



DECRET

Delegació de signatures de la Gerència de determinades resolucions d'àmbit tributari en altres funcionaris/es de l'ORGT (exp. ORGT/2022/0007734)

Vist que mitjançant decret de la Gerència en funcions de l'Organisme de Gestió Tributària, núm. 222/2022, de 24 de febrer del 2022, l'adjunta a la Gerència d'aquest Organisme, Sra. Cristina Casablanca Juez, desenvolupant les funcions de la Gerència per vacant, va delegar la seva signatura en altres funcionaris de l'ORGT per a aprovar determinades resolucions, a fi i efecte de dotar de la màxima agilitat la seva tramitació

Atès que per decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona, núm. 3293/2022, de 25 de març de 2022, es va adscriure, amb efectes del dia 28 de març, en règim de comissió de serveis al lloc de Gerent de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, la senyora Cristina Casablanca Juez.

D'acord amb el previst a l'article 19.3 dels Estatuts de l'ORGT, la Gerència de l'Organisme ha vingut exercint com a competències pròpies les descrites en l'article 20 dels Estatuts, per vacant en el lloc de la Direcció de Gestió Tributària, essent les següents competències i funcions:

- a) Exercir les funcions de direcció de gestió tributària i de recaptació.
- b) Dictar tota mena d'actes administratius que amb relació a l'exercici de funcions de gestió, inspecció i recaptació de tributs i altres ingressos de dret públic corresponguin a l'Organisme de Gestió Tributària.
- c) Resoldre els recursos administratius i les reclamacions que s'interposin contra les resolucions i actes administratius descrits en els apartats b) i d) d'aquest article.
- d) Declarar la inadmissibilitat de les sol·licituds de revisió d'ofici d'actes dictats per l'Organisme, formulades pels interessats.

Atesa la necessitat de continuar dotant d'agilitat en la tramitació dels procediments que requereixen una resposta immediata al contribuent, la resolució dels quals es troba jurídicament pautaada i modelada de manera uniforme per a totes les oficines i departaments de l'Organisme, es considera convenient delegar la signatura de les resolucions d'aquests procediments, en els titulars de les oficines, unitats, serveis i direccions, segons el seu àmbit funcional d'actuació, a fi de fer efectiva la màxima eficàcia i eficiència en la tramitació dels esmentats procediments.



Des de la perspectiva legal, l'article 12 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i l'article 11 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, regulen, amb denominacions diverses, la delegació de signatura de les resolucions i els actes administratius, en termes pràcticament idèntics.

En efecte, l'article 11 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, permet als titulars dels òrgans autoritzar la signatura dels actes administratius en els titulars de les unitats que en depenen. A més a més, aquest precepte permet que l'autorització de signatura pugui tenir caràcter general.

De conformitat amb l'article 12 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, la delegació de signatura no altera la competència de l'òrgan que l'autoritza. Així mateix, en les resolucions i actes que es signin per delegació s'ha de fer constar tant aquesta circumstància, com el fet que provenen de la Gerència.

Per tot l'exposat anteriorment,

RESOLC

Primer.- Delegar la signatura de les resolucions la competència de les quals correspon a la Gerent d'acord amb el previst a l'art. 20 en relació al 19.3 dels estatuts de l'Organisme, en els titulars que ostentin la responsabilitat de **Cap d'Oficina, Cap de Negociat de la unitat central de recaptació i Cap de secció concursal** dins del seu àmbit territorial en relació a les peticions de fraccionament i ajornament d'import igual o inferior a 1.500 euros, en relació als ingressos de dret públic dels ajuntaments o altres ens que hagin delegat en la Diputació de Barcelona l'exercici de les funcions de recaptació.

Segon.- Delegar la signatura de les resolucions la competència de les quals correspon a la Gerent d'acord amb el previst a l'art. 20 en relació al 19.3 dels estatuts de l'Organisme, en els titulars que ostentin la responsabilitat de **Cap d'Unitat** dins del seu àmbit territorial, en relació als ingressos de dret públic dels ajuntaments o altres ens que hagin delegat en la Diputació de Barcelona l'exercici de les funcions de gestió i recaptació, dels actes següents:

a) Resolucions sobre les peticions dels següents beneficiaris fiscals i d'altres actes que se'n derivin:

- Bonificacions en l'Impost sobre béns immobles per a famílies nombroses



- Bonificacions en l'Impost sobre béns immobles per habitatge de protecció oficial
 - Bonificacions en l'Impost sobre béns immobles per instal·lació de sistemes per aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia provinent del sol
 - Exempcions en l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica per a vehicles matriculats a nom de persones amb discapacitat
 - Exempcions en l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica corresponents a vehicles agrícoles
 - La totalitat de les bonificacions en l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica
 - La totalitat de les bonificacions en l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres, excepte les que se'n derivin de Tractats o Convenis internacionals
 - La totalitat de les bonificacions i exempcions de taxes i preus públics.
 - La totalitat de les bonificacions i exempcions de l'Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana
- b) Resolucions que correspongui sobre peticions de divisió de quota en l'IBI i en les taxes
- c) Resolucions sobre les peticions de fraccionament i ajornament d'import superior a 1.500 euros i sobre l'acceptació de les garanties, si s'escau.
- d) Resolucions sobre les sol·licituds de concessió de pròrroga del termini de presentació de l'autoliquidació de l'Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana
- e) Resolucions de sol·licituds de suspensió de l'execució d'actes impugnats
- f) Resolucions de sol·licituds de còpia d'expedients administratius
- g) Resolucions de sol·licituds de declaració de no subjecció al pagament de la taxa per gestió de residus comercials quan l'obligat tributari tingui contractat el servei amb un gestor privat

Tercer.- Delegar la signatura de les resolucions la competència de les quals correspon a la Gerent d'acord amb el previst a l'art. 20 en relació al 19.3 dels estatuts de l'Organisme, en el titular que ostenti la responsabilitat de **Cap de Servei de la Unitat Central de Recaptació i de la Direcció de Serveis de Recaptació** en relació als ingressos de dret públic dels ajuntaments o altres ens que hagin delegat en la



Diputació de Barcelona l'exercici de les funcions de recaptació o mitjançant col·laboració interadministrativa, dels següents actes:

- a) Resolucions sobre les peticions de fraccionament i ajornament d'import superior a 1.500 euros i sobre l'acceptació de les garanties, si s'escau.
- b) Resolucions de sol·licituds de suspensió de l'execució d'actes impugnats
- c) Resolucions de sol·licituds de còpia d'expedients administratius

Quart.- Delegar la signatura de les resolucions la competència de les quals correspon a la Gerent d'acord amb el previst a l'art. 20 en relació al 19.3 dels estatuts de l'Organisme, en els titulars que ostentin la responsabilitat de **Caps de Serveis de Gestió de l'IBI, de Gestió de l'IAE, de Tributs Generals i Taxes, de la Direcció de Serveis de Gestió Tributària i de la Direcció de Serveis d'Inspecció Tributària**, en relació als ajuntaments o altres ens públics titulars dels ingressos que hagin delegat en la Diputació de Barcelona l'exercici de les funcions de gestió i recaptació dels actes següents:

- a) Resolucions sobre peticions de beneficis fiscals i d'altres actes que se'n derivin, que no hagi estat delegada la signatura en els caps d'unitat
- b) Resolucions de sol·licituds de suspensions de l'execució d'actes impugnats
- c) Resolucions de sol·licituds de còpia d'expedients administratius

Cinquè- La delegació de signatura de resolucions de la Gerent de l'Organisme de Gestió Tributària disposada en els apartats anteriors de la present resolució, no alterarà la competència de l'òrgan que l'autoritza i, en les resolucions i actes que es signin per autorització es farà constar tant aquesta circumstància, com el fet que provenen de la Gerent.

Els actes signats per delegació de signatura inclouran al davant d'aquesta les paraules "per delegació de signatura" i identificaran al titular de l'òrgan que l'autoritza, a continuació la denominació de l'òrgan autoritzat i finalment la data de la resolució d'autorització.



Metadades específiques del document

Núm. Exp. SIGC	ORGT/2022/0007734
Codi XGL	
Promotor	Organisme Autònom de Gestió Tributària
Tramitador	Organisme Autònom de Gestió Tributària
Codi classificació	A0503 Instruccions i normatives internes
Títol	Delegació de signatures de la Gerència a funcionaris/es de l'ORGT
Objecte	Delegar signatures de la Gerència
Destinatari - CIF/DNI	
Op. Comptable -	
Altres serveis	
Ref. Interna	
Acte de referència	

Resum de signatures i tramitació administrativa

Signatures requerides

Perfil	Signatari	Acte	Data acte
Responsable directiu Ens SP	Trinidad Tomas Castera (SIG)	Proposa	29/03/2022, 10:48
Gerent/a Ens SP	Maria Cristina Casablanca Juez (SIG)	Resol	29/03/2022, 13:40