



**Diputació
Barcelona**

Curs d'introducció a la gestió en matèria d'activitats

**Montse Escudé
Oficina d'activitats
93 404 90 36
escudemmm@diba.cat**

Febrer 2019



Suport als ajuntaments en matèria d'activitats: l'Oficina d'Activitats

CENSOS D'ACTIVITATS

GESTOR D'INFORMACIÓ D'ACTIVITATS (GIA)

SERVEI D'ASSISTÈNCIA

SERVEI DE CONSULTES PUNTUALS

<http://www.diba.cat/web/hua/consultes-gshua>

SUPORT AL PERSONAL DE NOVA INCORPORACIÓ

VERIFICACIONS I INSPECCIONS D'ACTIVITATS COMUNICADES

GUIES, MANUALS I PROTOCOLS D'ACTUACIÓ. FAQ

FORMACIÓ

Guies de suport per a la gestió de les activitats

- ✓ Guia de tramitació d'expedients d'activitats i establiments. Ed. 2016
- ✓ Formularis de tramitació d'expedients d'activitats. Ed. 2016
- ✓ Guia per a l'elaboració de plans de verificació d'activitats comunicades. Ed. 2016
- ✓ Guia d'ús del GIA



Guia tramitació expedients. Ed 2016

Guia de tramitació d'expedients d'activitats i establiments



Ed. 2016

- Suport a la tramitació d'expedients d'activitats
- Explicació senzilla dels procediments que afecten les activitats i de com es coordinen
- Recopilació de les diferents normes que afecten les activitats
- Eina pràctica destinada a les persones que tramiten
- Ed 2016 (1a ed. 2012)

Annex I: Taula de classificació

Annex II: Formularis

<http://www1.diba.cat/llibreria/1stCercaRapida.asp?cerca=guia+tramitaci%F3+expedients&Opener=Libreria>

Index

.....	6	4.2.2. Supòsits especials	38
2. Marc normatiu	9	4.2.3. Comunicació prèvia d'espectacles públics i activitats recreatives	41
3. Classificació de les activitats	11	Diagrama del procediment de comunicació prèvia d'establiment obert al públic d'espectacles i activitats recreatives.....	44
3.1. Activitats subjectes a intervenció administrativa segons la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats	11	4.3. Activitats innòcues i de baix risc	45
3.2. Activitats subjectes a intervenció administrativa d'acord amb la normativa d'espectacles públics i activitats recreatives	12	4.3.1. Comunicació prèvia obertura	45
3.3. Activitats innòcues i de baix risc	12	Diagrama del procediment de comunicació prèvia d'obertura	47
3.4. Activitats subjectes a intervenció segons normativa sectorial específica	12	4.3.2. Declaració responsable d'obertura	47
3.5. Activitats no classificades	12	Diagrama del procediment de declaració responsable d'obertura.....	49
3.6. Esquema de classificació	12	4.4. Activitats amb intervenció sectorial	50
4. Règims d'intervenció administrativa.....	14	4.4.1. Centres de culte	50
4.1. Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.	16	Diagrama del procediment de comunicació prèvia d'obertura i ús de centres de culte.....	52
4.1.1. Autorització ambiental.....	16	4.4.2. Activitats subjectes al Decret llei 1/2009, de 22 de desembre, d'ordenació dels equipaments comercials.....	52
Diagrama del procediment d'autorització ambiental	20	4.4.3. Intervenció en matèria de salut pública i seguretat alimentària.....	55
4.1.2. Declaració d'impacte ambiental amb autorització substantiva	21	4.5. Procediment d'esmena de deficiències d'activitats subjectes a comunicació prèvia o declaració responsable a conseqüència d'una inspecció	55
4.1.3. Llicència ambiental	22	Diagrama del procediment d'esmena de deficiències d'activitats subjectes a comunicació prèvia o declaració responsable.....	56
Diagrama del procediment de llicència ambiental en municipis que disposin d'OTAM	25	4.6. Intervenció en matèria de prevenció d'incendis	56
Diagrama del procediment de llicència ambiental en municipis que no disposin d'OTAM	26	4.6.1. Llei 3/2010, de 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis.....	56
4.1.4. Comunicació ambiental.....	27	4.6.2. Coordinació de la intervenció administrativa en matèria d'incendis amb els altres procediments d'intervenció.....	58
Diagrama del procediment de comunicació ambiental	30	Annex I. Taules de classificació	61
4.1.5. Supòsits especials.....	31	Annex II. Fitxes explicatives i models d'instàncies.....	151
4.1.6. Informe urbanístic.....	32	1. Llicència ambiental.....	152
Diagrama del procediment d'informe urbanístic	34	1.1. Fitxa del tràmit.....	152
4.2. Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa		1.2. Model de sol·licitud.....	155
deis espectacles públics i activitats recreatives.....	35	2. Comunicació prèvia ambiental municipal.....	158
4.2.1. Llicència d'establiments fixos oberts al públic d'espectacles públics i activitats recreatives ordinàries.....	35	2.1. Fitxa del tràmit.....	158
Diagrama del procediment de llicència d'establiment obert al públic d'espectacles i activitats recreatives	38	2.2. Model de sol·licitud.....	161



Models de documents

- Fitxa del tràmit: 1.1. Fitxa de la llicència ambiental.
- Sol·licitud: 1.2. Sol·licitud de la llicència ambiental.

4.1.4. Comunicació ambiental

Activitats subjectes i règim d'intervenció administrativa

Se sotmeten al règim de comunicació prèvia ambiental les activitats de l'annex III de la LPCAA i les noves tipologies d'activitats que s'incorporin a aquest règim per desplegament reglamentari, tant per ser implantades, com per tota modificació substancial que es prengui fer un cop comunicades.

Estan també sotmeses a comunicació prèvia ambiental les activitats consistents en unitats tècniques mòbils de caràcter temporal associades a obres d'infraestructures públiques o privades, o a activitats de tractament de residus, o a instal·lacions similars de l'annex II de la LPCAA, sempre que, com a activitats independents i per les seves característiques, no estiguin associades a un emplaçament fix ni tinguin la condició d'activitats estables.

La comunicació s'ha de formalitzar un cop acabades les obres i instal·lacions necessàries, que han d'estar emparades per la corresponent llicència o comunicació urbanístiques i també per la resta de llicències sectorials necessàries.

Documentació

- Comunicació prèvia ambiental d'acord amb el model normalitzat.
- Projecte bàsic i/o memòria ambiental.
- Certificació general tècnica acreditativa que l'activitat i les seves instal·lacions s'ajusten al projecte bàsic o la memòria ambiental i compleixen tots els requisits ambientals exigibles. Aquesta certificació estarà signada per personal tècnic competent o bé pel director de l'execució del projecte.
- Certificacions ambientals específiques establertes a l'ordenança per a aquells casos que l'activitat generi emissions de gasos o fums, sorolls o vibracions, llums a l'exterior en horari nocturn, aigua contaminada i/o residus no assimilables. Aquestes certificacions específiques podran ser lliurades per una entitat col·laboradora de l'Administració.
- Acreditació d'haver obtingut la llicència d'obres o d'haver presentat la comunicació prèvia d'obres quan procedeixi, o bé d'haver obtingut l'informe urbanístic favorable.
- Informe d'impacte ambiental si escau.
- En matèria de seguretat, un o altre document, segons el cas:
 - Document acreditatiu d'haver fet el control preventiu en matèria d'incendis i el certificat de l'acte de comprovació favorable en matèria d'incendis si es tracta d'activitats incloses als annexos 1 o 2 de la Llei 3/2010.
 - Certificat de l'acte de comprovació favorable en matèria d'incendis emès per una entitat col·laboradora de l'Administració.

- Pla de gestió de les dejeccions ramaderes, en cas d'activitats ramaderes elaborat i signat per una persona tècnica habilitada pel departament competent en matèria d'agricultura i ramaderia.
- Llicències, autoritzacions o concessions relatives a la utilització o aprofitament de béns del domini públic, si escau (referència a aquestes, si es tracta de domini públic municipal).
- Autorització d'abocaments d'aigües residuals a la llera pública o al mar, quan procedeixi.
- Declaració responsable en matèria de salut alimentària si és un establiment afectat pel Reial decret llei 191/2011.
- En cas d'actuar com a representant legal, declarar que es disposa de tots els poders necessaris per presentar la comunicació i rebre, si escau, les corresponents comunicacions i/o notificacions.
- Declaració responsable conforme es disposa de pòlissa o contracte d'assegurances o altres garanties que donen cobertura a la responsabilitat ambiental de l'activitat, si escau.
- Declaració de les dades que, segons la persona sol·licitant, gaudeixen de confidencialitat d'acord amb la legislació, amb especificació de la llei en la qual s'empara, si escau.

Efectes de la comunicació

Un cop efectuada la comunicació, l'exercici de l'activitat es pot iniciar sota l'exclusiva responsabilitat de les persones o empreses titulars i dels tècnics o tècniques que hagin lliurat les certificacions, mesuraments, anàlisis i comprovacions que, d'acord amb la normativa sectorial, són preceptius.

La comunicació no atorga a la persona o l'empresa titulars de l'activitat facultats sobre el domini públic, el servei públic o els béns col·lectius.

L'ajuntament podrà fer una visita de comprovació per verificar que l'activitat es desenvolupa d'acord amb la comunicació presentada i efectuar inspeccions en qualsevol moment. L'ajuntament haurà d'incloure les activitats subjectes a comunicació ambiental al pla de verificació previst en l'article 6 de la LSA.

Règim de controls

Les activitats es poden sotmetre al règim d'autocontrols periòdics per comprovar les emissions de l'activitat a l'atmosfera com ara sorolls, vibracions, lluminositat, aigües residuals, etc., d'acord amb el que s'especifica en l'ordenança municipal i en la normativa sectorial vigent.

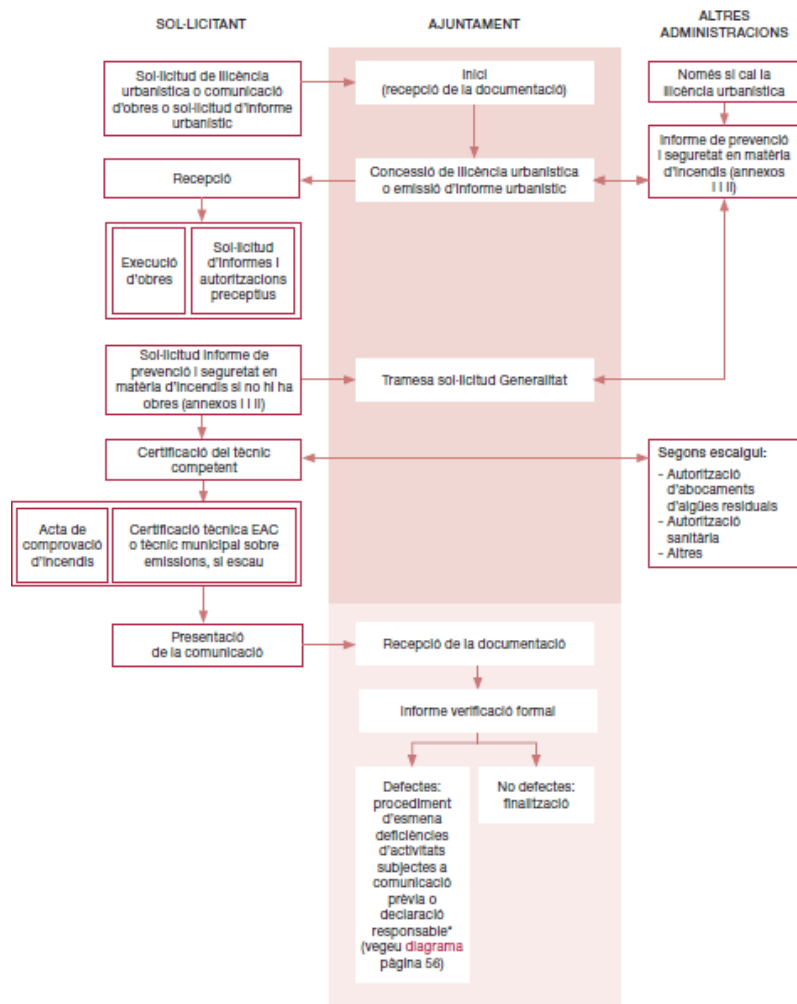
Les activitats ramaderes se sotmeten al pla de controls de la gestió de les dejeccions ramaderes que executa el departament competent en matèria de ramaderia.

Procediments relacionats

- Llicència o comunicació urbanística. Les obres han d'estar emparades en la preceptiva llicència o comunicació urbanística.



Diagrama del procediment de comunicació ambiental



TERMINIS D'OBRES:

Llicència amb projecte → 2 MESOS

Informe urbanístic → 20 DIES

(*) Una altra opció és aplicar el procediment de l'article 38 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

(**) Si la comunicació d'obres i d'activitat es presenten aïllada, la tramitació serà de la comunicació prèvia d'obertura.

Formularis de tramitació d'expedients. Ed. 2016

**Formularis de tramitació
d'expedients d'activitats**



**Diputació
Barcelona**

Es pot demanar en format editable.

http://www1.diba.cat/libreria/lstDetall_Publicacions.asp?Opener=Libreria&ID=57262

Presentació	4
Capítol 1. Llicència ambiental	5
Capítol 2. Comunicació prèvia ambiental municipal	67
Capítol 3. Informe urbanístic	91
Capítol 4. Llicència municipal d'establiments fixos oberts al públic d'espectacles públics i activitats recreatives ordinàries	112
Capítol 5. Llicència d'establiments no permanents desmuntables	180
Capítol 6. Comunicació d'establiments no permanents desmuntables	245
Capítol 7. Llicència d'espectacles i activitats recreatives extraordinàries	263
Capítol 8. Comunicació d'activitat extraordinària	292
Capítol 9. Comunicació prèvia d'espectacles públics i activitats recreatives	310
Capítol 10. Comunicació prèvia d'obertura i declaració responsable d'obertura	328
Capítol 11. Procediment d'esmena d'activitats comunicades	348

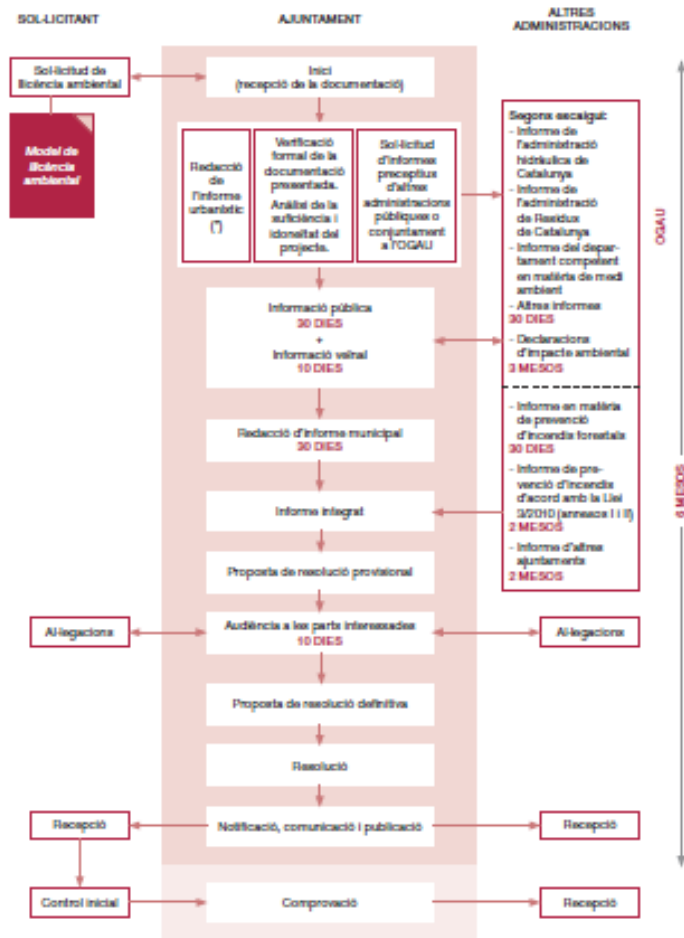


Capítol 1. Licència ambiental

Diagrama del procediment de licència ambiental en municipis que disposin d'OTAM ..	8
Diagrama del procediment de licència ambiental en municipis que no disposin d'OTAM	9
1.1. Comunicació de recepció de sol·licitud de licència ambiental	10
1.2. Sol·licitud d'Informe de suficiència de licència ambiental	12
1.2.1. Tramesa de sol·licitud d'Informe de suficiència de licència ambiental al Consell Comarcal	12
1.2.2. Tramesa de sol·licitud d'Informe de suficiència de licència ambiental a l'OGAU	13
1.3. Informe urbanístic de licència ambiental en sòl urbà i en sòl no urbanitzable	14
1.3.1. Informe urbanístic de licència ambiental en sòl urbà	14
1.3.2. Informe urbanístic de licència ambiental en sòl no urbanitzable	16
1.4. Sol·licitud d'Informe de seguretat industrial de licència ambiental	18
1.5. Informe de suficiència i idoneïtat de licència ambiental	19
1.5.1. Informe de suficiència i idoneïtat de licència ambiental: favorable	19
1.5.2. Informe de suficiència i idoneïtat de licència ambiental: deficiències esmenables	20
1.5.3. Informe de suficiència i idoneïtat de licència ambiental: projecte insuficient licència ambiental	21
1.5.4. Informe de suficiència i idoneïtat: projecte no idoni de licència ambiental	22
1.6. Decret de requeriment d'esmenes de licència ambiental	23
1.7. Notificació del requeriment d'esmenes de licència ambiental	25
1.8. Tràmit d'audiència de resolució d'insuficiència o no-idoneïtat de licència ambiental	27
1.9. Resolució de declaració d'insuficiència o no-idoneïtat de licència ambiental	29
1.10. Notificació de resolució de declaració d'insuficiència o no-idoneïtat de licència ambiental	31
1.11. Proposta de resolució de declaració de caducitat de licència ambiental	33
1.12. Tràmit d'audiència de proposta de resolució de declaració de caducitat de licència ambiental	35
1.13. Resolució de declaració de caducitat de licència ambiental	37
1.14. Notificació de resolució de declaració de caducitat de licència ambiental	39
1.15. Edicte d'informació pública de licència ambiental	41



Diagrama del procediment de llicència ambiental en municipis que disposin d'OTAM





☐ L'informe urbanístic pot ser previ a l'inici del procediment.




1.7. Notificació del requeriment d'esmenes de llicència ambiental

1.9. Resolució de declaració d'insuficiència o no-idoneïtat de llicència ambiental

 Logotip de l'Ajuntament
«Representant Legal» «Raó social» «Rep. Leg. Tipus via» «Rep. Leg. Ca» «Rep. Leg. Porta» «Rep. Leg. CP» «Raó soc. Municipi»
Expedient «Ref. exp. Activitat»
Títular «Raó social»
Municipi «Raó soc. Municipi»
Carrer «Raó soc. Tipus via» «Raó soc. Ca soc. Porta»
Dades de l'establiment Nom comercial «Nom comercial»
Municipi «Emp. Municipi»
Carrer «Emp. Tipus via» «Emp. Carrer» «Emp. Número» «Emp. Escala» «Emp. Pla» «Emp. Porta»
Activitat Descripció «Activitat Principal». «Altres activitats»
Codificació «Classificació general Annex» «Classificació general Apartat»
DEC
Us notifiquem que en data següent:

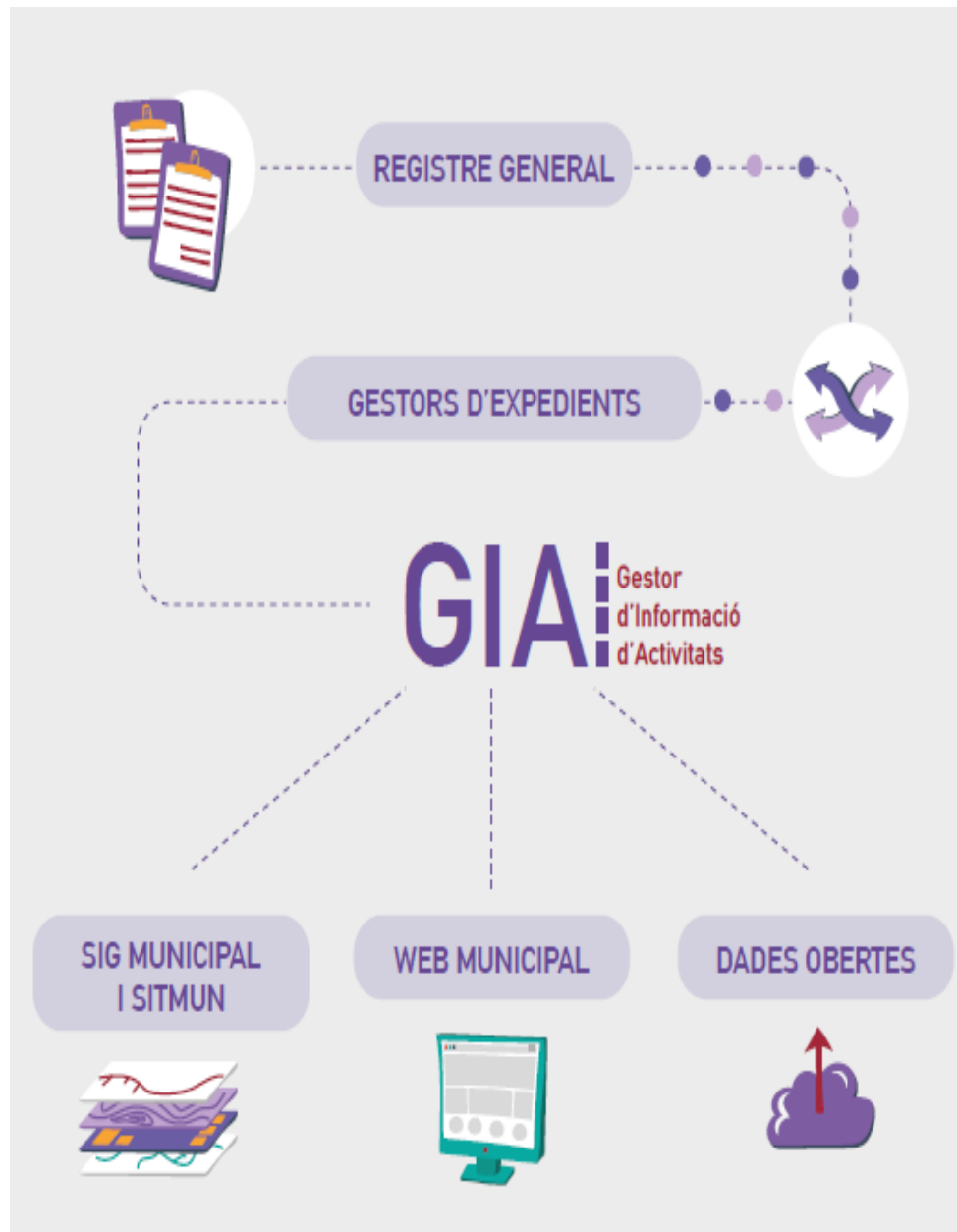
 Logotip de l'Ajuntament
Expedient «Ref. exp. Activitat»
Títular «Raó social»
Municipi «Raó soc. Municipi»
Carrer «Raó soc. Tipus via» «Raó soc. Carrer» «Raó soc. Número» «Raó soc. Escala» «Raó soc. Pla» «Raó soc. Porta»
Dades de l'establiment Nom comercial «Nom comercial»
Municipi «Emp. Municipi»
Carrer «Emp. Tipus via» «Emp. Carrer» «Emp. Número» «Emp. Escala» «Emp. Pla» «Emp. Porta»
Activitat Descripció «Activitat Principal». «Altres activitats»
Codificació «Classificació general Annex» «Classificació general Apartat»
DEC
I. ANTECEDENTS
El dia «Data registre entrada», «Raó social» va per a l'exercici de l'activitat de referència.
En data l'òrgan tècnic municipal/om sol·licitud no reuneix els requisits exigits per tra és insuficient o no idoni perquè:
1.
2.
En data es va donar audiència a «R al·legats al que estíms convenient respecte presentat.
En aquest termini SI/NO s'han presentat al·legats (Si s'han presentat al·legacions, les heu d'anunciar)

1.23. Proposta de resolució definitiva de llicència ambiental

 Logotip de l'Ajuntament
Expedient «Ref. exp. Activitat»
Títular «Raó social»
Municipi «Raó soc. Municipi»
Carrer «Raó soc. Tipus via» «Raó soc. Carrer» «Raó soc. Número» «Raó soc. Escala» «Raó soc. Pla» «Raó soc. Porta»
Dades de l'establiment Nom comercial «Nom comercial»
Municipi «Emp. Municipi»
Carrer «Emp. Tipus via» «Emp. Carrer» «Emp. Número» «Emp. Escala» «Emp. Pla» «Emp. Porta»
Activitat Descripció «Activitat Principal». «Altres activitats»
Codificació «Classificació general Annex» «Classificació general Apartat»
DEC
DECRET
I. ANTECEDENTS
El dia «Data registre entrada», «Raó social» va sol·licitar llicència ambiental per exercir l'activitat de/d'«Activitat Principal» a l'adreça que s'indica a l'encapçalament. S'ha dut a terme el tràmit d'informació pública i veïnal, s'ha tramès l'expedient a l'òrgan ambiental del Consell Comarcal i s'han sol·licitat els informes previstos en els articles 42 i 43 de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats (LPCAA).
L'activitat està subjecta a declaració d'impacte ambiental, la qual ha estat emesa per l'òrgan ambiental de la Generalitat en data, en sentit favorable.
D'altra banda, i atès que l'activitat està inclosa en els annexos de la Llei 3/2010, de 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis, s'ha sol·licitat informe a la direcció general competent, que ha emès informe favorable amb determinades prescripcions tècniques.
Pel que fa al tràmit d'informació pública i veïnal, s'han presentat al·legacions que han estat informades pels òrgans competents.
En data l'òrgan ambiental municipal/comarcal ha emès l'informe integrat.





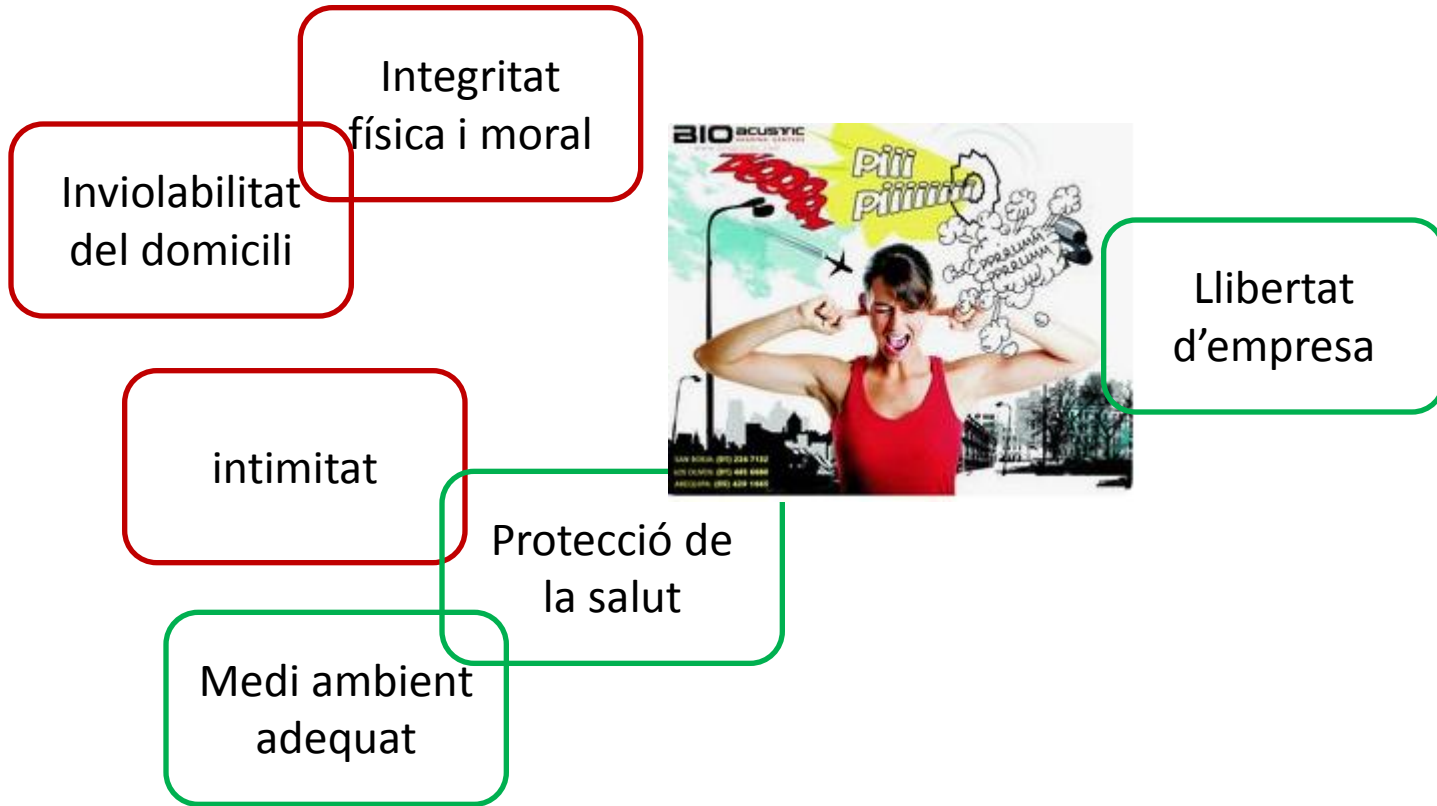




<https://canalempresa.gencat.cat/ca/fue/>



PRINCIPIS A TENIR EN COMPTE



PRINCIPIS A TENIR EN COMPTE

- **L40/2015**, art 4: Ppios de intervenció de las AAPP para el desarrollo de una actividad

“Las Administraciones Públicas que en el ejercicio de sus respectivas competencias establezcan medidas que limiten el ejercicio de derechos individuales o colectivos o exijan el cumplimiento de requisitos para el desarrollo de una actividad, deberán aplicar el principio de **proporcionalidad** y elegir la medida **menos restrictiva**, **motivar** su necesidad para la protección del interés público así como **justificar** su adecuación para lograr los fines que se persiguen, **sin** que en ningún caso se produzcan diferencias de trato **discriminatorias**.”



PRINCIPIS A TENIR EN COMPTE

- **Principi d'intervenció mínima: simplificació administrativa.**
 - El règim normal d'intervenció administrativa de les activitats i establiments és el de **comunicació prèvia i declaració responsable**.
 - La intervenció prèvia mitjançant llicència, autorització o qualsevol altra forma **és excepcional**.
 - Només es pot exigir llicència o qualsevol acte de control previ quan:

Es doni una raó imperiosa d'interès general: ordre públic, la seguretat pública, la protecció del medi ambient i de l'entorn urbà, la sanitat animal, la conservació del patrimoni (**principi de necessitat**)



PRINCIPIS A TENIR EN COMPTE

- **Principi de proporcionalitat**
- **Principi de no discriminació**
- **Silenci administratiu positiu com a regla general**
- **Reserva de Llei: art. 84 bis 2 LBRL**

Las instalaciones o infraestructuras físicas para el ejercicio de actividades económicas solo se someterán a un régimen de autorización cuando lo establezca una Ley que defina sus requisitos esenciales y las mismas sean susceptibles de generar daños sobre el medioambiente y el entorno urbano, la seguridad o la salud públicas y el patrimonio histórico y resulte proporcionado. La evaluación de este riesgo se determinará en función de las características de las instalaciones, entre las que estarán las siguientes:

- a) La potencia eléctrica o energética de la instalación.
- b) La capacidad o aforo de la instalación.
- c) La contaminación acústica.
- d) La composición de las aguas residuales que emita la instalación y su capacidad de depuración.
- e) La existencia de materiales inflamables o contaminantes.
- f) Las instalaciones que afecten a bienes declarados integrantes del patrimonio histórico.



Règims d'intervenció de les activitats

Què és una llicència?

- Acte administratiu de control previ a l'exercici d'una activitat per mitjà del qual es permet l'exercici d'un dret que ja té el ciutadà.
- Controla amb caràcter previ que es compleixen els requisits per exercir un dret o iniciar una activitat.
- Té caràcter reglat.
- És “*real*”.

Què és una comunicació prèvia?

- “*Document subscrit per la persona interessada amb què **posa en coneixement** de l'Administració pública competent fets o elements relatius a l'exercici d'un dret o a l'**inici d'una activitat** tot indicant els aspectes que el poden condicionar, i que s'acompanya, si escau, de la documentació necessària per al seu compliment de conformitat amb el que estableix la normativa sectorial*” (art. 36 Llei 26/2010)” (art. 69 Llei 39/2015)

Què és una declaració responsable?

- “*...el document subscrit per la persona interessada en què **declara, sota la seva responsabilitat**, que compleix els requisits establerts per la normativa vigent per a accedir al reconeixement d'un dret o facultat per al seu exercici, que disposa de la documentació acreditativa corresponent i que es compromet a mantenir-ne el compliment durant la vigència d'aquest reconeixement o exercici.*” (art. 35 Llei 26/2010) (art. 69 Llei 39/2015)



Règims d'intervenció de les activitats

Trets comuns a la de declaració responsable i a la comunicació prèvia

- La presentació de la comunicació o de la declaració responsable habiliten per a l'exercici de l'activitat.
- Són independents d'altres llicències (p.ex: ocupació de domini públic).
- L'Administració ha de comprovar que la declaració o la comunicació siguin correctes.
- Es poden subjectar a taxa.
- Els titulars i els tècnics que signen projectes i certificats **són responsables** del compliment dels requisits previstos a la normativa sectorial aplicable a l'activitat.
- La inexactitud, la falsedat, o l'omissió de dades de caràcter essencial comporten deixar sense efecte la comunicació o la declaració responsable.

Diferències:

- Els efectes de la comunicació són “reals”: Se'n poden transmetre els efectes.
- Les declaracions responsables són “personalíssimes”. Si hi ha una transmissió de l'activitat s'han de tornar a presentar les declaracions responsables.



Normes reguladores de la intervenció de les activitats.

Classificacions i procediments

- Llei 16/2015, de simplificació administrativa
- Llei 20/2009, de prevenció i control ambiental de les activitats
- Llei 11/2009, d'espectacles i activitats recreatives
- Llei 3/2010 de prevenció i extinció d'incendis
- Activitats no classificades



La Llei 16/2015 de simplificació administrativa

Principis d'actuació en la intervenció de l'activitat econòmica

- Llibertat d'empresa
- Mínima intervenció
- Responsabilitat dels empresaris i professionals
- Estandardització de requisits per a una mateixa activitat
- Facilitar les relacions entre empreses i administracions públiques
- Subjecció de les activitats a la normativa sectorial
- Mecanismes d'intervenció generals: comunicació prèvia i declaració responsable.



La Llei 16/2015 de simplificació administrativa

Classificació de les activitats:

- **Activitats incloses:** Activitats no subjectes a cap tipus de llicència i no incloses a la Llei 3/2010.
- **Activitats incloses per la Llei 5/2017:**
 - ✓ Vivers de plantes ornamentals (gardens)
 - ✓ Agències de viatges
 - ✓ Venda de vehicles de motor
 - ✓ Venda de recanvis i accessoris de vehicles de motor
 - ✓ Magatzems
 - ✓ Serveis integrals a edificis (serveis de neteja, seguretat etc..)
 - ✓ Activitats de jardineria
 - ✓ Altres activitats d'educació (autoescoles, escoles d'idiomes..)
 - ✓ Activitats auxiliars de l'educació (organització de cursos a l'estranger...)



La Llei 16/2015 de simplificació administrativa

Disposició addicional setena

- Han de presentar comunicació prèvia

Les activitats incloses a l'annex I de la Llei 3/2010:

- hotels > 20 places
- comerços > 750 m2 sota edificis o > 2.000 m2
- residències geriàtriques
- Ús docent > 2.000 m2
- Escoles bressols > 300 m2
- Magatzems industrials



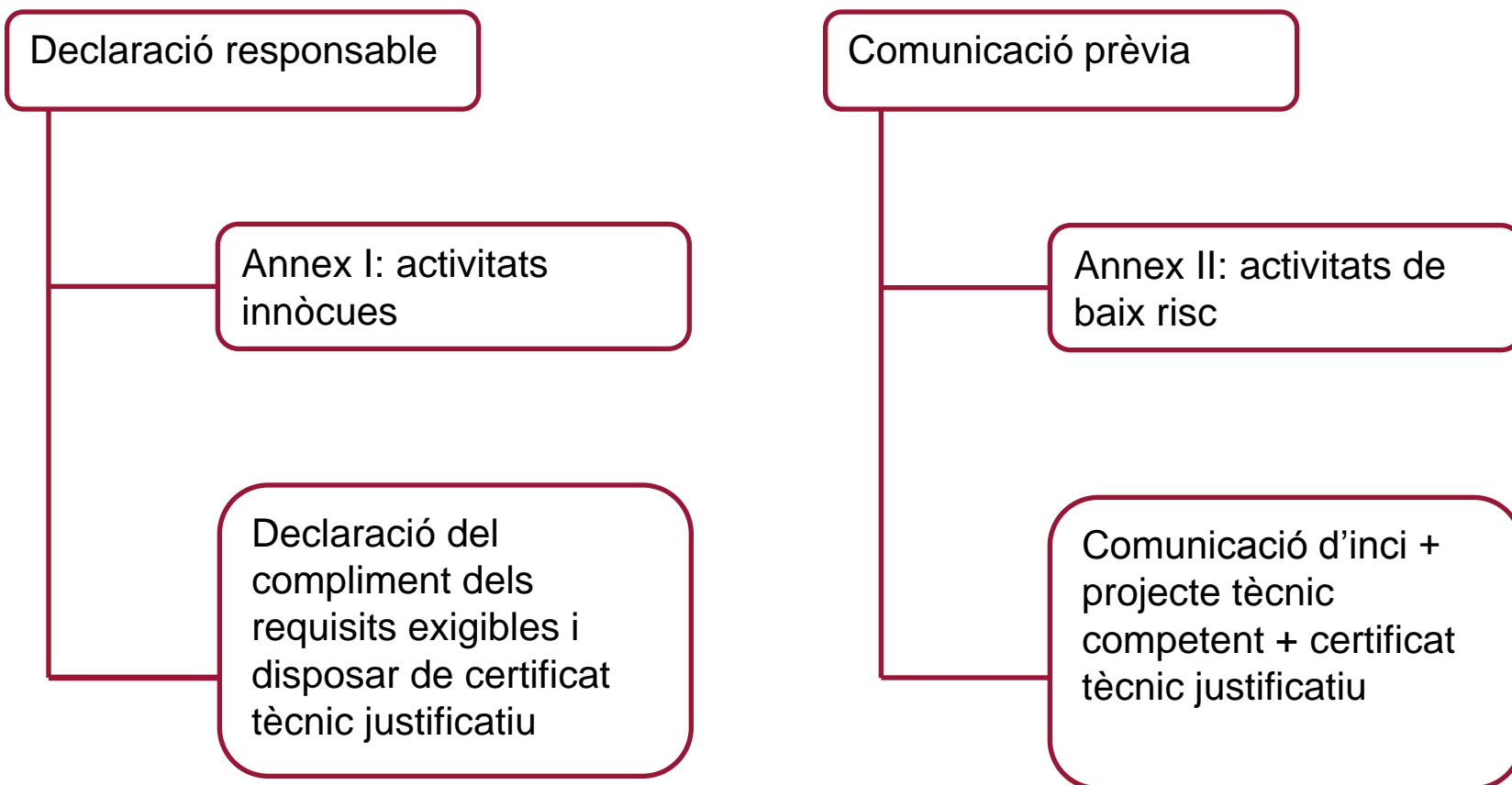
La Llei 16/2015 de simplificació administrativa

Classificació de les activitats:

- **Activitats que continuen fora (sense regulació):**
 - ✓ Algunes activitats amb intervenció sectorial Generalitat per raó de l'establiment: centres docents que no entren en els paràmetres de la Llei 3/2010: menys 2.000 m²; escoles bressol menys 300 m²
 - ✓ Algunes activitats amb autorització sectorial per raó de l'activitat: bancs, assegurances.
 - ✓ Altres activitats: locutoris.
 - ✓ Activitats recreatives no musicals: room scapes; bitlles; jocs infantils...



Règims d'intervenció



La Llei 16/2015 de simplificació administrativa

Dades específiques:

- Manifestació explícita de la compatibilitat de l'activitat amb el règim urbanístic del sòl
- **No requereixen informe de compatibilitat urbanística**
- La declaració responsable ha de contenir les **dades identificatives del tècnic que signa el certificat**
- Els certificats tècnics han de constatar el compliment dels requeriments exigibles a l'activitat.
- Contingut del projecte d'activitats de l'annex II: compliment Codi tècnic; compliment normativa soroll, residus i requisits ordenances.



La Llei 16/2015 de simplificació administrativa

•6. En el cas que les obres de condicionament dels locals per a dur a terme una **activitat econòmica innòcua** estiguin subjectes al règim de comunicació prèvia establert per la legislació urbanística, **aquesta comunicació habilita el titular per a iniciar l'activitat**, si un cop finalitzades les obres compleix els requisits que exigeix l'apartat 1 a.

En el cas d'activitats **de baix risc**, aquesta comunicació prèvia d'obres habilita el titular per a iniciar l'activitat si abans de l'inici, i **finalitzades les obres, es presenta a l'Administració pública competent el projecte i certificat tècnic corresponent**, a què fa referència l'apartat 1.b.



La Llei 16/2015 de simplificació administrativa

Comunicacions, declaracions responsables, llicències d'obres i comunicacions d'obres

Construccions que necessiten projecte tècnic (187.1 TRLUC)

Llicència d'obres

Execució obres

Certificat tècnic

Presentació CP o DR

Inici activitat

Construccions que no necessiten projecte (187 bis TRLUC)

Comunicació d'obres i projecte activitats (13.6 LSA)

Execució obres

Certificat tècnic

Activitats baix risc: presentació certificat

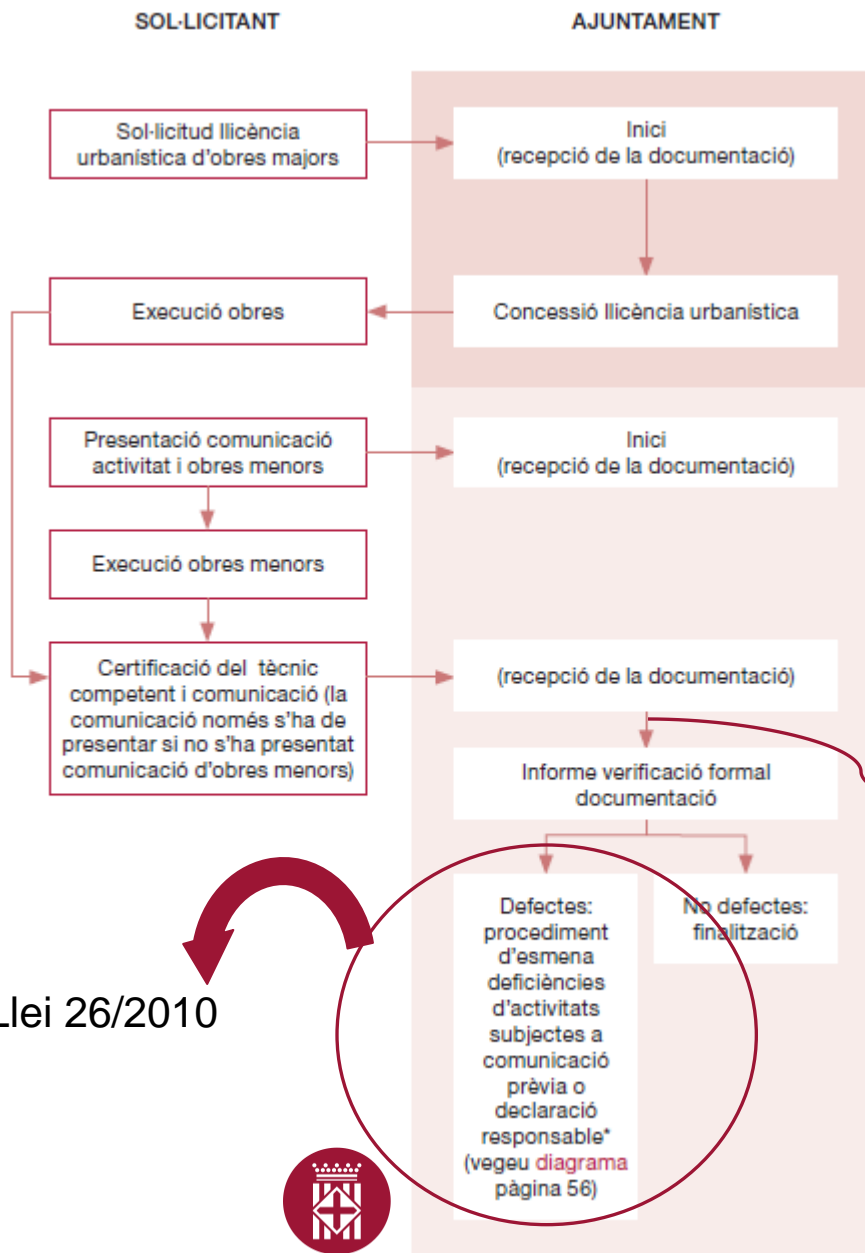
Inici activitat



La Llei 16/2015 de simplificació administrativa

Procediment de
Comunicació prèvia
O declaració
responsable

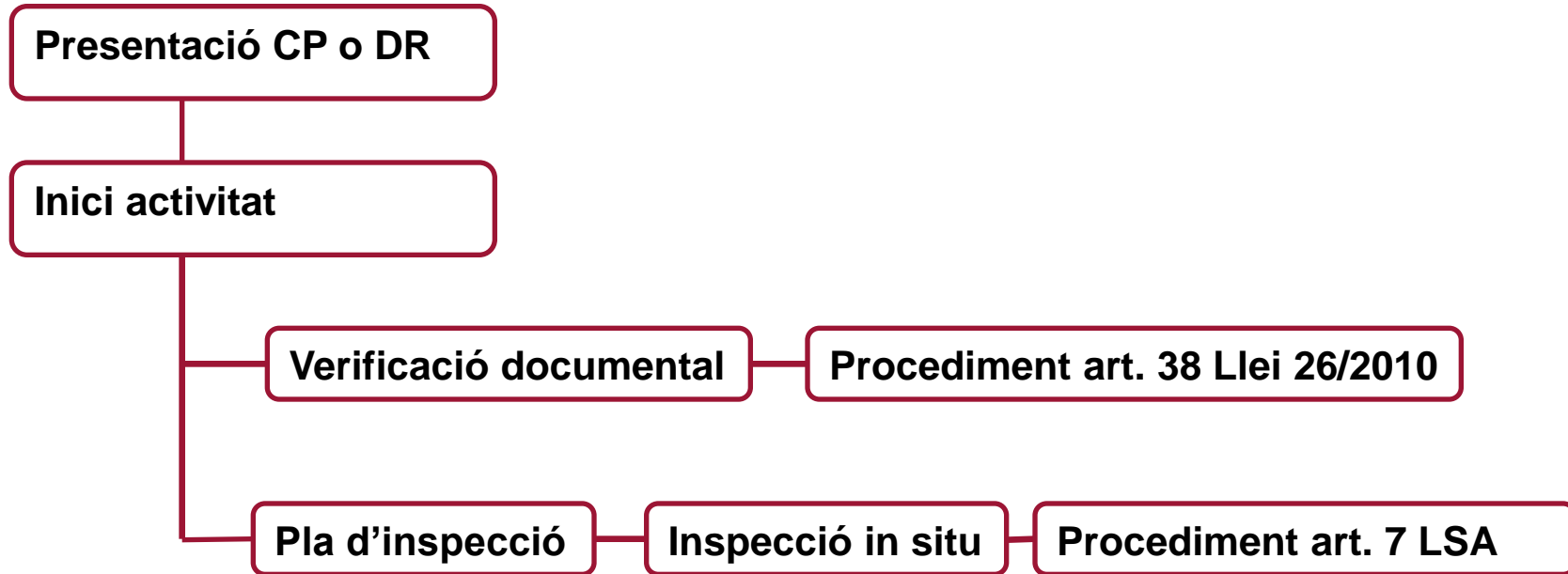
Pàg. 52



O art. 38 Llei 26/2010



Control ex post



La Llei 16/2015 de simplificació administrativa

- **No es pot condicionar** l'inici de l'activitat a la presentació a l'Ajuntament del certificat però.....

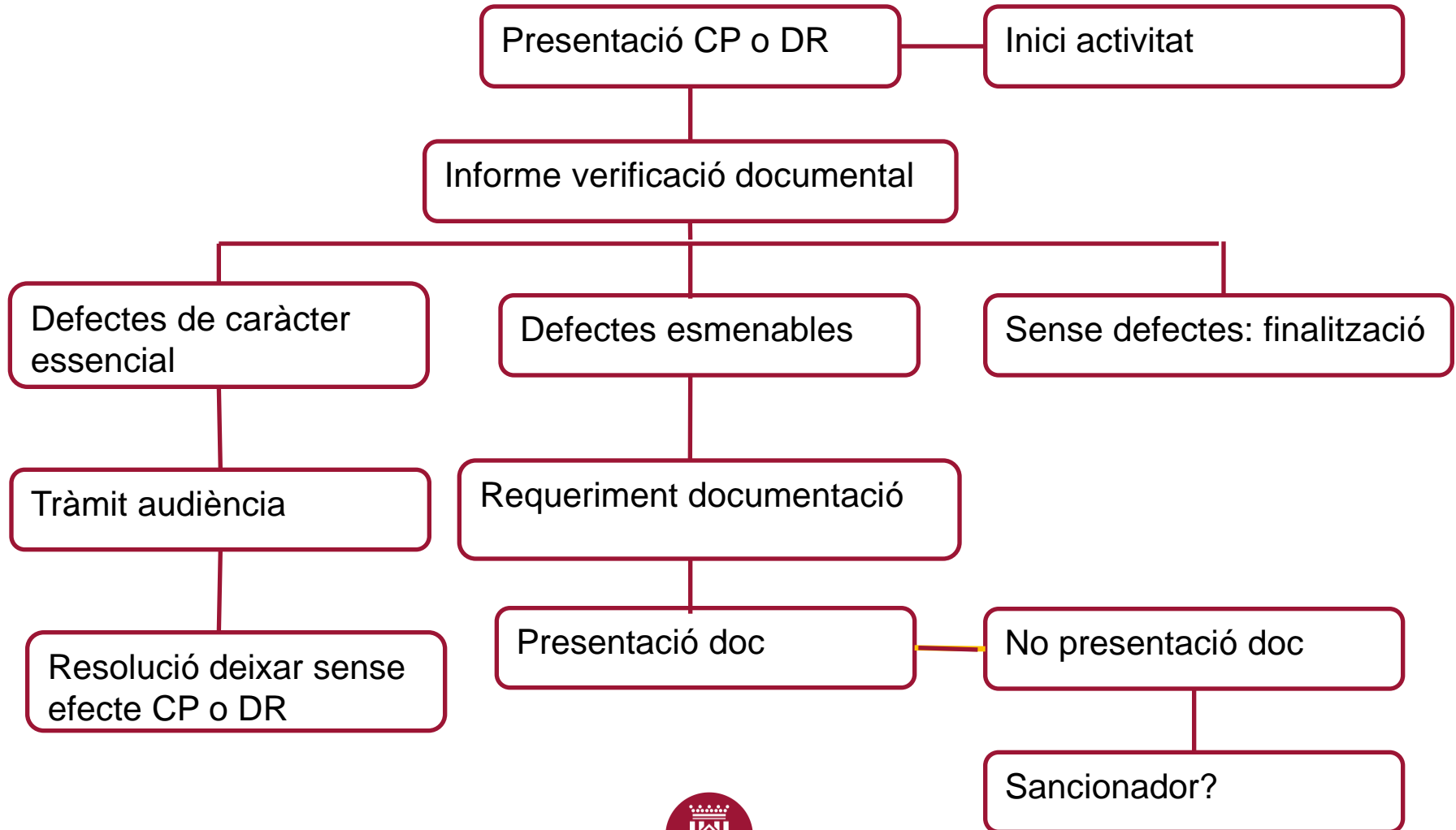
Article 69 Llei 39/2015

1. A los efectos de esta Ley, se entenderá por declaración responsable el documento suscrito por un interesado en el que éste manifiesta, bajo su responsabilidad, que cumple con los requisitos establecidos en la normativa vigente para obtener el reconocimiento de un derecho o facultad o para su ejercicio, **que dispone de la documentación que así lo acredita, que la pondrá a disposición de la Administración cuando le sea requerida**, y que se compromete a mantener el cumplimiento de las anteriores obligaciones durante el período de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio.



La Llei 16/2015 de simplificació administrativa

Control ex post: verificació documental (art. 38 Llei 26/2010)



La Llei 16/2015 de simplificació administrativa

Control ex post

Inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial (art. 21.b Llei 12/2012):

- Titularitat
- Naturalesa de l'activitat
- Compliment de les obligacions relatives a les mesures de seguretat en l'exercici de l'activitat
- Compliment de les obligacions relatives a la protecció del medi ambient
- Compliment de les obligacions que afectin la salut dels consumidors i usuaris

Projecte de Llei d'espectacles i activitats recreatives:

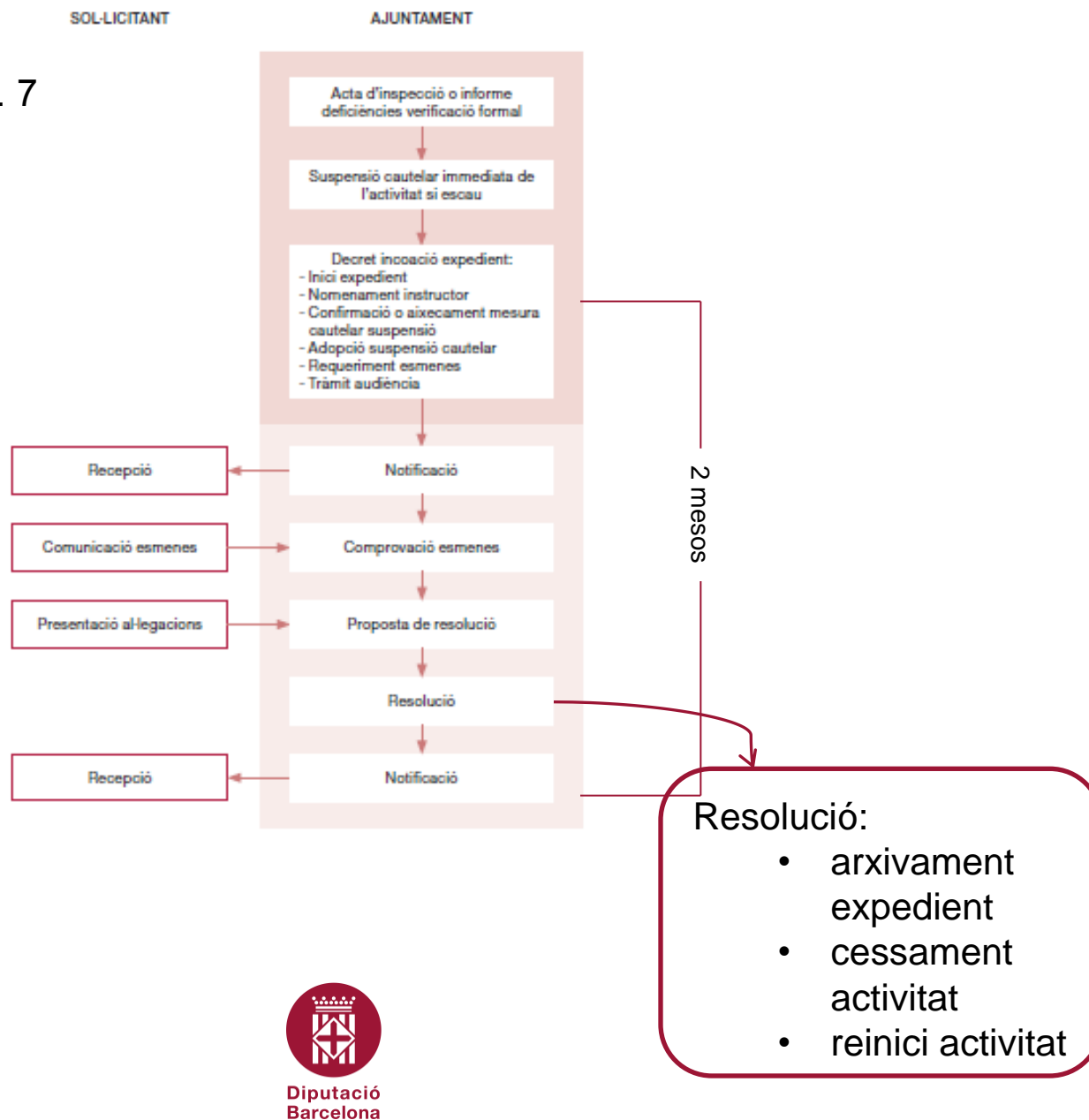
- Incompatibilitat urbanística
- Que el projecte i documentació no s'adeqüin a l'establiment
- Que faltin les certificacions



La Llei 16/2015 de simplificació administrativa

Procediment d'esmena: art. 7
CP i DR

Pàg 61



Llei 20/2009 de prevenció i control ambiental de les activitats

- Només inclou els aspectes ambientals i accidents greus
- Subjecta les activitats a llicència o comunicació en funció de la seva incidència ambiental.
- Llista tancada.
- No hi ha reglament.



Llei 20/2009, de prevenció i control ambiental de les activitats

- Classificació i règims d'intervenció de la LPCAA

Annex I	Incidència ambiental alta	Autorització ambiental Generalitat	Activitats directiva DEI Declaració impacte ambiental	Control inicial i periòdic i pla inspecció Generalitat
Annex II	Incidència ambiental moderada	Llicència ambiental Ajuntament	Declaració impacte ambiental en determinats casos	Control inicial i periòdics
Annex III	Incidència ambiental baixa	Comunicació ambiental Ajuntament	Amb certificat de vectors Sense certificat de vectors Informe d'impacte en determinats casos	Autocontrols periòdics



Llei 20/2009, de prevenció i control ambiental de les activitats

Annex III

- Documentació:

- ➔ Projecte amb estudi ambiental o memòria ambiental (pendent reglament)
- ➔ Certificat tècnic ambiental
- ➔ Certificat de vectors (pendent reglament)
- ➔ Informe urbanístic: només per edificis sense ús determinat
- ➔ Ramaderes: pla de gestió per tècnic habilitat pel DARP

Llei 20/2009, de prevenció i control ambiental de les activitats

Annex II

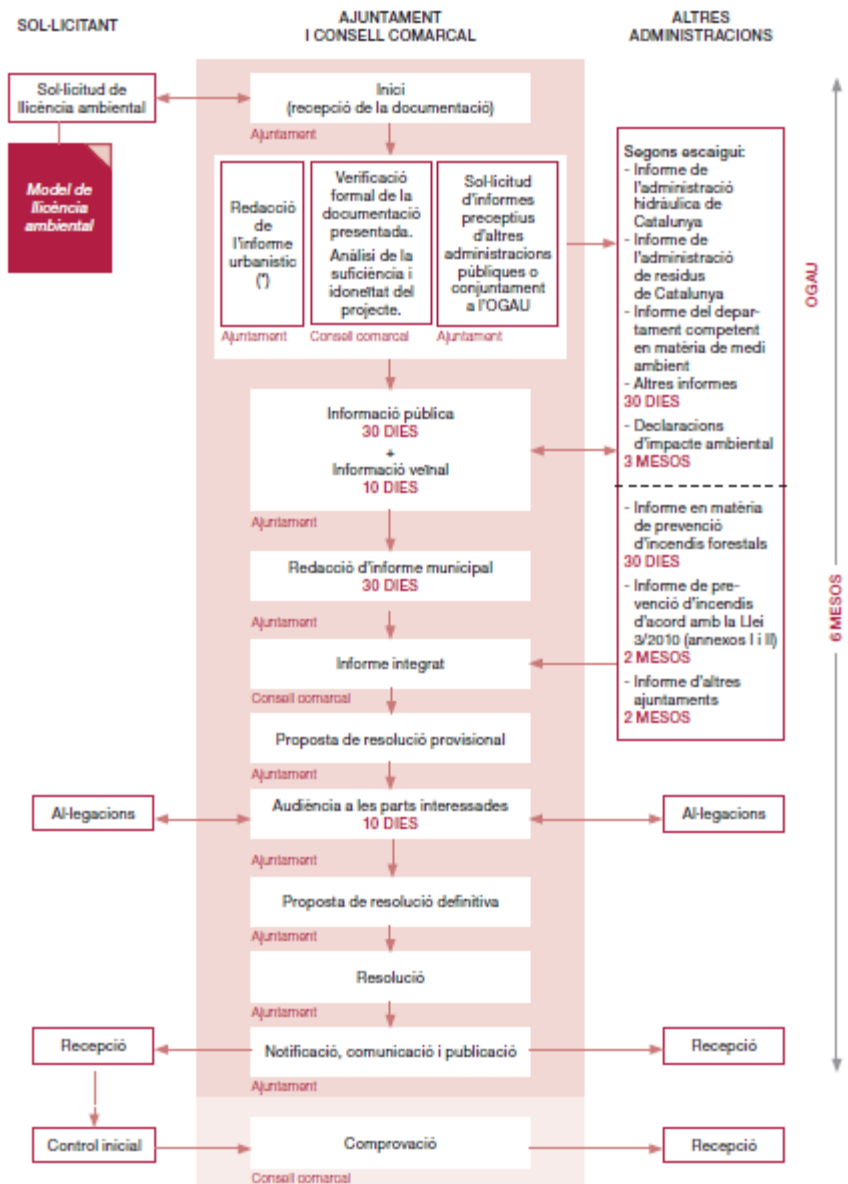
- Documentació:

- ➔ Projecte amb estudi ambiental o memòria ambiental
- ➔ Avaluació d'impacte ambiental simplificada
- ➔ Informe urbanístic opcional
- ➔ Ramaderes: pla de gestió dejeccions ramaderes

Annex II: Procediment

Pàg. 31

Diagrama del procediment de llicència ambiental en municipis que no disposin d'OTAM



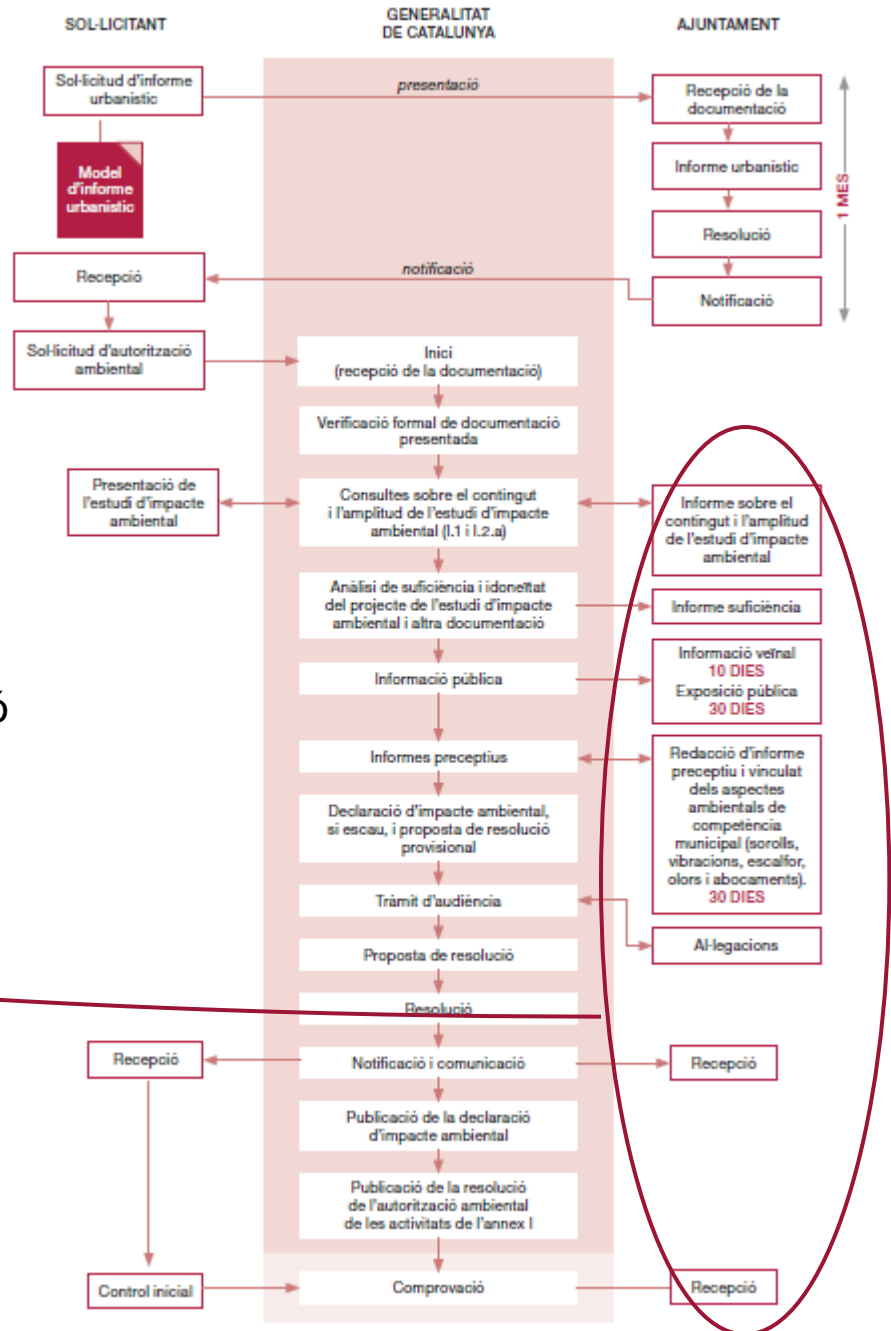
(*) L'informe urbanístic pot ser previ a l'inici del procediment (vegeu l'apartat Informe urbanístic).

Annex I: Procediment

Pàg. 25

Tràmits municipals:

1. Informe urbanístic
2. Contingut, amplitud i nivell de detall de l'EIA
3. Informe suficiència
4. Informació veïnal
5. Informe municipal
6. Al·legacions a la proposta de resolució provisional



Llei 20/2009, de prevenció i control ambiental de les activitats

Transitòries:

Ramaderes annex II → annex III: control inicial o periòdic fet

Annex II → annex III o LSA: certificat tècnic

LPCAA → No classificada: arxiu

Annex I → Annex II o III



Llei 11/2009, d'espectacles i activitats recreatives

Web Departament d'interior

Espectacles tradicionals amb bous (correbaus)	<u>Normativa sobre espectacles</u>
Carnet professional per a controladors d'accés	Municipis que han assumit les competències previstes a la Llei 11/2009
Espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari	Establiments oberts al públic: llicència, autorització o comunicació prèvia
Limitació d'accés dels menors de 14 anys a determinades modalitats de combats i lluites	Horaris dels establiments
Dret d'admissió als establiments d'espectacles públics i activitats recreatives	Taxa d'espectacles públics i activitats recreatives

Llei 11/2009, d'espectacles i activitats recreatives

Normes que regulen el règim d'intervenció de les activitats recreatives:

- Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles i les activitats recreatives (LEPAR)
- Decret 112/2010, del 21 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 11/2009 (REPAR)
- Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació administrativa (LSA)
- Llei 3/2010, del 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis

Llei 11/2009, d'espectacles i activitats recreatives

Quines activitats inclou?

Espectacles

- Espectacles cinematogràfics
- Espectacles teatrals
- Espectacles d'audició
- Espectacles musicals
- Espectacles de circ
- Espectacles tradicionals: cavalcades, balls, exhibicions..
- Altres espectacles



Activitats recreatives

- **Només activitats musicals:** bar musical, restaurant musical, discoteca, sala de ball, sala de festes amb espectacle, sala de concert, discoteques de joventut, karaoke, cafè teatre i cafè concert, establiments de règim especial (after hours).
- Establiments on es realitzen activitats de naturalesa sexual amb bar

Restauració

- Restaurants
- Bars
- Restaurant bar
- Saló de banquets



Diputació
Barcelona

Llei 11/2009, d'espectacles i activitats recreatives

Quines activitats **NO** inclou?

- Activitats recreatives **no musicals** (boleres, chiqui parcs...)
- Equipaments i activitats **esportives**
- Actes i celebracions **privats** o de caràcter familiar que no es duguin a terme en establiments oberts al públic.
- Actes i celebracions de caràcter veïnal o associatiu d'aforament mitjà o baix que no es duen a terme en establiments oberts al públic
- [Manifestacions festives del Catàleg del patrimoni festiu de Catalunya](#)



Diputació
Barcelona

Llei 11/2009, d'espectacles i activitats recreatives

Com afecta la LSA la Llei 11/2009?

- Algunes activitats del catàleg estan incloses als annexos de la LSA:
 - ✓ Activitats de restauració
 - ✓ Activitats recreatives musicals
 - ✓ Cinemes
 - ✓ Equipaments esportius
- Disposició derogatòria LSA: Derogació preceptes contraris:
 - ✓ Règim d'intervenció inici activitat: LSA
 - ✓ Requisits tècnics: Decret 112/2010

Llei 11/2009, d'espectacles i activitats recreatives

Nota Departament d'Interior

AFFECTACIÓ I APLICACIÓ DE LA LLEI DE SIMPLIFICACIÓ
Per una part, des de l'entrada en vigor de la Llei de simplificació i d'acord amb els preceptes establerts en aquesta:
<ul style="list-style-type: none">El grup d'activitats d'establiments d'espectacles cinematogràfics de:<ul style="list-style-type: none">$\leq 500 \text{ m}^2$ restaran sotmesos al règim de <u>Declaració Responsable</u>.$> 500 \text{ m}^2$ restaran sotmesos al règim de <u>Comunicació prèvia</u>.Sempre que, en el cas de realitzar-se obres, s'hagi efectuat el control preventiu en matèria d'incendis en el decurs de la seva tramitació administrativa.
<ul style="list-style-type: none">El grup d'activitats vinculades a establiments de restauració de:<ul style="list-style-type: none">$\leq 500 \text{ m}^2$ i ≤ 500 persones d'aforament restaran sotmesos al règim de <u>Comunicació prèvia</u>.$> 500 \text{ m}^2$ o > 500 persones d'aforament restaran sotmesos al règim de <u>Llicència</u>.
<ul style="list-style-type: none">El grup d'activitats d'establiments de begudes, fent-se extensiu a tots els establiments destinats a activitats recreatives musicals, de:<ul style="list-style-type: none">$\leq 500 \text{ m}^2$ i ≤ 500 persones d'aforament restaran sotmesos al règim de <u>Comunicació prèvia</u>.$> 500 \text{ m}^2$ o > 500 persones d'aforament restaran sotmesos al règim de <u>Llicència</u>.
Per l'altra:
<ul style="list-style-type: none">D'acord amb la disposició derogatòria de la Llei de simplificació queden derogats els apartats b) i d) de l'article 124 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives; l'apartat c) d'aquest article es deroga parcialment pel que fa als establiments destinats a activitats recreatives musicals, quedant vigent per als establiments destinats a espectacles públics.Queden fora de la Llei de simplificació les activitats que tinguin caràcter extraordinari, les quals no admeten un control a posteriori perquè s'exhaureixen amb la seva pròpia realització; per tant, no es podria aplicar ni tan sols el règim de comunicació prèvia, el qual implica la immediata realització de l'activitat des de la presentació de la comunicació a l'òrgan competent, en aquests supòsits continuen vigents els preceptes de la Llei d'espectacles.Així mateix, també resten fora els establiments de règim especial, les de fires d'atraccions i els circs, i els establiments públics amb reservats annexos on es realitzen activitats de naturalesa sexual, que continuen sotmesos al règim de llicència de conformitat també amb la normativa d'espectacles.Per últim, igualment resten fora els establiments destinats a espectacles teatrals, a espectacles d'audició i a espectacles musicals, ja que en no estar inclosos en els annexos de la Llei de simplificació continuen sotmesos a la normativa d'espectacles.

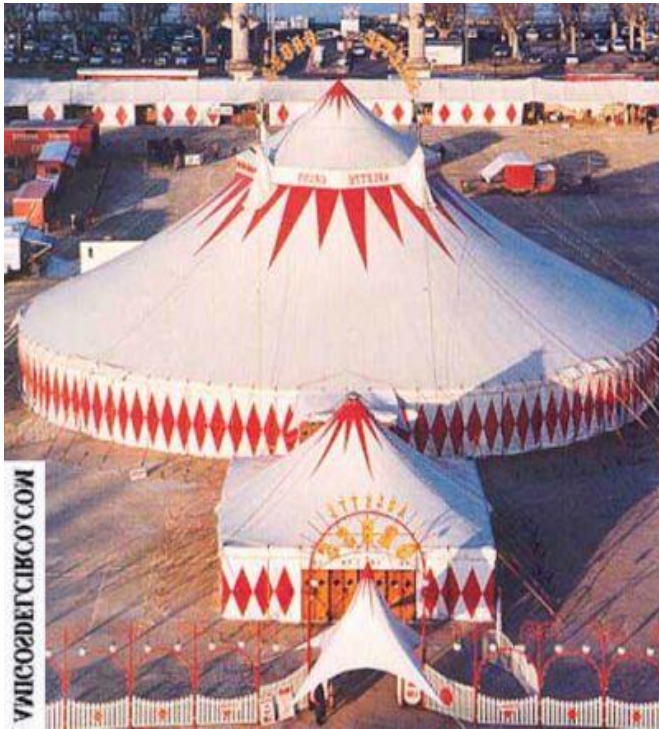
Llei 11/2009 d'espectacles i activitats recreatives

	Declaració responsable LSA	Comunicació prèvia LSA	Comunicació Decret 112/2010	Llicència Decret 112/2010	No classificades (annex I incendis)
Restauració		561, 563 <=500p <=500 m2		>500p o >500 m2	
Musicals		563 <=500p <=500 m2		>500p o >500 m2	
Cinemes	<o= 500 m2	>500 m2			
Espectacles			<=150p	>150p	
Equipaments esportius	931 <= 120m2	931 >120 m2 i <=500 m2			>500m2 o > 500 p

Restauració

Declaració responsable seguretat alimentària (Reial decret 191/2011, de 18 de febrer)

Llei 11/2009, d'espectacles i activitats recreatives



Establiments no permanents desmuntables

Activitats extraordinàries



Establiments de règim especial: After hours

Llei 11/2009 d'espectacles i activitats recreatives

Què és un espectacle de caràcter extraordinari (art. 42 Llei)?

- **Espectacles de caràcter ordinari:** els que es duen a terme habitualment en establiments oberts al públic
- **Espectacles de caràcter extraordinari:**

✓ Els que es duen a terme en **espais oberts**.

✓ Els que es duen a terme esporàdicament en **establiments oberts al públic no inclosos al catàleg** que compleixin les condicions per dur-hi a terme els espectacles.

✓ Els que es duen a terme en establiments que **disposin de llicència o que hagin presentat una comunicació per una altra activitat o espectacle**.

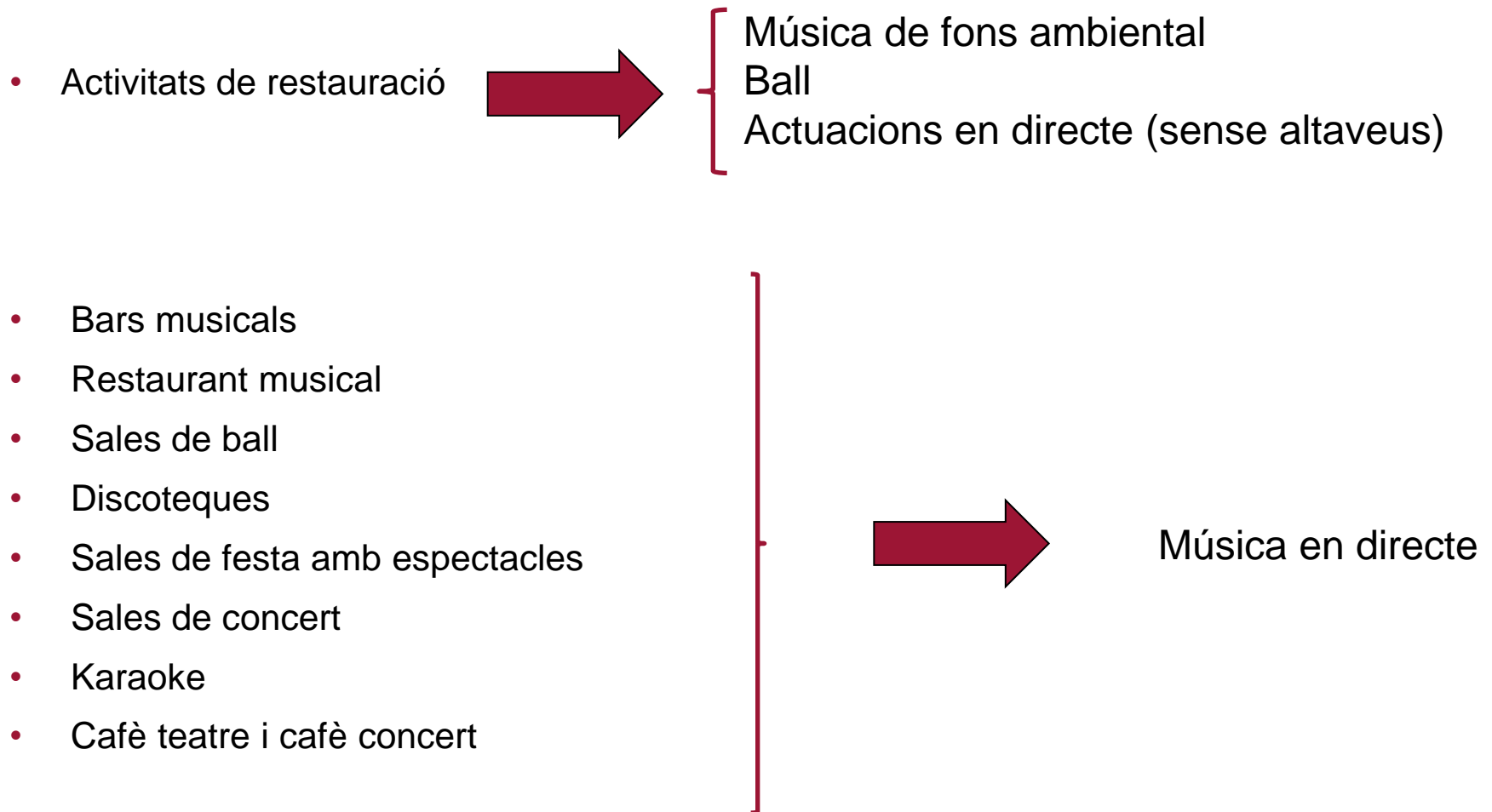
esporàdicament



Llei 11/2009 d'espectacles i activitats recreatives

Què cal tenir en compte?

Activitats permeses pel títol habilitant



Llei 11/2009 d'espectacles i activitats recreatives

Actuacions en directe en establiments del catàleg

Concerts no acústics en establiments de restauració



Comunicació article 124.e)

	Autorització Generalitat	Llicència municipal	Comunicació
Règim especial	Municipis < 50.000	Municipis >=50.000	
Extraordinàries en espais oberts		Llicència	
Extraordinàries en establiments	Municipis < 50.000	Municipis > = 50.000 Tots els municipis si es celebren amb motiu de festes i revetlles populars	
Espectacles < 150 aforament interès artístic o cultural			Si s'estableix per Ordenança. Si no exempts
Actuacions acústiques en restauració		No	No
Concerts no acústics en restauració			Tots
Concerts en establiments musicals		No	No
Desmuntables		Tots + control inicial	
Fires d'atraccions		Totes + control inicial (certificacions tècniques i manuals d'instruccions)	

Llei 11/2009, d'espectacles i activitats recreatives

Limitacions per a les extraordinàries en espais oberts (art. 112 Decret)

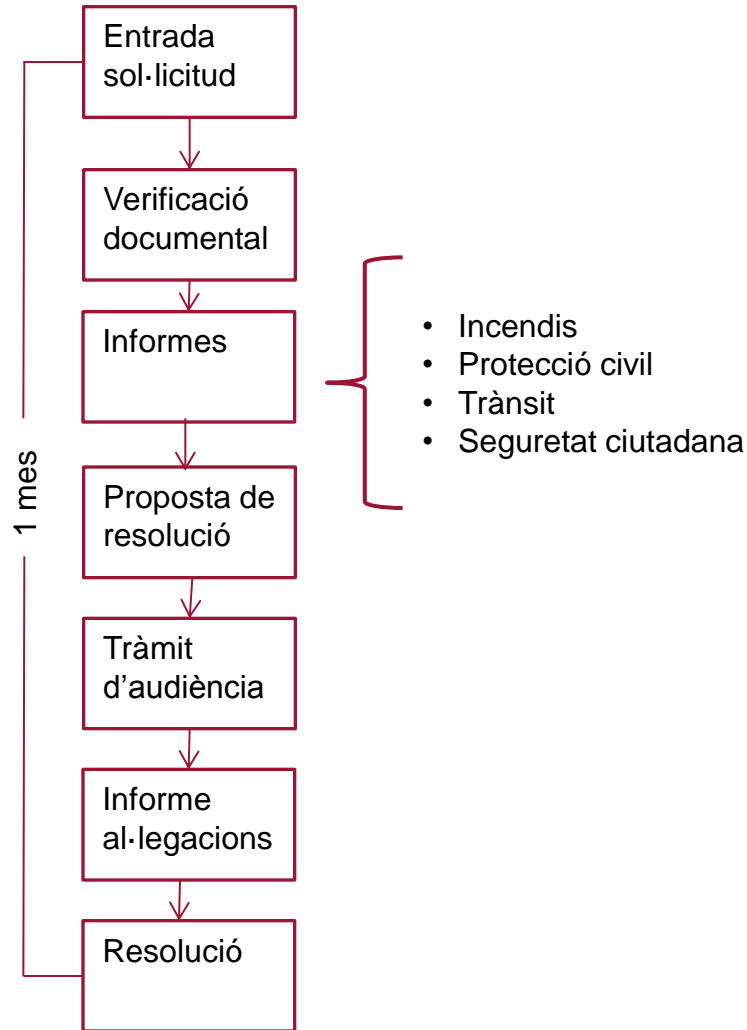
Únicament es poden celebrar en els casos següents:

- Que es celebrin amb motiu de festes i revetlles populars o festivals o certàmens amb àmplia participació de la població afectada.
- Que es celebren en festius o vigílies dins d'horaris en què no ocasionin gran impacte.
- Que es celebrin a la distància necessària dels nuclis habitats



Llei 11/2009, d'espectacles i activitats recreatives

Llicència d'activitat extraordinària



La Llei 3/2010 de prevenció i extinció d'incendis

Intervenció administrativa:

- 1.- Preventiva: Informe previ necessari per a l'exercici de l'activitat
- 2.- Comprovació: Comprovació de l'establiment o activitat per part d'una ECA
- 3.- Inspecció

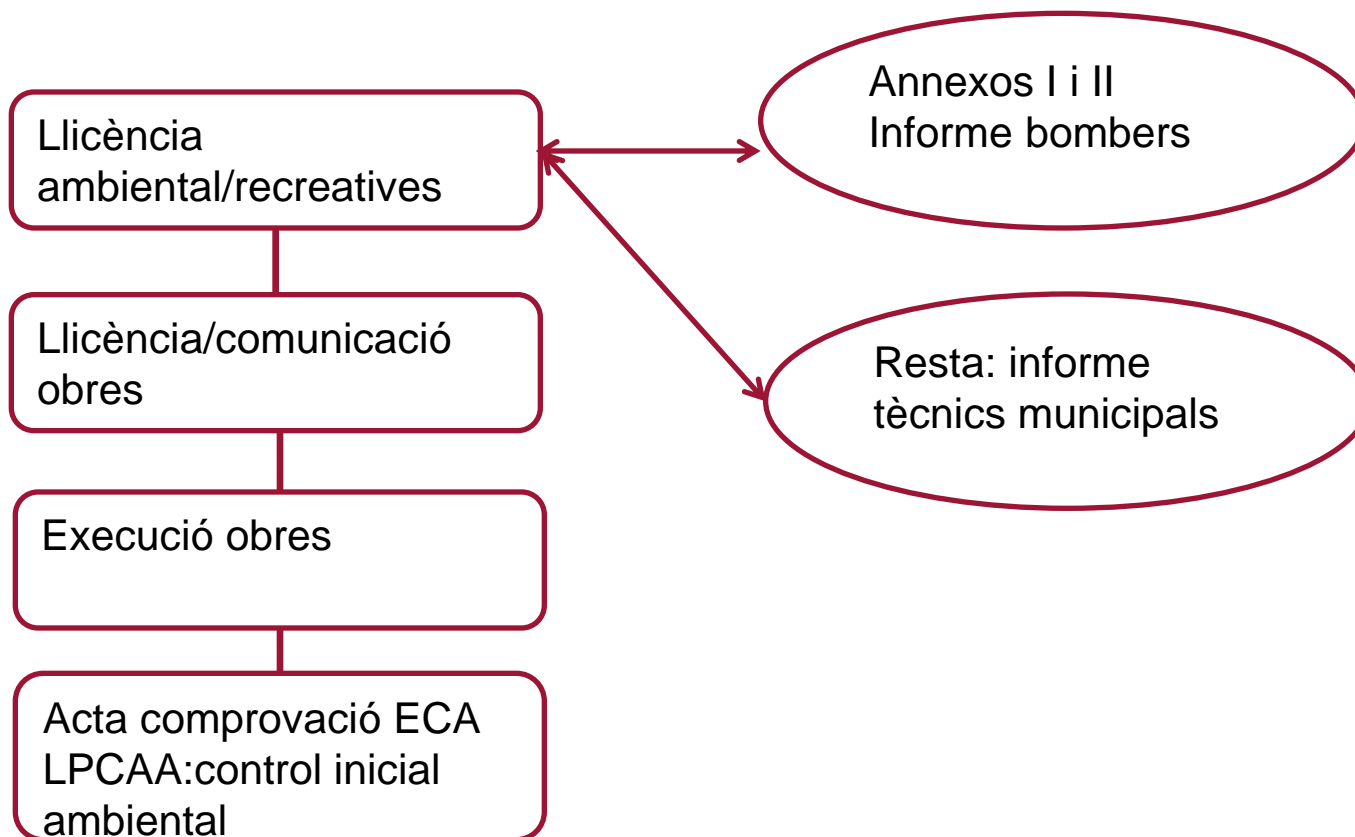
Administració competent

- Annexos I i II: Generalitat (Activitats no incloses a la LSA)
- Activitats no incloses: Ajuntaments



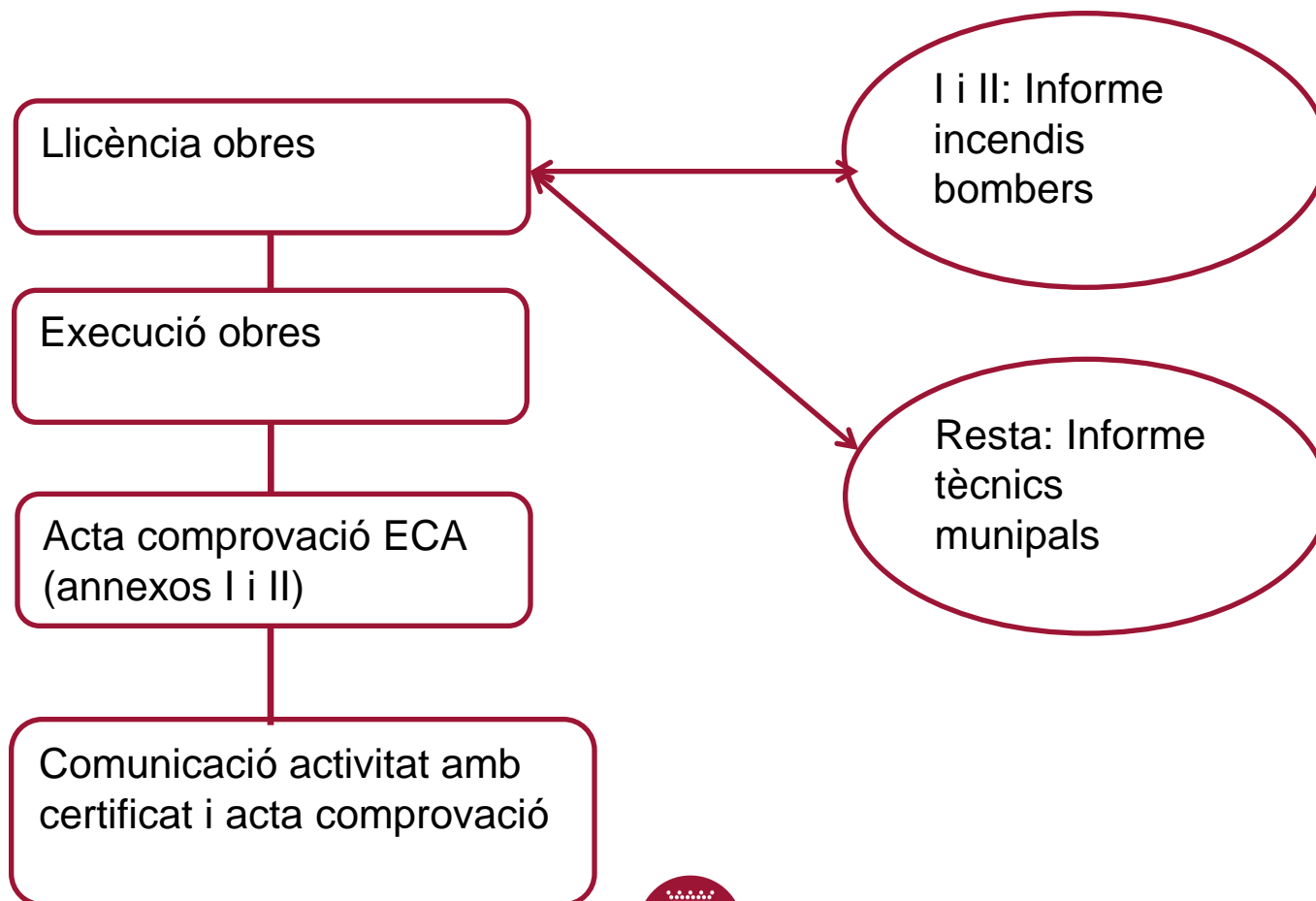
Intervenció incendis/intervenció activitats/intervenció obres

1.- Activitats subjectes a llicència



Intervenció incendis/intervenció activitats/intervenció obres

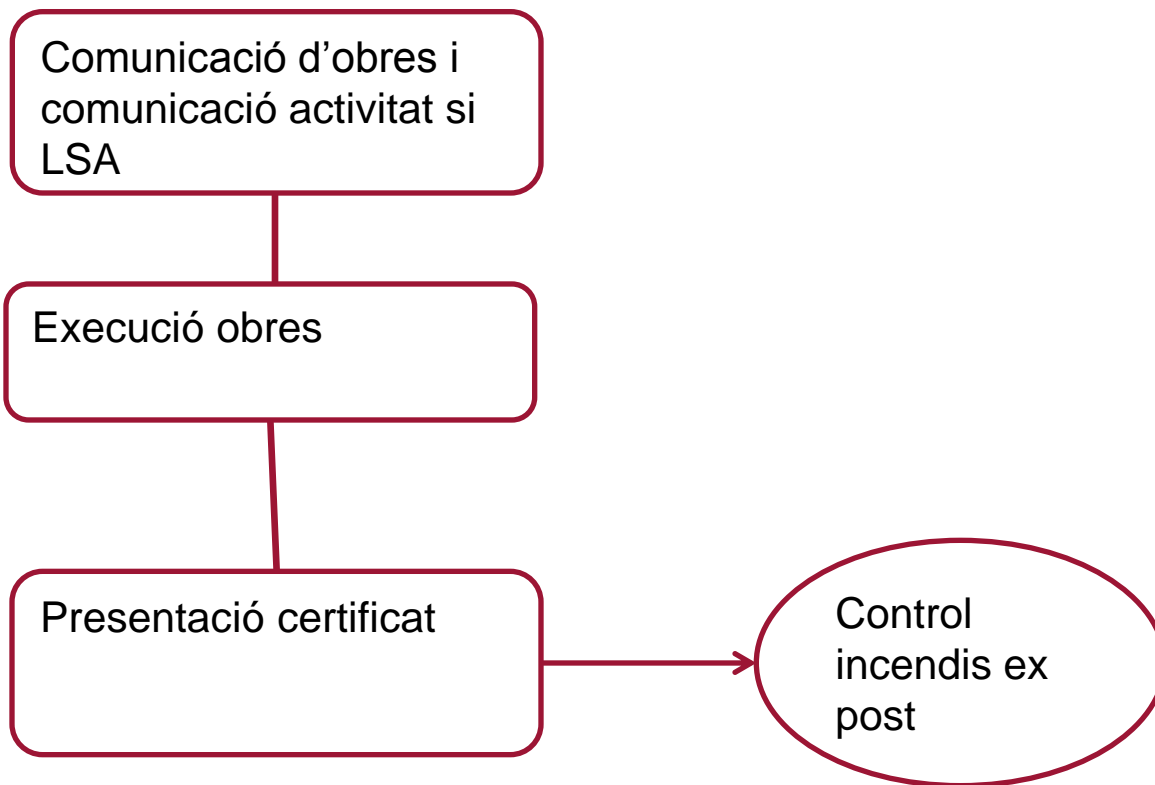
2.- Activitats subjectes a comunicació amb llicència obres



La Llei 3/2010 de prevenció i extinció d'incendis

Intervenció incendis/intervenció activitats/intervenció obres

3.- Activitats subjectes a comunicació amb comunicació d'obres o sense llicència d'obres i no annexos Llei 3/2010



La Llei 3/2010 de prevenció i extinció d'incendis

Intervenció incendis/intervenció activitats/intervenció obres

4.- Activitats subjectes a comunicació amb comunicació d'obres o sense llicència d'obres i incloses als annexos Llei 3/2010

