fases de tramitació del pla a assolir dins el període d'execució. Escollir, alternativament:
- Aprov. Inicial** –AI (en cas de POUM, havent assolit l'aprovació de l'Avanç del 2021 en endavant)
 - Aprov. Definitiva -AD o Provisional -AP (darrera apr. Mpal.)** (havent assolit l'AI del 2021 en endavant)
 - Avanç de POUM** –AV-POUM
- Període d'execució:** Exercicis en els que cal executar la despesa a justificar : **2024-25** (bianual)
- Cost de l'actuació:** Import dels honoraris professionals de les fases incloses en l'actuació (adjudicats, en licitació, estimats). Cost mínim: **10.000 €** Cost màxim: **150.000 €**
- Import Ajut :** fins **60 %** del cost de l'actuació, amb un **màxim de 40.000 €**, repartit en **2 anualitats (2024-2025)**
- Justificació:** **despesa executada (capítols 2 i 4)** per import igual o superior a l'ajut atorgat, així com l'**acord d'aprovació del pla** que correspongui.
- Pagament avançat :** - ajut primera anualitat: maig 2024
- ajut segona anualitat: gener 2025 (prèvia justificació despesa import ajut primera anualitat)
- Altres aspectes rellevants**
- Cas de no haver-se iniciat la contractació (total o parcial) dels treballs, caldrà aportar, adjunta a la sol.licitud, **acreditació de secretaria mpal.** amb les característiques de la contractació i la seva previsió i viabilitat.
 - La DB **podrà ajustar l'import de l'ajut i el repartiment anual (2024 – 25)** d'acord amb les disponibilitats pressupostàries
 - El no assoliment de l'aprovació del pla dins el període de justificació comporta la revocació de l'ajut



CALENDARI ESTIMAT: notificació resolució: **maig 2024, aprox.**

justificació voluntària: **fins 15.11.24 (i 25)**

justificació final: **1.01-31.03 26**



Acció Urbanística Local

DIES

Gerència de Serveis d'Habitatge,
Urbanisme i Activitats

Servei d'Urbanisme

93.402.06.48

s.urbanisme@diba.cat

www.diba.cat/es/web/hua

DIAGNOSIS I ESTRATÈGIES (DIES) D'URBANISME I REGENERACIÓ URBANA



FITXA RECURS

172157



TÈCNIC

destinatari: **ens locals**

procediment: **concurrència competitiva** (criteris de valoració)

cofinançament: **sense cofinançament**

DATA LÍMIT

FEBRER

8

MÀXIM SOL·LICITUDS
2 PER ENS

FORMULARI

C1-172157-24

Referent DIES urbanisme: **Martí Santandreu** – santandreuvm@diba.cat

Referent DIES regeneració urb.: **Pilar Cervantes** – cervantesvp@diba.cat

Objecte

Document destinat a aprofundir i interpretar una problemàtica complexa, i plantejar alternatives de com abordar-la satisfactòriament. Els DIES contribueixen a:

- facilitar a l'ens local la presa de decisions
- minimitzar el risc de decisions errònies (temps, expectatives, recursos, etc.)
- orienta adequadament les accions posteriors

Temàtiques

- **Situació urbanística general** del municipi (planejament, gestió, etc.)
- **Problemàtica urbanística específica** (espai o temàtica)
- **Àrea urbana amb necessitats de regeneració integral**

Les demandes relatives a Urbanitzacions amb Dèficits no s'inclouen en aquest recurs (cal sol.licitar-les a través del recurs corresponent: codi 167436)

Contingut

- **Anàlisi completa** de la problemàtica plantejada
- **Diagnosi interrelacionada**
- Identificació, desenvolupament i valoració d'**estratègies d'actuació** (plantejant, si s'escau, propostes alternatives)



CALENDARI ESTIMAT: notificació resolució: **maig 2024, aprox.**

inici actuació: **estiu 2024, aprox.**

durada actuació: **10 – 12 mesos, aprox.**



Acció Urbanística Local

SMU

Gerència de Serveis d'Habitatge,
Urbanisme i Activitats

Servei d'Urbanisme

93.402.06.48

s.urbanisme@diba.cat

www.diba.cat/es/web/hua

SUPORT EN MATÈRIA URBANÍSTICA



FITXA RECURS

171805



TÈCNIC

destinatari: **ens locals**

procediment: **concessió directa amb concurrència** (puntuació mínima)

cofinançament: **sense cofinançament**

DATA LÍMIT

OCT.

31

MÀXIM SOL.LICITUDS
2 PER ENS

FORMULARI

C1-171805-24

Referent SMU -Genèric: **Eulàlia Mata** – matade@diba.cat

Referent SMU -Orpime: **Carolina Cabrera** – cabreradc@diba.cat

Objecte

Recurs destinat a prestar **suport tècnic en aspectes diversos vinculats a l'acció urbanística local**, més enllà dels que tenen cabuda en altres recursos del Servei d'Urbanisme

Comprèn la redacció d'**estudis, informes, i altres accions de contingut tècnic i/o jurídic**

Temàtiques

- Suport per l'aprovació d'**ordenança d'intervenció municipal** en base al model ORPIME
- Suport en la constitució del **Patrimoni Públic de Sòl i Habitatge**
- Assessorament en relació al **desenvolupament d'expedients urbanístics**
- **Urbanisme i salut**: estudis de diagnòs i propostes
- **Estudis o treballs sectorials** en matèria urbanística (que no formin part d'instruments de planejament o gestió)

Les demandes relatives a Urbanitzacions amb Dèficits no s'inclouen en aquest recurs (cal sol.licitar-les a través del recurs corresponent: codi 167436)

Altres aspectes rellevants

- L'assessorament en relació a expedients urbanístics no inclou la seva incoació i tramitació, ni l'autoria dels informes tècnics i/o jurídic preceptius associats a l'expedient



CALENDARI RECURS: notificació resolució: **< 5 mesos des sol.licitud** inici actuació: **id. notificació resolució** durada actuació: **segons actuació**



Acció Urbanística Local

EIUUD

Gerència de Serveis d'Habitatge,
Urbanisme i Activitats

Servei d'Urbanisme

93.402.06.48

s.urbanisme@diba.cat

www.diba.cat/es/web/hua

ESTRATÈGIES I INST.URBANÍSTICS PER URBANITZACIONS AMB DÈFICITS

DATA LÍMIT

FEBRER

8

MÀXIM SOL.LICITUDS
2 PER ENS

FORMULARI

C1-167436-24



FITXA RECURS

167436



TÈCNIC

destinatari: **ens locals**

procediment: **concurrència competitiva** (criteris de valoració)

cofinançament: **segons subproducte**

referent: Lorena Perona – peronarl@diba.cat

Objecte

Redacció d'**estudis, treballs i instruments urbanístics** destinats a l'**adequació, regularització i millora de la/es urbanització/ns**. Concepte d'urbanització i urbanització amb dèficits d'acord amb LI 3/2009.

Productes i continguts

Productes. Escollir, alternativament:

DIES – Diagnòs i Estratègies de regularització i millora d'urbanització/ns



Planejament urbanístic

- per municipis fins **5.000 hab.** (municipis de 5001 a 50.000, recurs FRPU-164607)
- cofinançament avançat: **1001 a 5000 hab. : 30 %**
- prioritat existència de **DIES** o estudi de viabilitat de l'actuació



Projecte de reparcel·lació

- **caràcter excepcional**
- **gestió per cooperació** (aprovat amb anterioritat a la sol.licitud)
- **Cofinançament avançat : 85 %**

Altres suport en matèria urbanística (estudis, informes, treballs sectorials, etc.)

Altres aspectes rellevants

➤ La redacció d'Estudis i **Projectes d'urbanització** en urbanitzacions amb dèficits va a càrrec del **Servei d'Equipaments i Espais Públic** (recurs 139747)



CALENDARI ESTIMAT: notificació resolució: **maig 2024, aprox.**

inici actuació: **juny 2024 - set.2024, s/actuació**

durada actuació: **s/ actuació**



CATÀLEG DE SERVEIS 2024

taula recursos

Servei d'Urbanisme

Gerència de Serveis d'Habitatge,
Urbanisme i Activitats

Servei d'Urbanisme

93.402.06.48

s.urbanisme@diba.cat

www.diba.cat/es/web/hua

Agenda urbana local

24 27		DISSENY DE L'AGENDA URBANA LOCAL
24 27		XARXA DE LES AGENDES URBANES LOCALS
24 27		GESTIÓ DE L'AGENDA URBANA LOCAL

Acció urbanística local

24 26		PLANEJAMENT URBANÍSTIC PER A PETITS MUNICIPIS
24 26		FINANÇAMENT PER A LA REDACCIÓ DE PLANEJAMENT URBANÍSTIC
24 27		DIAGNOSIS I ESTRATÈGIES (DIES) D'URBANISME I REGENERACIÓ URBANA
24 27		SUPORT EN MATÈRIA URBANÍSTICA
24 26 27		ESTRATÈGIES I INST. URBANÍSTICS PER URBANITZACIONS AMB DÈFICITS

TERMINI DESTINATARIS N.SOLIC. RÈGIM VALORACIÓ

TERMINI	DESTINATARIS	N.SOLIC.	RÈGIM	VALORACIÓ	
FEBR 8	5.000 50.000	1	CONCU RRENCIA COMPE TITIVA	30 25 25 20	
DES 31	5.000 50.000	1	CONC. DIRECTA + CONCU RRENCIA	complim requisits	
	5.000 50.000				
FEBR 8	5.000 50.000	1	CONCU RRENCIA COMPE TITIVA	30 30 20 20	COF AVANÇAT
FEBR 8	5.000 50.000	1	CONCU RRENCIA COMPE TITIVA	30 30 20 20	
FEBR 8	5.000 50.000	2	CONCU RRENCIA COMPE TITIVA	30 30 20 20	
OCT 31	5.000 50.000	2	CONC. DIRECTA + CONCU RRENCIA	30 30 20 20	
FEBR 8	5.000 50.000	2	CONCU RRENCIA COMPE TITIVA	30 30 20 20	COF AVANÇAT

1. El Servei d'Urbanisme i el suport als ens locals

2.- Recursos Catàleg de Serveis 2024

3.- Preguntes i aclariments



...

consideracions generals ...

- 1. conèixer els recursos del catàleg (objecte, condicions, etc.)**
- 2. prioritzar les necessitats de suport**
- 3. valorar la capacitat d'assumir els compromisos de l'actuació**
 - *cofinançament avançat (si s'escau)*
 - *aportació de documentació i revisió/validació de lliuraments*
 - *posicionament, aprovació i tramitació (si s'escau)*
(la vigència de l'assistència es vincula a la durada del contracte)
- 4. plantejar i aclarir dubtes abans de formular la sol·licitud**
- 5. complimentar adequadament la sol·licitud i el formulari associat**

Gerència de Serveis d'Habitatge,
Urbanisme i Activitats

Servei d'Urbanisme

93.402.06.48

s.urbanisme@diba.cat

www.diba.cat/es/web/hua

*l'estimació de les sol·licituds depèn, **simultàniament** de:*

- **puntuació (criteris de valoració) i**
- **suficiència de recursos**



Servei d'Urbanisme

93.402.06.48

s.urbanisme@diba.cat

www.diba.cat/es/web/hua

**Gerència de Serveis d'Habitatge,
Urbanisme i Activitats**