



(Logotip de l'Ajuntament)

MODEL¹ D'ACORD ENTRE L'AJUNTAMENT DE I ELS EMPLEATS I EMPLEADES DE LA PLANTILLA DE PERSONAL D'AQUESTA CORPORACIÓ, EN RELACIÓ AMB ELS CRITERIS A APLICAR AL CONCURS OPOSICIÓ DELS PROCESSOS D'ESTABILITZACIÓ D'OCUPACIÓ TEMPORAL. (ART. 2 Llei 20/2021, de 28 de desembre).

D'acord amb l'article 2 de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública i amb la voluntat de contribuir a assolir l'objectiu comú de reduir de la taxa de temporalitat de les Administracions públiques per sota del 8 % prevista en la norma.

Davant l'absència de representació legal del personal de l'Ajuntament de, la totalitat de la plantilla d'aquesta Corporació ha decidit, com a continuació dels acords aconseguits en relació amb l'oferta pública d'ocupació de places corresponents a la taxa addicional d'estabilització, aprovada per decret de data.....i publicada al BOPB de data, seguir negociant en diverses reunions amb els/les representants de l'Ajuntament .

Com a resultat d'aquestes reunions, les dues parts han arribat a acords sobre els criteris a aplicar en el processos d'estabilització que es convoquin mitjançant el sistema de selecció de concurs oposició.

De manera que en la fase d'oposició s'ha consensuat els tipus de proves a realitzar amb les puntuacions, el caràcter eliminatori de la fase d'oposició considerada en el seu conjunt, però no la dels diferents exercicis que la conformen, que no seran eliminatoris entre ells i, per últim, els temaris a incorporar. Pel que fa a la fase de concurs, s'han acordat els mèrits a valorar

¹ S'ha de tenir en compte, tal com ha apuntat la FMC, que els sindicats poden voler tractar aquesta negociació en el marc de l'Acord comú de condicions per als empleats públics dels ens locals de Catalunya de menys de 20.000 habitants (DOGC Núm. 8579 - 7.1.2022). En qualsevol cas, aquest model pot servir de punt de partida.



amb les corresponents puntuacions i, finalment, els criteris de desempat i la nota mínima requerida per ingressar en la borsa de treball específica que es creï o la integració en la borsa de treball existent.

En base a tot això, els/les representants de l'Ajuntament dei els empleats i empleades de la plantilla de personal d'aquesta Corporació, adopten el següent

ACORD²

1. Àmbit d'aplicació:

Els acords assolits en la definició i puntuació de les proves de la fase d'oposició i el conjunt de mèrits a valorar de la fase de concurs serà d'aplicació a la convocatòria que es realitzi pel sistema de selecció de concurs oposició, d'acord amb les previsions de l'article 2 de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, amb l'objectiu d'estabilitzar l'ocupació pública temporal de l'Ajuntament de

Resten exclosos d'aquest acord el personal de la policia local³, al qual se li aplicaran els criteris fixats per la normativa sectorial, sense perjudici que els criteris establerts en aquest Acord puguin servir de referència.

2. Sistema de concurs oposició: valoració total 100 punts

2.1 Fase d'oposició (60% de la puntuació total)

La fase d'oposició tindrà caràcter eliminatori, amb la particularitat que els exercicis que la conformen no seran eliminatoris entre ells i, en conseqüència, la

² Per a la validesa i eficàcia d'aquest acord serà necessària l'aprovació expressa i formal per l'òrgan municipal competent, d'acord amb l'article 38.3 del Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. L'Acord aprovat formarà part de l'expedient d'estabilització.

³ D'acord amb la Llei 16/1992, de 10 de juliol, de les policies locals; el Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies local i la Nota en relació amb l'aplicació dels processos d'estabilització, previstos a la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de la Subdirecció General de Suport Sistema de Seguretat en l'Àmbit Local, de la Direcció General de Coordinació de Polícies Locals de la Generalitat de Catalunya, de 2 de març de 2022.



puntuació d'aquesta fase serà el resultat de la suma agregada de la puntuació obtinguda en cada un dels exercicis, amb una valoració total de **60 punts**.

2.1.1 Proves i puntuació:

L'oposició es desenvoluparà mitjançant la realització d'una prova teòrica tipus test o de preguntes amb respostes curtes referenciada al temari i una prova pràctica, amb la possibilitat de proposar varis supòsits per triar-ne un o més, relacionada amb les funcions dels llocs de treball vinculats a les places.

Per superar la fase d'oposició cal obtenir un mínim de puntuació agregada de **30 punts** dels exercicis teòric i pràctic.

La puntuació màxima de la prova teòrica serà de **20 punts**, sense que descomptin les respostes incorrectes, en el seu cas.

La puntuació màxima de la prova pràctica serà **40 punts**.

2.1.1 Temaris

Temaris generals reduïts:

Grups A (A1/A2): 14 temes

Grups C (C1/C2) Personal d'administració i serveis: 7 temes

Personal d'oficis: 6 temes

Agrupacions Professionals: 4 temes

Temaris específics:

Grup A: Subgrup A1: 26 temes

Subgrup A2: 14 temes

Grup C (personal d'administració i serveis):

Subgrup C1: 13 temes

Subgrup C2: 8 temes

Grup C (personal d'oficis)



Els temaris específics es dissenyaran d'acord les funcions pròpies de l'escala, subescala, classe i categoria a la qual s'accedeix i/o, si s'escau, considerant les funcions pròpies del lloc de treball vinculat a la plaça a cobrir.

2.2 Fase de concurs (40% de la puntuació total)

La fase de concurs no serà eliminatòria. Representa el 40% de la puntuació total en relació amb la fase d'oposició, amb una valoració total de **40 punts**.

En la configuració del barem de puntuació s'ha tingut en compte majoritàriament l'experiència en llocs de treball vinculats a places del mateix cos, escala, categoria o equivalent, amb més valor si l'experiència és en el mateix ajuntament convocant que si s'ha adquirit en una altra administració pública o en el sector privat.

2.2.1 Mèrits a valorar i puntuació:

A. Experiència professional que comportarà el 90% de la puntuació màxima de 40 punts de la fase de concurs, fins 36 punts, segons detall:

A.1) Experiència en places de l'Ajuntament convocant que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents a les del cos, escala, categoria o equivalent al qual pertany la plaça convocada: 0,50 punts per mes treballat.

A.2) Experiència en places del Sector Públic que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i amb les funcions corresponents a les del cos, escala, categoria o equivalent al qual pertany la plaça convocada: 0,25 punts per mes treballat.

A.3). Experiència en places de l'Ajuntament convocant que siguin d'un grup/subgrup de titulació i del cos, escala, categoria o equivalent, diferent al de la plaça convocada: 0,15 punts per mes treballat.

A.4) Experiència en el sector privat en l'exercici de funcions anàlogues o equivalents a les de les places a cobrir: 0,15 punts per mes treballat



B. Formació i altres mèrits, que comportarà el 10% de la puntuació màxima de 40 punts de la fase de concurs, fins 4 punts, segons el detall⁴:

B.1 Formació (fins 3'5 o 4 punts)	<u>Grup A (A1 i A2)</u>	<u>Grup C (C1 i C2)</u> <u>Administració i serveis</u>	<u>Grup C (C1 i C2) Oficis</u>	<u>Agrupacions professionals (AP)</u>
B.1.1 F. Reglada (fins 1 punt, segons detall de cada grup)	<ul style="list-style-type: none"> • Altre grau o diplomatura: 0,50 punts • Màster 0,75 punts 	: <ul style="list-style-type: none"> • Batxillerat o FPGS: 0.5 punts • Grau o diplomatura: 0,75 punts 	<ul style="list-style-type: none"> • Altre títol de FP (FP1 o FPGM): 0,25 punts) • FPGS: 0,5 punts 	<ul style="list-style-type: none"> • FP 1 o FPGM: 0,5 punts
B.1.2 F. Contínua (fins 2 punts, segons detall en cada grup)	<ul style="list-style-type: none"> • Fins a 20 hores, 0,20 punts. • De més de 20 a 50 hores, 0,40 punts. • Més de 50 hores, 0,50 punts. 	<ul style="list-style-type: none"> • Fins a 20 hores, 0,20 punts. • De més de 20 a 50 hores, 0,40 punts. • Més de 50 hores, 0,50 punts. 	<ul style="list-style-type: none"> • Fins a 20 hores, 0,20 punts. • De més de 20 a 50 hores, 0,40 punts. • Més de 50 hores, 0,50 punts. 	<ul style="list-style-type: none"> • Fins a 20 hores, 0,20 punts. • De més de 20 a 50 hores, 0,40 punts. • Més de 50 hores, 0,50 punts.
B.1.3 F. Actic o equivalent (fins 0,5 o 1 punt, segons detall en cada grup)	Fins 1 punt segons detall: <ul style="list-style-type: none"> • Bàsic: 0,20 punts. • Mig: 0,50 punts. • Avançat: 1 punt. 	Fins 1 punt segons detall: <ul style="list-style-type: none"> • Bàsic: 0,20 punts. • Mig: 0,50 punts. • Avançat: 1 punt. 	Fins 0,5 punts, segons detall: <ul style="list-style-type: none"> • Bàsic: 0,20 punts. • Mig: 0,50 punts. 	Fins 0,5 punt segons detall: <ul style="list-style-type: none"> • Bàsic:0,20 punts. • Mig: 0,50 punts.
B.2 Altres mèrits a concretar (0'5 punts segons detall en cada grup)	No aplica	No aplica	Fins 0'5 punt <ul style="list-style-type: none"> • Carnet de conduir tipus... • Certificat 	Fins 0,5 punt <ul style="list-style-type: none"> • Carnet de conduir tipus... • Certificat

⁴ L'Ajuntament convocant, en funció de les seves necessitats, pot decidir agrupar les places a proveir per **àmbits funcionals** i acordar diferents mèrits a valorar segons l'àmbit funcional d'adscripció de les places, sempre que es respecti el percentatge del **10 %** atribuït a la **formació i altres mèrits** en relació a la puntuació total de la fase de concurs.



3 Criteris de desempat

Si es produeix un empat en la puntuació final, es seleccionarà la persona aspirant que hagi obtingut millor puntuació en la fase d'oposició; si l'empat persisteix, la que obtingui millor puntuació en la realització de la prova pràctica.

4 Constitució de la borsa o integració

Les persones que no superin el procés selectiu, però hagin aprovat la fase d'oposició, podran formar part de la borsa que es creï o integrar-se en les borses existents.

L'ordre de preferència estarà determinat per la puntuació total obtinguda en el procés de selecció. Davant de la situació de persones amb puntuacions idèntiques, tindrà preferència la persona aspirant que hagi obtingut millor puntuació en la fase d'oposició.

En el cas d'integració de les persones aspirants en borses ja existents, l'ordre de preferència seguirà els criteris fixats en el paràgraf anterior per a les borses de nova creació i tindran també preferència sobre els altres aspirants que ja formin part de la borsa.

(Lloc i data)

En representació de l'Ajuntament

L'Alcalde/essa

(nom, cognoms i signatura)

Els empleats i empleades de la plantilla de l'Ajuntament de

NOM	COGNOMS	DNI	SIGNATURA