

Dilluns, 18 de novembre de 2013

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Diputació de Barcelona. Secretaria General

ANUNCI sobre la fixació de les determinacions relatives a activitats a realitzar per compte de les àrees de gestió directa de la Diputació de Barcelona, dels organismes, dels consorcis i d'altres ens participats per la Diputació de Barcelona

Per Decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona, de data 7 de novembre de 2013 (núm. 9660/13), s'ha aprovat una proposta de la Direcció dels Serveis de Secretaria, el text íntegre de la qual és el següent:

"I. ANTECEDENTS.

La Diputació de Barcelona va incorporar en el seu Reglament Orgànic, text refós aprovat per acord plenari de 30 de gener de 2003 (publicat en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* núm. 42, de 18.2.2003), les previsions i els principis generals relatius a la coordinació i assistència a organismes autònoms, consorcis i altres ens participats següents:

"Article 44.

Coordinació dels organismes autònoms.

(...)

5. El règim de competències reservades a la Diputació de Barcelona que s'estableix en el present article s'entén sense perjudici de les mesures de coordinació que, amb caràcter general o contingent, puguin ser adoptades pels òrgans corporatius amb l'objectiu d'optimitzar els recursos humans, tècnics i econòmics al servei de la pròpia Corporació i dels ens dependents o participats.

Article 45.

Encomanda o encàrrec de gestió i de funcions.

1. La realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels organismes autònoms, consorcis i altres ens participats per la Corporació podrà ser encarregada a unitats, organismes autònoms o societats de la pròpia Diputació i a consorcis i altres ens en què participa, per raons d'eficàcia o d'optimització dels mitjans disponibles.

2. L'encomanda o encàrrec de gestió o de funcions no suposa la cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici, i correspondrà a l'òrgan competent dels organismes autònoms, consorcis i altres ens participats per la Corporació l'adopció dels actes definitius o complementaris que donin suport o en els quals s'integri la concreta activitat objecte de l'encàrrec.

3. La realització d'activitats establertes amb caràcter general en l'àmbit de la Diputació i dels ens que en depenen o en els que participa es durà a terme d'acord amb les determinacions aprovades, les quals fixaran les activitats incloses, el seu termini de vigència i la naturalesa i l'abast de la gestió i funcions encomanades.

Les activitats realitzades per compte dels organismes autònoms, consorcis i altres ens participats per la Corporació tindran validesa plena i no necessitaran de l'adopció d'un acte exprés d'encàrrec pels òrgans d'aquells.

Article 46.

Altres mesures d'assistència.

1. Els organismes autònoms, consorcis i altres ens participats per la Diputació podran adherir-se a aquelles altres mesures, tècniques o procediments que, diferents de l'encàrrec de gestió i de funcions, estableixi la Corporació, amb caràcter general, per raons d'eficàcia o d'optimització dels mitjans disponibles.

2. Per al compliment de les seves finalitats, els organismes autònoms, consorcis i altres ens participats per la Diputació podran en tot moment sol·licitar l'assistència de la Corporació, els òrgans de govern de la qual arbitrarán els mitjans més adients per prestar-la."

Dilluns, 18 de novembre de 2013

En relació amb aquestes previsions, i amb la necessitat de completar-les amb l'institut jurídic de la delegació (arts. 12.1 i 13 de la Llei 30/1992), van ésser fixades les determinacions relatives a activitats a realitzar per compte de les àrees de gestió directa de la Diputació de Barcelona, dels organismes, dels consorcis i d'altres ens participats per la Diputació de Barcelona, que, a partir d'aquestes noves determinacions sobre encomandes o encàrrecs de gestió o de funcions i delegacions, efectuades per Decret núm. 2046/07 i publicades en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* núm. 72, de 24.3.2007, es van circumscriure als àmbits, unitats i organismes encarregats següents:

- Contractació; licitació i assistència de la Mesa adscrita a l'Àrea de Govern Local de la Diputació de Barcelona.
- Selecció de personal, promoció professional i provisió de llocs de treball, gestió de la nòmina dels empleats i prevenció de riscos laborals; Direcció dels Serveis de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona.
- Imatge institucional, publicitat i publicacions; Direcció de Comunicació de la Diputació de Barcelona.
- Producció i difusió de programes i la contractació de publicitat i patrocini a les televisions i ràdios locals, Xarxa Audiovisual Local.

Les noves previsions i l'actualització d'aquestes determinacions van suposar la refosa en un únic text de les anteriorment aprovades i publicades en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* núm. 66, de 17.3.2001, núm. 286, de 29.11.2002 i núm. 158, de 2.7.2004, tot i mantenir-se la vigència de les especificacions contingudes en els documents annexos aprovats els dies 14.11.2002 (publicats en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* núm. 286, de 29.11.2002) i 13.5.2004 (*Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* núm. 158, de 2.7.2004), en relació a la gestió de la nòmina i a la prevenció de riscos, respectivament.

En relació amb l'encàrrec o encomanda de gestió determinada en matèria de prevenció de riscos laborals, les especificacions fixades pel Decret de data 13 de maig de 2004 (*Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* núm. 158 de 2.7.04) van ser modificades per les aprovades per la Junta de Govern en la sessió de data 22 de juliol de 2010 (publicades en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de 9.8.2010), amb les adaptacions adequades a les característiques pròpies de cada entitat.

II. ACTUALITZACIÓ DE LES DETERMINACIONS RELATIVES A ACTIVITATS A DESENVOLUPAR.

1. Adequació de la denominació de l'Àrea d'Hisenda, Recursos Interns i Noves Tecnologies.

Per acord plenari de 14 de febrer de 2013 (núm. registre 32/13), va fixar-se la denominació d'Àrea d'Hisenda, Recursos Interns i Noves Tecnologies, a la qual, entre altres, es troben adscrits el Servei de Contractació i la Direcció dels Serveis de Recursos Humans, raó per la qual cal procedir a l'actualització de la menció de l'Àrea de Govern Local que consta al Decret de 9 de març de 2007 (núm. registre 2046/07).

2. Constitució de la Xarxa Audiovisual Local S.L. i extinció definitiva de l'entitat pública empresarial XAL.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 25 d'octubre de 2012, aprovà definitivament la constitució de la societat mercantil unipersonal Xarxa Audiovisual Local, S.L. i els seus estatuts (publicats en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de 10.12.2012).

El dia 15 de novembre de 2012 es constituí la societat mitjançant escriptura pública atorgada davant notari, amb el número de Protocol 3037 i va ser inscrita en el Registre Mercantil de Barcelona al volum 43.517, foli 63, full B 431.188.

De conformitat amb el que estableix l'art. 2 dels seus estatuts:

"La Societat té per objecte la prestació i gestió del servei públic de caràcter econòmic, de desenvolupament de les activitats vinculades al foment i promoció de la comunicació local, i en concret les següents:

a) L'adquisició, realització, producció, distribució i explotació, sota qualsevol forma, de programes de ràdio, televisió i notícies, així com en general, de drets de propietat intel·lectual i continguts de caràcter audiovisual, interactius i/o multimèdia, per satèl·lit, cable i internet o en qualsevol altre suport de difusió.

Dilluns, 18 de novembre de 2013

b) *La prestació de serveis d'agència de notícies i serveis de comunicació a les administracions locals o d'altres, i en general als ens públics i privats.*

c) *La prestació de serveis de formació i d'assessorament a tercers en relació amb les activitats anteriors.*

d) *I, en general, totes les activitats relatives a l'àmbit de la comunicació local."*

Per Decret del President delegat de l'Àrea d'Hisenda, Recursos Interns i Noves Tecnologies de la Diputació de Barcelona de 2 de maig de 2013 (núm. 3446/13), facultat de conformitat amb l'acord plenari de 25 d'octubre de 2012, va ser declarada l'extinció definitiva de l'entitat, amb efectes 1 de gener de 2013, data en la qual es va fer efectiva la subrogació, per successió universal, de la Xarxa Audiovisual Local, S.L. -societat unipersonal de la Corporació- en el personal, tot respectant salaris, categories i la resta de drets, en els convenis, contractes i altres instruments jurídics anàlegs, en els béns i drets i, en general, en tots els drets i obligacions de l'entitat pública empresarial XAL.

3. Base 30.1 de les Bases d'execució de 2013.

La Base 30 de les bases d'execució del Pressupost General de la Diputació de Barcelona per a l'exercici de 2013, aprovat per Acord plenari de 20 de desembre de 2012, concretament en el seu apartat 1, disposa el següent:

"1. Comunicació.

a) Comunicació institucional:

Les despeses relatives a projectes d'identitat i imatge corporativa, campanyes de publicitat, campanyes de difusió, fires i estands, exposicions, premis, actes públics, jornades, publicacions i edicions en general, així com el disseny de la senyalització (i l'execució de la mateixa lligada a actes i esdeveniments de la institució), de les diferents àrees i organismes autònoms de la Diputació de Barcelona s'inclouran dins del Pla de Projectes de Comunicació (PPCO) de la institució i hauran de ser gestionades per la Direcció de Comunicació i carregades en el seu pressupost, excepte els anuncis oficials de caràcter administratiu que no comporten aplicació d'imatge corporativa els quals es regularan d'acord amb el contingut de l'apartat b) del punt 1 d'aquesta base.

Per a aquelles despeses no incloses en el Pla de Projectes de Comunicació (PPCO) caldrà, amb caràcter previ a la seva tramitació, la conformitat de la Direcció de Comunicació. Aquesta fixarà si la tramitació s'ha de fer mitjançant una transferència, finançada per l'àrea o organisme autònom, a la Direcció de Comunicació, o bé per la contractació directe de l'àrea o organisme autònom a l'exterior.

b) Anuncis oficials.

Els anuncis oficials de caràcter administratiu que la Diputació de Barcelona i els seus Organismes Autònoms hagin de publicar en els diferents diaris oficials o en mitjans de comunicació escrita es gestionaran a través de la Direcció de Comunicació, fent-se aquesta càrrec de les despeses produïdes per la seva gestió.

En el cas dels anuncis relatius a expedients de contractació que tinguin caràcter repercutible a tercers aliens a la Diputació, la Direcció de Comunicació confeccionarà la corresponent liquidació a l'aplicatiu informàtic de gestió d'ingressos (GIR) per l'import de l'anunci, que es comunicarà al centre promotor de la contractació perquè pugui repercutir aquest import a l'adjudicatari mitjançant retenció sobre la primera factura.

A tal efecte, caldrà que les adjudicacions d'aquests expedients siguin degudament notificades a la Direcció de Comunicació.

c) Publicacions oficials: Adquisicions i subscripcions.

No es podran realitzar despeses relatives a l'adquisició o subscripció de publicacions oficials (butlletins o diaris oficials), atès que la Diputació de Barcelona ja està oferint els textos íntegres d'aquestes publicacions, així com els seus continguts catalogats i actualitzats al dia, mitjançant el portal del "Cercador d'Informació de Diaris Oficials", el qual es pot consultar a la web pública i a la intranet corporatives.

Dilluns, 18 de novembre de 2013

d) Adquisició de llibres.

Amb caràcter general, les adquisicions de llibres vinculats amb el funcionament ordinari dels diferents centres gestors de la Corporació, es faran a través de la Llibreria de la Diputació, fent-se càrrec la Direcció de Comunicació de les despeses que se'n derivin.

e) Senyalització d'edificis i recintes.

La senyalització (interna i externa) dels edificis i recintes de la Diputació de Barcelona, serà dissenyada per la Direcció de Comunicació, i produïda i instal·lada per la Subdirecció de Logística, amb càrrec al seu pressupost."

4. Gabinet de Premsa i Comunicació.

Per acord plenari de 28.2.2013 (núm. registre 42/13), es va resoldre aprovar l'estructura organitzativa de l'Àrea de Presidència de la Diputació. Com a conseqüència d'aquesta modificació orgànica, d'una banda es van suprimir els llocs de Cap del Gabinet de Premsa i de Director/a de Comunicació, i d'altra, es va crear el Gabinet de Premsa i Comunicació que aglutina, de conformitat amb els criteris d'optimització i compactació de recursos, el contingut funcional dels llocs de direcció suprimits.

5. Gerència i Servei del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Per acord plenari de 28.2.2013 (núm. registre 42/13) abans esmentat, sobre modificació de l'estructura orgànica de l'Àrea de Presidència, el Servei del *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* i d'Altres Publicacions Oficials va passar a dependre de la Gerència.

III. AMPLIACIÓ DE LES DETERMINACIONS RELATIVES A ACTIVITATS A DESENVOLUPAR.

1. Implantació del perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

Amb l'objectiu d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a l'activitat contractual de cadascun dels ens que conformen el sector públic, la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (substituïda per l'actual Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per RDL 3/2011, de 14 de novembre de 2011 (TRLCSP)), va introduir l'obligació dels òrgans de contractació de difondre, a través d'internet, els seus respectius perfils de contractant.

D'acord amb el que prescriu l'art. 53 del vigent TRLCSP, el perfil de contractant inclourà, en tot cas, l'adjudicació dels contractes així com també podrà incloure qualsevol altra dada i informació referent a l'activitat contractual de l'òrgan de contractació, com ara anuncis d'informació prèvia, licitacions obertes o en curs així com la documentació que conforma l'expedient de cadascuna d'aquestes licitacions, les contractacions programades, els contractes adjudicats, els procediments anul·lats i qualsevol altra informació útil de caràcter general, com poden ser els punts de contacte i medis de comunicació i d'interrelació amb l'òrgan de contractació.

Així mateix, d'una banda, l'art. 142 del TRLCSP recull els casos en què els anuncis de licitació s'hauran de publicar al perfil de contractant, alternativament o complementària, i de l'altra, el seu art. 154, esmenta els supòsits de publicació al referit perfil dels anuncis de formalització dels contractes.

Per decret de la Presidència de 17 de març de 2010 (núm. registre 2267/10) es va aprovar la creació del perfil de contractant de la Diputació de Barcelona, amb l'aprovació de les corresponents especificacions tècniques.

2. Ampliació de les activitats a desenvolupar com a conseqüència de la implantació del perfil de contractant.

L'alt nivell d'especialització i complexitat tècnica i jurídica que requereix la gestió del perfil de contractant, dificultat que ve donada per la pròpia normativa de contractes, com a instrument de difusió de l'activitat contractual dels ens que conformen el sector públic, fa recomanable la utilització de l'instrument jurídic de l'encomanda de gestió o de funcions en favor dels organismes dependents de la Diputació de Barcelona, així com dels consorcis i d'altres ens participats per la Corporació per raons d'eficiència i d'optimització dels mitjans humans, materials i tècnics a l'abast.

Actualment, l'encomanda de gestió en l'àmbit de contractació abasta la publicitat de la licitació en els diaris oficials i l'assistència de la Mesa adscrita a l'Àrea d'Hisenda, Recursos Interns i Noves Tecnologies, d'acord amb el Decret de Presidència de 9 de març de 2007 (núm. registre 2046/07).

Dilluns, 18 de novembre de 2013

L'ampliació que es proposa estendria l'encomanda a la publicitat en el perfil de contractant de totes aquelles dades i informacions que recull el TRLCSP.

En conseqüència, l'encomanda en aquest àmbit abastaria les actuacions següents:

1.- Publicitat i relacions amb els licitadors:

- Elaboració, tramitació, signatura i publicació dels anuncis de licitació i formalització contractual en els diaris oficials i en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

- Servei d'atenció als interessats en les licitacions, recollida de pliques i acarament de la documentació.

2.- Actuacions de la Mesa de contractació:

- Obertura de pliques, elaboració dels ordres del dia i de les actes de les sessions així com efectuar el tràmit d'esmenes, si s'escau.

- Identificació de baixes anormals o desproporcionades en les ofertes i petició d'informe a l'ens promotor de la contractació.

- Assessorament en l'elaboració dels informes d'adjudicació; proposar l'adjudicació a favor del licitador que hagi presentat la oferta econòmicament més avantajosa i requeriment a l'adjudicatari de la documentació prevista als plecs.

- Assessorament en la resolució de recursos de reposició que es presentin en relació amb les aprovacions i adjudicacions de contractes del sector públic.

- Formulació de la proposta d'adjudicació.

- Altres funcions vinculades amb l'actuació de la Mesa de Contractació.

3. Introducció del recurs especial en matèria de contractació.

La LCSP també va suposar la introducció a l'ordenament jurídic espanyol del recurs especial en matèria de contractació, actualment regulat als arts. 40 a 49 del TRLCSP.

L'alt nivell d'especialització i complexitat tècnica i jurídica que requereix la gestió de la resolució dels recursos especials que en matèria de contractació es puguin plantejar també fa recomanable la utilització de l'instrument jurídic de l'encomanda de gestió o de funcions en favor dels organismes dependents de la Diputació de Barcelona, així com dels consorcis i d'altres ens participats per la Corporació per raons d'eficiència i d'optimització dels mitjans humans, materials i tècnics a l'abast.

En conseqüència, escauria estendre l'encomanda a l'assessorament jurídic i a l'assistència tècnica i jurídica necessària per a la tramitació d'aquests recursos especials davant l'òrgan competent per a la seva resolució (actualment, Tribunal Català de Contractes del Sector Públic).

4. Ampliació de l'abast de l'encomanda de gestió en l'àmbit de contractació en casos d'especial complexitat o manca de mitjans.

El caràcter facultatiu de l'encomanda aconsella preveure la seva utilització per a aquells casos que resulti convenient per raó de la complexitat tècnica i jurídica de determinats expedients tramitats pels organismes dependents de la Diputació de Barcelona, així com dels consorcis i d'altres ens participats per la Corporació per raons d'eficiència i d'optimització dels mitjans humans, materials i tècnics a l'abast, com també en els supòsits de manca de mitjans per gestionar la contractació de l'entitat en qüestió.

5. Adequació i previsions normatives.

En virtut de l'exposat resulta necessària l'adopció d'una nova resolució que adequi l'anterior als canvis de denominació i d'entitat, respectivament, ressenyats a l'apartat II i amplii l'àmbit material objecte d'encàrrec o encomanda de gestió com a conseqüència de la implantació del perfil de contractant de la Diputació de Barcelona, la introducció del recurs especial en matèria de contractació i l'ampliació de l'abast en l'àmbit de contractació en cas d'especial complexitat o manca de mitjans.

Dilluns, 18 de novembre de 2013

La referència a normativa aplicable ve constituïda per:

- a) Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú (art. 15).
- b) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i de procediment de les Administracions Públiques de Catalunya (art. 10 i 13).

Val a dir, finalment, que en la present resolució es reproduïxen la resta de previsions contingudes al Decret de data 9 de març de 2007, que mantenen la seva vigència.

En conseqüència, atesos els motius exposats i en exercici de les facultats conferides (Refosa 1/2013, de 14 de febrer de 2013, apartat 2.4 c) i f) - *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de 19.2.2013), es proposa l'adopció de la següent:

RESOLUCIÓ.

Primer.- Fixar les determinacions relatives a activitats a realitzar per compte de les àrees de gestió directa de la Diputació de Barcelona, dels organismes, dels consorcis i d'altres ens participats per la Diputació de Barcelona, d'acord amb les previsions següents:

a) Naturalesa jurídica:

a.1) Encàrrec o encomanda de gestió, de conformitat amb els arts. 15 de la Llei 30/1992, de 26.11, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú; 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i de procediment de les Administracions Públiques de Catalunya; i 45 del Text Refós del Reglament Orgànic de la Diputació de Barcelona, aprovat per acord plenari de 30 de gener de 2003 (*Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* núm. 42, de 18.2.2003), quan les activitats a realitzar siguin executades amb els mitjans materials, tècnics i personals propis de la Diputació de Barcelona o de la Xarxa Audiovisual Local, S.L.

a.2) Delegació, quan les activitats a realitzar siguin contractades per la Diputació de Barcelona o per la Xarxa Audiovisual Local, S.L. amb tercers.

b) Àmbits, unitats i organismes encarregats:

- Contractació, publicitat, licitació i assistència de la Mesa de contractació de l'Àrea d'Hisenda, Recursos Interns i Noves Tecnologies de la Diputació de Barcelona, així com l'assessorament i l'assistència tècnica i jurídica en la tramitació dels recursos especials en matèria de contractació davant l'òrgan competent per a la seva resolució (actualment, Tribunal Català de Contractes del Sector Públic) i l'elaboració dels Plecs i altres actuacions vinculades amb el procediment de contractació en els casos que s'acordi per raó d'especial complexitat o manca de mitjans.

- Selecció de personal, promoció professional i provisió de llocs de treball, gestió de la nòmina dels empleats i prevenció de riscos laborals; Direcció dels Serveis de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona.

- Imatge institucional, publicitat i publicacions; Gabinet de Premsa i Comunicació de la Diputació de Barcelona.

- *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* i altres publicacions oficials; Gerència de l'Àrea de Presidència de la Diputació de Barcelona.

- Producció i difusió de programes i la contractació de publicitat i patrocini a les televisions i ràdios locals; Xarxa Audiovisual Local, S.L.

c) Caràcter i assumptió dels costos: Els costos derivats de les activitats a realitzar seran assumits per la Diputació de Barcelona i/o l'entitat corresponent en els termes que es fixin a l'acord de col·laboració formalitzat a l'efecte.

d) Termini de vigència: Indefinit, llevat dels encàrrecs efectuats amb caràcter contingent.

e) Període d'actuació de les unitats i organismes encomanats: Per mentre es tramitin els procediments i es realitzin les activitats.

f) Abast de les actuacions de la gestió encomanada o delegada: Inclourà totes aquelles que la legislació estableix per al procediment del qual es tracti.

Dilluns, 18 de novembre de 2013

g) Altres previsions: Les activitats realitzades per compte de les àrees de gestió directa de la Diputació de Barcelona, dels organismes, dels consorcis i d'altres ens participats per la Diputació de Barcelona, tindran validesa plena i no necessitaran de l'adopció de cap acte exprés d'encàrrec i/o delegació pels òrgans d'aquells, llevat del que inicialment encomani i/o delegui la realització de les activitats detallades, hagi d'instrumentar-se o no mitjançant el corresponent acord de col·laboració entre les entitats actuants.

Segon.- De conformitat amb les previsions legals, l'encomanda o encàrrec de gestió o de funcions no suposa la cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici, i correspondrà a l'òrgan competent de la Diputació de Barcelona o dels organismes, consorcis i altres ens participats per la Corporació, l'adopció dels actes definitius o complementaris que donin suport o en els quals s'integri la concreta activitat material objecte de l'encàrrec.

Tercer.- En relació amb l'encàrrec o encomanda de gestió relatiu a la gestió de la nòmina dels empleats i pel que fa als consorcis i altres ens participats, la Diputació de Barcelona tractarà les dades personals de conformitat amb les instruccions del responsable del fitxer o tractament, i no les aplicarà o utilitzarà per a cap altre finalitat, tot això de conformitat amb les previsions de la Llei Orgànica 15/1999, de 13.12, de protecció de dades de caràcter personal, el document de seguretat i les determinacions que es detallen a l'annex de les previsions aprovades en data 30 de gener de 2003 (publicat en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* núm. 42, de 18.2.2003).

Quart.- En relació amb l'encàrrec o encomanda de gestió i/o delegació sobre la producció i difusió de programes i la contractació de publicitat i patrocini a les televisions i ràdios locals, regiran les determinacions que es detallen a l'acord que es formalitzi a l'efecte.

Cinquè.- En relació amb l'encàrrec o encomanda de gestió determinada en matèria de prevenció de riscos laborals, regiran les previsions aprovades per la Junta de Govern, en la sessió de data 22 de juliol de 2010 (publicades en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de 9.8.2010), amb les adaptacions adequades a les característiques pròpies de cada entitat.

Sisè.- Publicar aquesta resolució en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*."

Barcelona, 12 de novembre de 2013

La Secretaria delegada, José Luis Martínez-Alonso Camps