

## DECRET

**Aprovar la fixació de criteris interpretatius en relació amb les competències en matèria de recursos humans que corresponen a l'Organisme de Gestió Tributària (ORGT) de la Diputació de Barcelona i a l'abast de les competències que es reserva la Diputació en aquest àmbit**

### **1. Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària (ORGT) de la Diputació de Barcelona.**

Els estatuts vigents de l'ORGT van ser publicats en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) del 25.6.2019, darrera modificació aprovada, entre altres raons, pel fet de la integració del fins aleshores personal funcionari de l'ORGT en la funció pública de la Diputació de Barcelona.

Sobre la regulació dels estatuts en relació amb els recursos humans (RRHH) de l'ORGT poden formular-se les consideracions següents:

**1ª Les competències de la presidència de l'Organisme** (art. 14) són mínimes; es redueixen a les següents:

***“Article 14. Competències***

*Correspon a la Presidència: (...)*

*f. Exercir el comandament superior del personal de l'Organisme, competència que inclou les facultats següents:*

*f.1) Resoldre els supòsits d'excedència o altres situacions previstes en la legislació laboral vigent o elevar les actuacions a l'òrgan competent de la Diputació de Barcelona en el cas de personal funcionari, adscrit a l'Organisme.*

*f.2) Proposar el nomenament i el cessament de les persones per ocupar els llocs de treball de Gerència, d'adjunt a la Gerència i de la Direcció de Gestió Tributària.”*

Altrament, i tal com s'acreditarà després, no sembla que tingui una aplicació efectiva la clàusula residual continguda a l'apartat final de l'art. 14:

*“n. Exercir aquelles altres competències que, essent inherents a les comeses pròpies de l'organisme autònom, la normativa atribueixi a la Presidència de l'entitat local amb el caràcter de delegable i no hagi estat reservada a la Presidència de la Diputació o assignada a un altre òrgan.”*

**2ª En canvi, la gerència sí té més competències** (art. 18):

***“Article 18. Competències i funcions***

*Correspon a la Gerència: (...)*

*i. En matèria de personal, exercir les competències següents:*

- i.1) Proposar el nomenament i la remoció dels càrrecs de comandament.*
- i.2) Contractar el personal laboral.*
- i.3) Aplicar el règim disciplinari al personal laboral i, en el cas del personal funcionari elevar les actuacions a l'òrgan corresponent de la Diputació de Barcelona.*
- i.4) Destinar i traslladar temporalment el personal entre les diferents unitats orgàniques.*
- i.5) Aquelles altres no assignades a altres òrgans.”*

**3ª** Les previsions sobre les **competències reservades a la Diputació de Barcelona** són les següents:

**“Article 28. Competències reservades a la Diputació**

*1. Correspondrà als òrgans de govern de la Diputació de Barcelona l'adopció dels actes administratius definitius que, en relació amb l'Organisme, facin referència a les matèries següents: (...)*

*f. L'aprovació de la plantilla de personal i la relació de llocs de treball permanents, els convenis col·lectius, la de la fixació de la quantia de les retribucions complementàries.*

*g. La resolució de les sol·licituds de compatibilitat i el nomenament del personal directiu professional al servei de l'Organisme.*

*h. L'aprovació de l'oferta pública i el pla d'ocupació, de les bases i les convocatòries de selecció i de provisió i nomenament del personal funcionari, d'acord amb el pressupost i la plantilla aprovats, la separació del servei de personal funcionari i l'acomodament del laboral.*

*i. L'exercici de la direcció superior de tot el personal, competència aquesta que es concreta en les atribucions següents:*

*i.1) Nomenar i disposar el cessament de qui ocupi el lloc de treball directiu professional de Gerència, Adjunt/a la Gerència, en el seu cas, de la Direcció de Gestió Tributària i de Secretari de l'Organisme de Gestió Tributària.*

*i.2) Destinar i traslladar el personal entre els diferents serveis i unitats de la Diputació i dels seus organismes autònoms. (...)*

*l. Aquelles competències atribuïdes a la Presidència de la Diputació amb caràcter indelegable i les que s'hagi reservat. (...)*

*2. Els actes administratius definitius sobre les matèries esmentades en el número anterior seran adoptats pels òrgans següents:*

*a. Pel Ple, les assenyalades a les lletres des de la a) fins a la f), i a la lletra m).*

*b. Per la Presidència de la Diputació, les assenyalades a les lletres des de la g) fins a la l).”*

**4ª** Aquesta distribució competencial estatutària obeeix a una idea preconcebuda: **en tractar-se majoritàriament de personal funcionari de la Diputació de Barcelona**, la majoria d'actes que es refereixen a la matèria de RRHH són tramitats per la Direcció de Serveis de RRHH de la Diputació de Barcelona i dictats els decrets pel president delegat de l'Àrea competent en la matèria de RRHH, d'acord amb la

distribució competencial dels òrgans de la Diputació de Barcelona vigent en cada moment.

S'ha d'assenyalar que el mateix succeeix amb els estatuts dels altres organismes autònoms de la Diputació de Barcelona, el Patronat d'Apostes i l'Institut del Teatre.

Amb això es vol garantir l'aplicació d'un criteri únic i coordinat per a tota la funció pública de la Diputació de Barcelona, màxima que va instaurar-se a partir del procés de funcionarització del personal laboral dels organismes autònoms (2000-2004).

A aquest argument del criteri únic s'afegeix que l'ORGT té prop de 800 funcionaris, fet que suposa un volum quantitativament considerable, i molt pocs empleats laborals.

## **2. Criteris interpretatius per a l'exercici de competències en matèria de recursos humans i consegüent distribució de circuits de tramitació d'assumptes entre la Direcció de Serveis de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona (DSRH / DIBA) i la Direcció de Serveis de Recursos Humans de l'ORGT (DSRH / ORGT).**

Ja han estat exposades les previsions que deriven dels estatuts de l'ORGT i els criteris que les guien, així com els condicionaments de gestió amb què ens trobem.

A les dites previsions s'ha d'afegir la referència a la delegació de la presidència de l'ORGT a favor de l'Il·lm. Sr. Carles Ruiz Novella, operada per acord plenari 96/19, de 23.7, i decret núm. 8924/19, de 23.7 (BOPB de 25.7.2019), modificat per decret núm. 8985/19, de 26.7 (BOPB de 30.7.2019) i per decret núm. 9775/19, de 13.9 (BOPB de 18.9.2019).

L'altra font normativa la trobem en el sistema de distribució de competències internes de la Diputació de Barcelona constituït per:

- La Refosa 1/2020 de delegació de competències, aprovada pel decret 14600/2019, de 16.12 (BOPB del 19.12.2019).
- El decret de delegació de signatura de la presidència de la Diputació de Barcelona en la diputada adjunta de Presidència (decret núm. 8966/19, de 23.7).
- El decret de delegació de signatura de la presidència de la Diputació de Barcelona en el president delegat de l'ORGT (decret núm. 12532/19, de 7.11).
- El Reglament orgànic de la Diputació de Barcelona, art. 51.4, 48.4 i Disposició addicional única.

Sobre les bases esmentades, es formula la proposta de fixació de criteris interpretatius de distribució de competències en matèria de recursos humans i de distribució de circuits de tramitació d'assumptes entre la DSRH / DIBA i la DSRH / ORGT, que es detallarà més endavant.

Sobre aquesta proposta, cal formular les precisions següents:

1ª) L'atribució de competències té el seu emparament normatiu en les fonts normatives exposades.

2ª) La fixació dels criteris de repartiment de l'exercici de competències respon a la necessitat de clarificar i agilitzar els procediments i es vincula a la interpretació de l'abast de l'article 28 dels estatuts de l'ORGT que fixa les competències en matèria de personal, entre d'altres, que es reserva la Diputació de Barcelona, entre les que destaca la *direcció superior de tot el personal de l'Organisme*.

3ª) El repartiment de l'exercici de competències respon als criteris generals següents:

3ª.1) Correspondrà la tramitació / dictat a RRHH / aprovació **DIBA** dels assumptes que tinguin **caràcter definitiu, transcendeixin el propi ORGT o formin part dels elements essencials de l'estatut dels funcionaris de la Diputació de Barcelona adscrits a l'ORGT** i, en general, **aquells referits al personal funcionari**.

3ª.2) Correspondrà la tramitació / dictat a RRHH / aprovació **ORGT** els assumptes que tinguin **caràcter temporal, no transcendeixin el propi ORGT o no formin part dels elements essencials de l'estatut dels funcionaris, els referits al personal laboral en els termes disposats als estatuts de l'Organisme** i els previstos en els seus articles 14.f i 18.i, que corresponen a la presidència i a la gerència de l'Organisme, respectivament.

Val a dir que aquest repartiment de l'exercici de competències suposa, al seu torn, l'aplicació de la previsió continguda a l'art. 44 de l'Orgànic (Reglament orgànic??) de la pròpia Diputació, sobre *coordinació dels organisme autònoms* i, concretament, del seu apartat 5, el qual disposa que *"el règim de competències reservades a la Diputació de Barcelona que s'estableix en el present article s'entén sense perjudici de les mesures de coordinació que, amb caràcter general o contingent, puguin ser adoptades pels òrgans corporatius amb l'objectiu d'optimitzar els recursos humans, tècnics i econòmics al servei de la pròpia corporació i dels ens dependents o participats"*.

En ús de les facultats que em confereixen els art. 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local, 61 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, 4 del vigent Reglament orgànic de la Diputació i 28 dels estatuts de l'ORGT, així com l'apartat 2.4.g) de la Refosa 1/2020 i el decret núm. 8966/19, de 23 de juliol

## RESOLC

**Primer. Aprovar la fixació de criteris interpretatius de distribució de competències** en matèria de **recursos humans** i de distribució de circuits de tramitació d'assumptes entre la Diputació de Barcelona i l'Organisme de Gestió

Tributària (ORGT), mitjançant les respectives Direccions de Serveis de Recursos Humans, en els termes següents:

a) Corresponen a l'ORGT, mitjançant els seus òrgans de govern, les competències executives i resolutòries en matèria de recursos humans següents:

- Resoldre els supòsits d'excedència del personal laboral o altres situacions previstes en la legislació laboral vigent (art. 14.f dels estatuts).
- Contractar el personal laboral (art. 18.i.2) dels estatuts).
- Aplicar el règim disciplinari del personal laboral (art. 18.i.3) dels estatuts).
- Destinar i traslladar temporalment el personal entre les diferents unitats orgàniques (art. 18.i.4) dels estatuts), el que comprèn les comissions de serveis, el trasllat per raons mèdiques i l'atribució temporal de funcions internes.
- Aprovar i ordenar el pagament de la nòmina del personal de l'ORGT d'acord amb les normes, pactes i convenis aprovats pel Ple de la Diputació de Barcelona (art.18 n dels estatuts).
- Adoptar disposicions de règim interior i exercir el control del personal (art. 18.e dels estatuts), el que comprèn aprovar el reconeixement de triennis per serveis prestats a l'organisme, excedències internes (el que inclou incompatibilitats per ocupar dos llocs de treball dintre del propi ORGT i per exercici de càrrec públic), llicències, permisos, modificacions de jornades, millores socials i la resta d'actes d'aquesta naturalesa.
- Adoptar les disposicions relatives a formació, complements temporals i aquelles altres no assignades a altres òrgans (art. 18.i.5 dels estatuts) que tinguin caràcter temporal, no transcendeixin el propi ORGT o no formin part dels elements essencials de l'estatut dels funcionaris i els referits al personal laboral en els termes disposats als estatuts.

b) Corresponen a la Diputació de Barcelona, mitjançant els seus òrgans de govern, les competències executives i resolutòries en matèria de recursos humans no esmentades en l'apartat a) i les expressament previstes en l'article 28 dels estatuts de l'ORGT.

**Segon.** Els òrgans de govern i d'administració de l'ORGT, a més de les funcions que els són pròpies, formalitzaran les propostes que hagin d'elevat-se a la Direcció de Serveis de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona per a la seva tramitació i ulterior aprovació per la corporació, d'acord amb el règim de distribució de competències vigent en cada moment a la Diputació de Barcelona.

**Tercer.** Per les Direccions dels Serveis de Recursos Humans de l'Organisme de Gestió Tributària i de la Diputació de Barcelona i els serveis de la Secretaria General s'establiran els mecanismes adients per assegurar la coordinació en la tramitació i resolució dels assumptes, així com la deguda formalització dels decrets i dictàmens i el seu reflex integral pel que fa a la gestió dels recursos humans de l'ORGT.

## Metadades específiques del document

<b>Núm. Exp. SIGC</b>	2020/0009290
<b>Codi XGL</b>	
<b>Promotor</b>	DIR. SERVEIS SECRETARIA, ADJ.SECRET.GRAL
<b>Tramitador</b>	Dir. Serveis Secretaria, Adj.Secret.Gral
<b>Codi classificació</b>	A0301 Organismes autònoms
<b>Títol</b>	Aprovació fixació criteris interpretatius competències RRHH: ORGT-Diputació de Barcelona.
<b>Objecte</b>	Aprovar la fixació de criteris interpretatius en relació amb les competències en matèria de recursos humans que corresponen a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i a l'abast de les competències que es reserva la Diputació en aquest àmbit.
<b>Destinatari - CIF/DNI</b>	
<b>Op. Comptable -</b>	
<b>Altres serveis</b>	Dir. Serveis de Secretaries Delegades CIS Presidència, Serv.Inter. i Innovació Organisme Autònom de Gestió Tributària Dir. Serveis de Recursos Humans Secretaria General
<b>Ref. Interna</b>	ASP - 33610
<b>Acte de referència</b>	

## Resum de signatures i tramitació administrativa

### Signatures requerides

<b>Perfil</b>	<b>Signatari</b>	<b>Acte</b>	<b>Data acte</b>
Diputada adjunta de Presidència (p.d.s.)	Maria Del Pilar Diaz Romero (SIG)	Resol la Presidència; signa per delegació (Decret 8966/2019, de 23 de juliol)	30/05/2020, 01:06
Secretari G. Delegat	CPISR-1 C Jose Luis Martinez-Alonso Camps	Es transcriu en el Llibre de Resolucions, als efectes de l'art. 3.2.e) del RD 128/2018	30/05/2020, 08:09