



GUIA PRÀCTICA PER A LA VIRTUALITZACIÓ DE LES FIRES I JORNADES D'ORIENTACIÓ EDUCATIVA.



**Diputació
Barcelona**

Àrea d'Educació,
Esports i Joventut

CONTINGUTS

1	L'ORIENTACIÓ, UNA PRIORITAT?	3
2	QUÈ ÉS UNA FIRA O JORNADA D'ORIENTACIÓ?	9
3	PROCÉS DE REFLEXIÓ PREVI	14
4	LA GESTIÓ OPERATIVA D'UNA FIRA O JORNADA D'ORIENTACIÓ VIRTUAL	18

1

L'ORIENTACIÓ, UNA PRIORITAT



ANY 2004

El Consell de la Unió Europea va definir l'orientació com un **conjunt d'activitats** que permeten a les persones de qualsevol edat, en qualsevol moment de la seva vida, **identificar les seves competències, capacitats i interessos**, per tal de prendre decisions relatives a la seva educació, formació i ocupació, i així **gestionar activament el seu projecte de vida** personal i professional.

ANY 2008

El mateix Consell va plantejar que l'orientació inclou **activitats individuals o col·lectives d'informació, de consultes, d'avaluació de competències, d'acompanyament i d'aprenentatge** de les competències necessàries per a la presa de decisions i la gestió de la carrera.

ANY 2015

Diverses institucions europees, com l'ELGPN, van proposar un model de treball i seguiment estructurat en quatre grans prioritats:

- 1. La cooperació i la coordinació** entre els diferents agents orientadors.
- 2. Millorar l'accés als programes i serveis i també la qualitat dels sistemes** per garantir la millora dels processos orientadors, així com les competències adequades dels professionals de l'orientació.
- 3. Posar el focus en l'adquisició de competències per a la gestió de la carrera per part de la ciutadania.**
- 4. L'obtenció d'evidències sobre l'impacte.**

ANY 2019

Segons l'informe *Investing in Career Guidance*,¹ **l'orientació acadèmica i professional resulta més important que mai per a les persones, les empreses i la societat en general.** Les organitzacions signants d'aquest informe destaquen cinc causes que fonamenten la prioritització de l'orientació acadèmica i professional en el cas del col·lectiu de joves:

- 1. La presa de decisions professionals és més difícil.** El dinamisme del mercat de treball, la variació constant en la demanda de competències i la diversitat i fragmentació de les opcions acadèmiques i de formació provoquen que el procés de presa de decisions dels joves sobre la seva vida acadèmica i professional esdevingui una tasca difícil i complexa.
- 2. Les aspiracions professionals dels joves estan molt condicionades.** Sovint, allò que els joves volen ser és poc realista i està condicionat pel context social en el qual viuen. Prova d'això, tal com recull l'informe, és que el 30 % dels adolescents,² a escala mundial, mostren interès per tan sols 10 ocupacions, i els seus objectius professionals estan influenciats per aspectes com l'estatus econòmic o el gènere.
- 3. La joventut desconeix les seves necessitats acadèmiques.** Habitualment, aquest col·lectiu té poc coneixement del seu propi potencial i de les seves necessitats de formació; tampoc tenen accés a una informació prou fiable i imparcial sobre les diverses possibilitats formatives. I des d'aquesta mateixa perspectiva, desconeixen aspectes vinculats a l'accessibilitat d'aquesta formació, com les vies de finançament, la qual cosa provoca la seva desmotivació i, fins i tot, l'abandonament.

¹ *Investing in Career Guidance* (2019). Informe elaborat per la Comissió Europea, l'Organització de les Nacions Unides per a l'Educació, la Ciència i la Cultura (UNESCO), l'Organització Mundial del Treball (OIT), l'Organització per a la Cooperació i el Desenvolupament Econòmic (OCDE), el Centre Europeu per al Desenvolupament de la Formació Professional (CEDEFOP) i la Fundació Europea de la Formació (ETF). Recuperat de: <https://www.cedefop.europa.eu/en/publications-and-resources/publications/2227>

² En el cas de l'Estat espanyol, aquest percentatge és del 56,2 % per part de les noies, i del 49,4 % en el cas dels nois.

- 4. Existeixen prejudicis i desconeixement d'itineraris formatius i ocupacions.** Tant la formació com les ocupacions vinculades a la formació professional tenen, segons l'informe esmentat, una percepció negativa i estereotipada per part dels joves. I en aquest mateix sentit, els autors afirmen que l'orientació resulta clau per tal de fomentar que les persones tinguin una mirada àmplia i considerin totes les oportunitats formatives i laborals.
- 5. L'impacte positiu de l'orientació acadèmica i professional.** Tot i que encara queda molt camí per recórrer pel que fa a la recerca, les dades de què es disposa mostren una relació positiva entre la participació en activitats d'orientació i els resultats acadèmics dels joves, així com la seva projecció socioeconòmica. Tanmateix, l'informe també constata que molt pocs joves tenen accés a l'orientació acadèmica i professional.

ANY 2020

Uns mesos després de l'esclat de la pandèmia generada per la covid-19, es va publicar *l'informe International trends and innovation in career guidance*,³ en el qual s'analitza, a partir de les aportacions dels professionals de l'orientació, com s'ha adaptat aquesta per poder atendre les persones en el nou context social i econòmic.

Així mateix, planteja quines són les noves tendències de l'orientació a partir de la pandèmia, que es poden resumir en quatre grans eixos de treball:

- **Increment de l'ús de les TIC en els sistemes d'orientació i la millora de les competències digitals per part dels professionals de l'orientació.**
- **Posar l'accent en el concepte de desenvolupament de les competències per a la gestió de la carrera, com a element estructural de l'orientació.**

³ *International trends and innovation in career guidance*. European Training Foundation, amb la col·laboració de la Unió Europea. Recuperat de: <https://www.etf.europa.eu/en/publications-and-resources/publications/international-trends-and-innovation-career-guidance-0>

- **Implementació de mecanismes de coordinació entre els professionals de l'orientació.**
- **Reconeixement de la creixent importància del paper de les famílies en el procés de tria dels joves.**

Tristram Hooley, Ronald Sultana i Rie Thomsen, tres experts en l'àmbit de l'orientació, afirmen que **l'orientació és ara —en el context generat per la pandèmia de la covid-19— més necessària que mai i ha de ser considerada com un bé públic i d'accés universal.**⁴

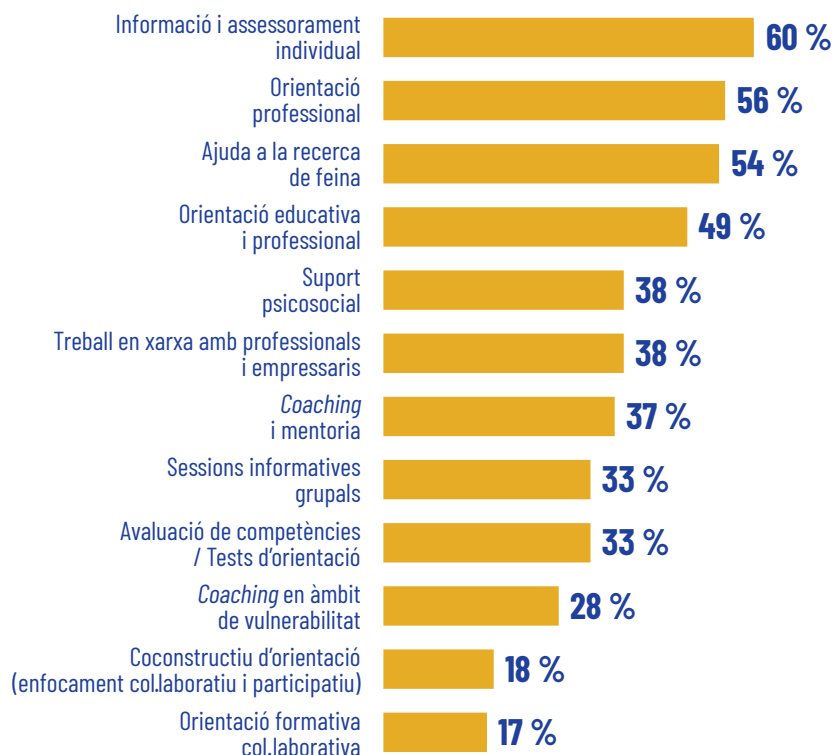
En la recent recerca *Career guidance policy and practice in the pandemic*,⁵ duta a terme per diverses institucions internacionals sobre la política i la pràctica de l'orientació professional en el marc de la pandèmia i basada en les respostes d'un miler de professionals de l'orientació de 93 països, es conclou que, efectivament, **la necessitat d'orientació ha crescut arran de la crisi sanitària de la covid-19, i que aquesta orientació serà clau per a la recuperació després de la pandèmia.**

⁴ Blog dels autors: Career guidance for social justice. Article recuperat de: <https://careerguidancesocialjustice.wordpress.com/2020/03/23/why-a-social-justice-informed-approach-to-career-guidance-matters-in-the-time-of-coronavirus/?fbclid=IwAR310cujfonDyUOfXis-d2nSQ3ziR1pZ7h6F2UK5nxX4Zvim5wvBmc8lkjw>

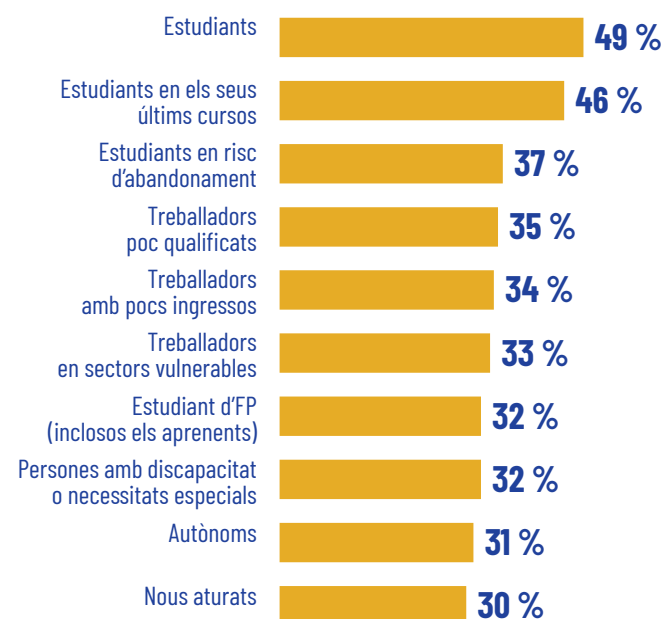
⁵ *Career guidance policy and practice in the pandemic. Results of a joint international survey*, del Centre Europeu per al Desenvolupament de la Formació Professional (CEDEFOP), la Comissió Europea, la Fundació Europea de Formació (ETF), el Centre Internacional per al Desenvolupament de Carreres i Polítiques Públiques (ICCDPP), l'Organització Internacional del Treball (OIT), l'Organització per a la Cooperació i el Desenvolupament Econòmic (OCDE) i la Unesco. Recuperat de: <https://www.cedefop.europa.eu/es/publications-and-resources/publications/4193>

Els professionals consultats afirmen que les activitats d'orientació que tindran més rellevància en els propers mesos seran les intervencions individualitzades d'informació i acompanyament (60 %), l'orientació laboral (56 %) i el suport per a la cerca d'ocupació (54 %). Així mateix, coincideixen a afirmar que els serveis i recursos d'orientació contribuiran a la inclusió social, però perquè això sigui així cal buscar fórmules que no deixin ningú enrere. I posar especial atenció en els grups que han estat més afectats per la pandèmia: els joves que es troben en etapes educatives (especialment en etapes de transició) i els perfils de treballadors poc qualificats.

Les activitats d'orientació més rellevants per al futur



Els 10 grups més afectats pel tancament de serveis d'orientació



2

QUÈ ÉS UNA FIRA O JORNADA D'ORIENTACIÓ?



A. DEFINICIÓ DE LES FIRES I JORNADES D'ORIENTACIÓ

Les fires i jornades d'orientació (FiJ) són esdeveniments (presencials, virtuals o híbrids) que concentren —en un espai i en un període determinat de temps— activitats i recursos, amb l'objectiu d'ajudar els diferents tipus d'assistents (alumnat, famílies, població jove i adulta, professionals de l'educació i l'orientació) a afrontar el moment de la presa de decisions respecte del seu itinerari formatiu i trajectòria professional.

Tot i que la denominació i tipologia d'aquest tipus d'esdeveniments és molt diversa (fira, jornada, mostra, setmana, etc.), hi ha alguns elements clau que defineixen el tipus d'iniciativa:

- **Disseny de l'ús de l'espai i el temps:** En el cas que es tracti d'una iniciativa que reculli l'exposició d'oferta educativa, es parlarà de *fira*. En cas contrari, es pot utilitzar el terme *jornada*. Així mateix, el territori preveu altres formats, dissenyats específicament en el marc municipal. Des d'aquesta mateixa òptica, al territori es poden trobar fires, jornades, setmanes, etc., amb una durada d'entre un dia a una setmana, o fins i tot un mes.
- **Elements de caràcter organitzatiu:** En aquest sentit, es poden tenir en compte aspectes com les dates de realització de l'esdeveniment, el format d'accés dels participants (vehiculat a través de centres educatius, a títol individual, combinant totes dues formes, etc.) o la distribució dels estands de l'oferta educativa (segons tipologia, administració titular, etc.).

- **Elements de caràcter conceptual:** A més de les implicacions derivades de la tria del format, hi ha altres qüestions, com els objectius, el perfil de les persones destinatàries, les temàtiques i els formats de les activitats que es duen a terme, etc. Concretament en el cas de les activitats, cal tenir en compte:
 - Les jornades i setmanes es caracteritzen per la realització de conferències en les quals s'informa de l'oferta de manera ordenada, per nivells educatius, famílies professionals, centres educatius i altres temes que es puguin considerar d'interès o actualitat.
 - En tots dos casos normalment s'ofereixen xerrades, tallers, demostracions i experiències per fer més atractiva tant l'oferta formativa com el missatge que es vol donar.
 - Cal destacar la importància dels punts d'orientació personalitzada, que permeten assessorar i resoldre dubtes de forma individualitzada i visualitzar aspectes clau en el moment de la presa de decisions.

Tot i la diversitat de dissenys, formats i continguts —i atenent les necessitats i els recursos locals—, totes aquestes iniciatives comparteixen objectius:

- **Posar en valor l'oferta educativa del territori, apropant-la i fent-la atractiva per a la ciutadania, especialment, encara que no exclusivament, per als col·lectius amb transicions educatives i/o professionals més fràgils.**
- **Afavorir l'accés als recursos d'orientació per contribuir a definir el projecte de vida professional, acompanyant en la presa de decisions i facilitant l'autoconeixement a joves i adults que estan definint, o redefinint, el seus itineraris; o a famílies que volen acompanyar els seus fills.**

B. REPTES I OPORTUNITATS DE LES FIJ D'ORIENTACIÓ VIRTUALS

Els municipis que anualment promouen fires i jornades d'orientació afronten un conjunt de reptes,* però també d'oportunitats, amb la virtualització d'aquests esdeveniments:

REPTES

1. El mateix procés de virtualització de l'esdeveniment (coneixement i recursos, paràmetres de format, incertesa del context).
2. Fomentar la igualtat d'oportunitats i accessibilitat a la fira.
3. Garantir una orientació integral i de qualitat.
4. Participació, implicació i coordinació dels diferents agents implicats en l'organització de l'esdeveniment.
5. Disposició dels recursos (econòmics i tècnics) necessaris per al procés de virtualització.
6. Capacitació dels equips interns (competències digitals).
7. Transformació digital d'activitats, recursos i continguts d'orientació, tenint-ne en compte tant el desenvolupament com la gestió.
8. Aconseguir la màxima participació dels diferents col·lectius als quals s'adreça l'esdeveniment (joves, centres, famílies, població adulta).
9. Fomentar la interactuació en el marc de les activitats virtuals.
10. Dificultats en el procés de comunicació i difusió de l'esdeveniment als diferents col·lectius (joves, centres i famílies).

OPORTUNITATS

1. Incrementar el grau de personalització en l'atenció a les persones usuàries.
2. Ampliar l'àmbit territorial i temàtic de l'esdeveniment.
3. Millorar la coordinació i participació d'altres agents vinculats a la tasca orientadora.
4. Disposar d'un espai d'informació i orientació acadèmica i professional durant tot l'any.
5. Facilitar l'accés de la ciutadania a serveis i recursos d'orientació.
6. Captar nous col·lectius com a visitants a les FiJ d'orientació.
7. Implementar processos d'innovació en l'àmbit de l'orientació.
8. Desenvolupar eines i recursos de coordinació entre equips.
9. Facilitar un espai de comunicació i notorietat a expositors.
10. Incorporar nous recursos i eines digitals per a la provisió dels serveis d'orientació.

* Dades obtingudes a partir de l'enquesta realitzada als ens municipals. Febrer de 2021.

A l'entorn de la virtualització de les FiJ d'orientació, a escala nacional i internacional, han sorgit diferents propostes i iniciatives, com la Fira Campus Virtual (versió virtual del Saló de l'Ensenyament), que es va celebrar el mes de maig de 2020. I en aquest mateix sentit, alguns dels ens locals de la província de Barcelona van celebrar, l'any 2020 donada la situació generada per la pandèmia de la Covid-19, FiJ d'orientació en format virtual. En el cas dels esdeveniments previstos per a l'any 2021, el 52,6 % dels ens locals participants en el projecte afirmen que duran a terme la fira o jornada en format virtual; el 36,8 %, en format híbrid, i el 10,5 % encara no han definit (febrer de 2021) quin serà finalment el format.

La potencialitat de l'ús de les tecnologies ofereix un ventall ampli de possibilitats. Tanmateix, per tal de donar una resposta adient a les demandes concretes dels ens locals, es fa necessari:

- **La determinació, de forma clara, de les necessitats i els requeriments de les FiJ.**
- **La identificació dels formats, les eines i els recursos per a la virtualització d'aquests esdeveniments que es poden posar a l'abast dels ens locals, i que, per tant, sigui viable la seva implementació.**
- **La provisió dels serveis i recursos d'acompanyament necessaris per tal que els ens locals optin per una solució ajustada a les seves necessitats i recursos.**

3

PROCÉS DE REFLEXIÓ PREVI



A. PROCÉS DE REFLEXIÓ PREVI

Les FiJ han d'actuar com a esdeveniments clau en el procés d'orientació de les persones que es troben en un moment de transició educativa i/o que han d'afrontar un procés de presa de decisions respecte del seu projecte professional.

A més, la implementació d'aquest tipus d'iniciatives implica un esforç important pel que fa a l'organització, els recursos, etc., però també a la coordinació amb diferents agents (centres educatius, empreses, etc.) vinculats a la tasca d'acompanyament i orientació.

Per tant, és imprescindible dur a terme un procés previ de reflexió que permeti valorar la idoneïtat d'emprendre una iniciativa d'aquest tipus. Així mateix, i en el cas que es consideri pertinent la seva realització, també serà convenient prioritzar, dissenyar, decidir, organitzar i implementar.

B. PROCÉS DE REFLEXIÓ EN UN CONTEXT DE VIRTUALITZACIÓ

Tot i que la gestió operativa es tractarà a l'apartat següent de la guia, es considera important tenir en compte, en el procés de reflexió previ, alguns aspectes vinculats a la gestió d'un esdeveniment virtual.

En primer lloc, cal considerar que la **virtualització d'un esdeveniment implica un canvi d'escenari**. En aquest sentit, cal tenir present que molts dels paràmetres que entrarien en joc en un esdeveniment presencial varien. A continuació, s'exposen alguns exemples que poden il·lustrar aquesta qüestió:

- Tot i que determinar la **durada i l'horari de l'esdeveniment** continua sent un aspecte important, varien les seves implicacions. Així, es pot decidir fer activitats de forma síncrona (en directe) o asíncrona (gravades o desenvolupades prèviament). I, en el mateix sentit, aquestes activitats i recursos poden estar disponibles exclusivament els dies de l'esdeveniment o bé durant un període de temps més ampli.

- La **seu de l'esdeveniment**, així com les seves característiques i requeriments, canvien radicalment. En aquest sentit, per exemple, la capacitat de moltes de les activitats pot ser il·limitat; aspectes com els metres quadrats o la senyalística són substituïts pel disseny gràfic o les funcionalitats de l'espai virtual on es duu a terme la fira o jornada.
- La **gestió de les persones usuàries** no es vincula al volum d'aquestes (garantida pel format), sinó a la seva segmentació o a la personalització dels serveis d'orientació i assessorament.
- El **nombre, la temàtica, la tipologia i la metodologia de les activitats** varia (o pot variar) substancialment, tant si es preveu el nombre o la prioritització de les temàtiques (tenint en compte que es poden fer un nombre il·limitat d'activitats de forma simultània, sense limitació d'espais), com si es considera el format de participació i la interactuació dels assistents, les eines i els recursos que s'utilitzin en el marc de les activitats, etc.
- La **tipologia dels proveïdors** varia substancialment. Així, mentre que en el format presencial es treballa amb proveïdors de muntatge i logística, en el format virtual els proveïdors essencialment estan vinculats a l'àmbit tecnològic (molts d'ells, sense tenir-ne un contacte directe, com en el cas de plataformes de videoconferència) o bé són empreses que poden proveir serveis d'orientació en format virtual.

En segon lloc, cal tenir en compte que la **virtualització d'un esdeveniment implica una transformació en la forma de treballar**, i més considerant el context actual de teletreball de moltes organitzacions, **i en el procés de coordinació amb altres agents**:

- Les reunions de treball han de transformar-se en **espais i recursos de treball i coordinació en línia**. Així, documents compartits (p. e., Drive), solucions tecnològiques de coordinació (p. e., Trello) o, fins i tot, espais integrals de treball col·laboratiu (p. e., Teams) esdevenen clau.
- El **desenvolupament de competències**, la flexibilitat i l'adaptació al canvi o el treball en equip són fonamentals en un context de virtualització.

Així, se suggereix l'ús de la taula següent, que ha d'acompanyar el procés de reflexió previ a la presa de decisions sobre l'esdeveniment.

TAULA DE REFLEXIÓ ESTRATÈGICA

<p>1 Necessitat Identificació de la necessitat o necessitats que ha de cobrir la fira o jornada i, per tant, de la justificació</p>	<ul style="list-style-type: none"> • A quin problema ha de donar resposta aquesta iniciativa? • Des de quina aproximació, la fira o jornada pot contribuir a afrontar aquest problema o necessitat? • Quins altres elements cal tenir en compte a l'hora d'afrontar aquest problema o necessitat? • Quins requeriments o elements específics cal tenir en compte per tal d'afrontar aquest problema o necessitat a través d'una FiJ?
<p>2 Model d'orientació local Definició del model d'orientació existent al municipi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • El municipi disposa d'un model local d'orientació? • Quins actors, serveis i recursos estan implicats en el model d'orientació? • Com s'insereix la FiJ dins d'aquest plantejament? • Quins són els eixos orientadors que ha de recollir la FiJ, d'acord amb el model d'orientació local?
<p>3 Àmbit d'actuació Anàlisi de l'entorn institucional i social vinculat al projecte de FiJ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Quina institució és la promotora de la FiJ? • Quin és l'abast d'actuació de la FiJ (municipi, diversos municipis, comarca, etc.)? • Quines altres institucions, departaments o organitzacions estan implicats en la realització de la FiJ? • Quines són les modalitats i característiques de la participació d'aquestes institucions i quin és el procés de coordinació amb la institució promotora?
<p>4 Recursos disponibles Identificació dels agents i recursos disponibles i necessaris</p>	<ul style="list-style-type: none"> • De quins recursos disposa l'ajuntament? • Quins recursos es necessiten? • Quina és la distribució de tasques i responsabilitats entre les institucions que hi participen? • Quines organitzacions, departaments, persones, etc. assumeixen la coordinació de la FiJ?
<p>5 Impacte esperat Definició de l'impacte esperat a partir del projecte de FiJ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Quin és l'impacte esperat a partir de la celebració de la FiJ? • Quins són els indicadors que determinen el grau d'assoliment de l'impacte esperat? • Quin és el procés d'obtenció de la informació per tal de mesurar el grau d'assoliment de l'impacte esperat? • Quin ús es preveu dels resultats de l'estudi de l'impacte esperat?

4

LA GESTIÓ OPERATIVA D'UNA FIRA O JORNADA D'ORIENTACIÓ VIRTUAL



LES VUIT DIMENSIONS DE GESTIÓ D'UNA FIRA O JORNADA D'ORIENTACIÓ VIRTUAL



Un cop realitzada la fase d'anàlisi i reflexió, cal transferir-ne les conclusions extretes a l'àmbit més operatiu o de gestió. Així, la implementació de la FiJ serà coherent amb el seu plantejament estratègic.

En aquest sentit, s'ha dissenyat un model de gestió estratègica de les FiJ que recull vuit dimensions o àmbits de gestió que contenen diferents components o elements vinculats a cada dimensió.

Cal assenyalar que aquest model de gestió estratègica va ser dissenyat per la Diputació de Barcelona a partir d'un grup de treball format per diversos ens locals, l'any 2016. És important observar, per tant, que, tot i que els paràmetres vinculats a la gestió varien si es tracta d'un esdeveniment presencial o bé d'un esdeveniment virtual, els àmbits de treball són els mateixos. És a dir, cal tenir en compte des de la definició de l'esdeveniment, per tant, definir els objectius o els eixos d'actuació, fins als recursos que es requereixen o la forma de comunicar i fer la difusió de l'esdeveniment. En altres paraules, es podria dir que les preguntes que cal formular-se són molt similars, encara que les respostes siguin diferents.

Així, tal com es pot observar, les diferents taules de cada dimensió preveuen el context presencial i el context virtual.

DIMENSIÓ 1 DEFINICIÓ

CONTEXT PRESENCIAL

CONTEXT VIRTUAL

Dimensió Definició

Missió, visió i valors de la FiJ, així com de les línies d'actuació i objectius específics, tot atenent l'entorn.

Missió, visió i valors de la FiJ virtual, així com de les línies d'actuació i objectius específics, tot atenent l'entorn.

Grup promotor

Institució o institucions responsables de la FiJ.

Institució o institucions responsables de la FiJ virtual.

Missió

Raó de ser de la FiJ, que ha de recollir-ne la finalitat bàsica i ha d'estar vinculada a les funcions del grup impulsor, en coherència amb aquesta finalitat.

Raó de ser de la FiJ virtual, que ha de recollir-ne la finalitat bàsica i ha d'estar vinculada a les funcions del grup impulsor, en coherència amb aquesta finalitat.

Visió

Indica què es vol assolir a mitjà termini (3-5 anys) amb la FiJ; quin és el projecte de futur d'allò que s'ha descrit a la missió, proporcionant una direcció en la qual cal alinear totes les accions que es duguin a terme.

Indica què es vol assolir a mitjà termini (3-5 anys) amb la FiJ virtual; quin és el projecte de futur d'allò que s'ha descrit a la missió, proporcionant una direcció en la qual cal alinear totes les accions que es duguin a terme.

Valors

Els valors són els principis que informen i defineixen la manera de fer, i que emmarquen el disseny i l'execució de la FiJ.

Els valors són els principis que informen i defineixen la manera de fer, i que emmarquen el disseny i l'execució de la FiJ virtual.

Eixos d'actuació

Identificació dels eixos d'actuació que es volen tractar mitjançant la realització de la FiJ.

Identificació dels eixos d'actuació que es volen tractar mitjançant la realització de la FiJ virtual.

Context

Anàlisi dels elements clau de l'entorn que justifiquen la prioritització dels eixos d'actuació de la FiJ.

Anàlisi dels elements clau de l'entorn que justifiquen la prioritització dels eixos d'actuació de la FiJ virtual.

Objectius específics

Definició clara, coherent, realista i mesurable dels objectius que es volen assolir mitjançant la realització de la FiJ.

Definició clara, coherent, realista i mesurable dels objectius que es volen assolir mitjançant la realització de la FiJ virtual.

Agents Coordinació

DIMENSIÓ 2 DISSENY

CONTEXT PRESENCIAL

Dimensió Disseny

Concreció dels elements estructurals que defineixen l'esdeveniment.

Modalitat

Modalitat de l'esdeveniment:
Fira (amb espai d'exposició)
Jornada (sense espai d'exposició)
Altres modalitats (descripció)

Periodicitat

Determinació de la periodicitat amb la qual es fa la FiJ:
Biennal Anual Bianual
D'altres (descripció)

Programació

Determinació de les dates d'inici i final de la FiJ definint, així mateix, els períodes de muntatge i desmuntatge, si escau. Cal tenir en compte si es tracta d'un esdeveniment que s'emmarca en un període curt, o bé es tracta d'una iniciativa que agrupa diferents activitats en un període molt més ampli (p. e., un mes). Cal adjuntar calendari detallat.

Durada

Descripció de la durada exacta de la FiJ: una sessió, diverses sessions, etc.

CONTEXT VIRTUAL

Concreció dels elements estructurals que defineixen l'esdeveniment virtual.

Modalitat de l'esdeveniment:
Fira (amb espai d'exposició)
Jornada (sense espai d'exposició)
Altres modalitats (descripció)

Determinació de la periodicitat amb la qual es fa la FiJ:
Biennal Anual Bianual
D'altres (descripció)

Determinació de les dates d'inici i final de la FiJ virtual definint, així mateix, els períodes de producció o desenvolupament tecnològic.

Descripció de la durada exacta de la FiJ virtual: una sessió, diverses sessions, etc. En aquest sentit, cal especificar si la plataforma que sosté l'esdeveniment es mantindrà un temps amb accés per als participants; i si és així, durant quant de temps i en quines condicions.

CONTEXT PRESENCIAL

Tipus de seu

Tipus de seu en la qual es preveu fer la FiJ:

- Espai firal
- Palau de congressos, auditori o similar
- Centres educatius
- Espai obert (a l'aire lliure) Una part Tot
- Altres equipaments municipals
- Biblioteca
- Seu universitària
- Altres espais (descripció)

Característiques de la seu

Descripció de les característiques principals de la seu:

- Ubicació
- Accessibilitat
- Metres quadrats
- Disposició de l'espai
- Sales auxiliars
- Senyalística
- Mobiliari
- Recursos propis (humans i tècnics) (descripció)

Connexió a Internet
D'altres (descripció)

CONTEXT VIRTUAL

Tipus d'espai digital en el qual es preveu desenvolupar la FiJ virtual:

- Espai web propi
- Espai web compartit
- Plataforma d'esdeveniments en línia (de caràcter immersiu)
- Altres espais (descripció)

Descripció de les característiques principals de l'espai virtual:

- Domini (URL)
- Requeriments d'allotjament (hosting)
- Funcionalitats (motors de cerca, formularis de consulta, xat, agenda o programa...).
- Registre d'usuaris
- Traçabilitat de navegació dels usuaris
- D'altres (descripció)

CONTEXT PRESENCIAL

Abast territorial

Descripció de la demarcació territorial a la qual vol donar resposta la FiJ:

- Municipal
- Comarcal
- D'altres (descripció)

CONTEXT VIRTUAL

Descripció de la demarcació territorial a la qual vol donar resposta la FiJ virtual:

- Municipal
- Comarcal
- D'altres (descripció)

Tanmateix, la mateixa essència d'un esdeveniment virtual implica un abast universal (si més no, pel que fa a l'accés). Cal tenir en compte les condicions de registre o participació en diferents tipus d'activitat, que poden delimitar-se.

Abast temàtic

Descripció del tipus de temàtiques que es preveuen tractar:

- Autoconeixement
- Procés de presa de decisions
- Transicions educatives – Alumnes
- Transicions educatives – Docents
- Transicions educatives – Famílies
- Transició escola-treball (TET)
- Formació reglada postobligatòria
- Formació no reglada
- Mobilitat
- Informació del mercat de treball
- Exploració dels àmbits professionals
- Coneixement de les professions
- Ocupació
- Voluntariat
- Pràctiques professionalitzadores
- Accions formatives a docents

...

Descripció del tipus de temàtiques que es preveuen tractar:

- Autoconeixement
- Procés de presa de decisions
- Transicions educatives – Alumnes
- Transicions educatives – Docents
- Transicions educatives – Famílies
- Transició escola-treball (TET)
- Formació reglada postobligatòria
- Formació no reglada
- Mobilitat
- Informació del mercat de treball
- Exploració dels àmbits professionals
- Coneixement de les professions
- Ocupació
- Voluntariat
- Pràctiques professionalitzadores
- Accions formatives a docents

...

CONTEXT PRESENCIAL

...
D'altres (descripció)

CONTEXT VIRTUAL

...
D'altres (descripció)

Tipus de serveis

Descripció del tipus de serveis que es preveuen oferir:
Informació
Orientació acadèmica i professional
Assessorament
Acollida
D'altres (descripció)

Descripció del tipus de serveis que es preveuen oferir:
Informació
Orientació acadèmica i professional
Assessorament
Acollida
D'altres (descripció)

Canals

Tipus de canals de la fira:
Presencial
En línia
Presencial i en línia

Tipus de canals de la fira:
En línia
Presencial i en línia

Agents Coordinació

DIMENSIÓ 3 USUARIS

CONTEXT PRESENCIAL

Dimensió Usuaris

Identificació del perfil dels usuaris als quals s'adreça la FiJ

Tipologia

Descripció del tipus d'usuaris als quals s'adreça la FiJ:

- Alumnat de primària
- Alumnat de 1r d'ESO
- Alumnat de 2n d'ESO
- Alumnat de 3r d'ESO
- Alumnat de 4t d'ESO
- Alumnat de 1r de batxillerat
- Alumnat de 2n de batxillerat
- Alumnat de cicles formatius de grau mitjà (CFGM)
- Alumnat de cicles formatius de grau superior (CFGS)
- Alumnat de PFI
- Joves que han abandonat els estudis
- Alumnat d'escoles d'adults
- Alumnat d'accés a CFGM o CFGS
- Professorat
- Orientadors
- Famílies
- Persones que volen acreditar competències
- Alumnes de formació ocupacional
- Alumnes amb NEE
- Població general (en situació d'atur o no) interessada a reorientar el seu futur professional
- D'altres (descripció)

CONTEXT VIRTUAL

Identificació del perfil dels usuaris als quals s'adreça la FiJ virtual

Descripció del tipus d'usuaris als quals s'adreça la FiJ virtual:

- Alumnat de primària
- Alumnat de 1r d'ESO
- Alumnat de 2n d'ESO
- Alumnat de 3r d'ESO
- Alumnat de 4t d'ESO
- Alumnat de 1r de batxillerat
- Alumnat de 2n de batxillerat
- Alumnat de cicles formatius de grau mitjà (CFGM)
- Alumnat de cicles formatius de grau superior (CFGS)
- Alumnat de PFI
- Joves que han abandonat els estudis
- Alumnat d'escoles d'adults
- Alumnat d'accés a CFGM o CFGS
- Professorat
- Orientadors
- Famílies
- Persones que volen acreditar competències
- Alumnes de formació ocupacional
- Alumnes amb NEE
- Població general (en situació d'atur o no) interessada a reorientar el seu futur professional
- D'altres (descripció)

CONTEXT PRESENCIAL

Volum

Determinació del volum d'usuaris que es preveu atendre, segons tipologia

Modalitat d'accés a l'esdeveniment

Definició de les modalitats d'accés que es preveuen implementar:

- Inscripció prèvia per part del centre
- Inscripció prèvia individual
- Inscripció *in situ* per part del centre
- Inscripció *in situ* individual
- Accés lliure sense inscripció
- D'altres (descripció)

Tipologia de participació

Determinació del tipus de participació:

- En grup (classe o centre)
- Individual
- Altres grups (famílies)
- D'altres (descripció)

CONTEXT VIRTUAL

Determinació del volum d'usuaris que es preveu atendre, segons tipologia. Cal tenir en compte que, en el format virtual, la capacitat pot variar de forma molt notable, especialment en activitats grupals, sense que això impliqui una ampliació dels recursos destinats a la producció i gestió de l'activitat.

Definició de les modalitats d'accés que es preveuen implementar:

- Inscripció prèvia per part del centre
- Inscripció prèvia individual
- Inscripció en temps real per part del centre
- Inscripció en temps real individual
- Accés lliure sense inscripció
- D'altres (descripció)

És important dissenyar el procés (i els requeriments tècnics) de registre: espai de registre, informació que se sol·licitarà, validació de la informació, generació de codis d'accés o contrasenyes (si s'escau), recuperació dels codis d'accés o contrasenyes, etc.

Determinació del tipus de participació:

- En grup (classe o centre)
- Individual
- Altres grups (famílies)
- D'altres (descripció)

...

CONTEXT PRESENCIAL

Modalitat d'accés a l'activitat

Definició de les modalitats d'accés a les activitats que es preveuen implementar:

- Inscripció prèvia per part del centre
- Inscripció prèvia individual
- Inscripció *in situ* per part del centre
- Inscripció *in situ* individual
- Accés lliure sense inscripció
- D'altres (descripció)

Agents Coordinació

CONTEXT VIRTUAL

...

L'elecció del tipus de participació resta vinculada a dues qüestions: el tipus de connexió a l'esdeveniment (p. e., si hi participa un grup classe en la modalitat de grup, implica que només hi ha una connexió a l'espai de l'esdeveniment) i el procés de registre (per poder arribar a establir la traçabilitat de la unitat de participació; en l'exemple, el grup classe).

Definició de les modalitats d'accés a les activitats que es preveuen implementar:

- Inscripció prèvia per part del centre
- Inscripció prèvia individual
- Inscripció en temps real per part del centre
- Inscripció en temps real individual
- Accés lliure sense inscripció
- D'altres (descripció)

L'elecció del tipus de participació es vincula a dues qüestions: el tipus de connexió a l'esdeveniment (p. e., si hi participa un grup classe en la modalitat de grup, implica que només hi ha una connexió a l'activitat) i el tipus d'interacció que es produeixi (p. e., el docent trasllada les preguntes o els comentaris a la persona responsable de dinamitzar l'activitat). En canvi, si es tracta d'una participació individual, encara que tot el grup classe es connecti a la mateixa activitat, en fer-ho individualment, es produiran 30 connexions, i cada alumne o alumna hi podrà intervenir (si l'activitat ho preveu) directament.

DIMENSIÓ 4 RECURSOS

CONTEXT PRESENCIAL

Dimensió Recursos

Dimensionament precís dels recursos necessaris per a la realització de la FiJ

Recursos humans

Descripció del perfil, les funcions i la càrrega de treball necessaris per a la realització de la FiJ. Cal diferenciar:

- Recursos humans propis
- Recursos humans externs

Proveïdors

Identificació i descripció dels proveïdors necessaris per a la realització de la FiJ, amb descripció de les funcions i de les tasques, calendari d'execució i cost, segons els recursos materials i els serveis descrits, i base de dades de contacte, per al registre de tots els proveïdors.

Cost d'accés

Definició del cost d'accés:

Gratuït

De pagament (identificació del preu)

D'altres (descripció)

Recursos materials i serveis

Descripció de tots els recursos materials i serveis necessaris per a la realització de la FiJ. Cal especificar si es tracta de materials o serveis assumits internament (pel mateix departament o per una altra àrea), o bé si requereixen contractació externa:

...

CONTEXT VIRTUAL

Dimensionament precís dels recursos necessaris per a la realització de la FiJ virtual

Descripció del perfil, les funcions i la càrrega de treball necessaris per a la realització de la FiJ. Cal diferenciar:

- Recursos humans propis
- Recursos humans extern

Identificació i descripció dels proveïdors necessaris per a la realització de la FiJ, amb descripció de les funcions i de les tasques, calendari d'execució i cost, segons els recursos materials i els serveis descrits, i base de dades de contacte, per al registre de tots els proveïdors.

Definició del cost d'accés:

Gratuït

De pagament (identificació del preu)

D'altres (descripció)

Descripció de tots els recursos i serveis necessaris per a la realització de la FiJ virtual. Cal especificar si es tracta de recursos o serveis assumits internament (pel mateix departament o per una altra àrea), o bé si requereixen contractació externa:

...

CONTEXT PRESENCIAL

...

Serveis

- Consultoria i assessorament
- Orientació
- Altres ponents
- Expositors
- Atenció a mitjans, cobertura fotogràfica i presència en xarxes
- Servei d'inscripció, venda i acreditació
- Avaluació
- Personal de suport a l'espai
- Disseny gràfic
- Serveis mèdics
- Punt d'informació i acollida
- D'altres (descripció)

Logística

- Il·luminació
- Sonorització
- Serveis audiovisuals
- Connexions a Internet
- Connexions elèctriques
- Muntatge i desmuntatge dels estands i/o altre mobiliari
- Climatització
- Neteja
- Serveis (WC)
- Senyalística
- Assegurances
- Aparcament
- Seguretat
- Recompte de persones

...

CONTEXT VIRTUAL

...

Serveis

- Consultoria i assessorament
- Orientació
- Altres ponents
- Expositors
- Espai d'informació i acollida
- Atenció a mitjans, cobertura fotogràfica i presència en xarxes
- Avaluació
- D'altres (descripció)

Logística

- Desenvolupament i suport tecnològic
- Solucions tecnològiques
- Allotjament (hosting) i connexió a Internet
- Disseny gràfic
- Serveis audiovisuals
- D'altres (descripció)

CONTEXT PRESENCIAL

...

- Servei d'àpats
- Armariets
- Mobiliari auxiliar
- Producció d'elements corporis i mobiliari
- Impremta
- Transport
- Streaming
- D'altres (descripció)

CONTEXT VIRTUAL

Finançament

Descripció de les vies de finançament de les despeses generades en el marc de la realització de la FiJ:

- Finançament públic municipal
- Finançament públic comarcal
- Subvencions
- Entrades
- Exposició
- Publicitat
- Patrocini
- D'altres (descripció)

Descripció de les vies de finançament de les despeses generades en el marc de la realització de la FiJ virtual:

- Finançament públic municipal
- Finançament públic comarcal
- Subvencions
- Entrades
- Exposició
- Publicitat
- Patrocini
- D'altres (descripció)

Recursos econòmics

Pressupost global que incorpori la previsió de despeses i ingressos derivats de la realització de la FiJ

Pressupost global que incorpori la previsió de despeses i ingressos derivats de la realització de la FiJ virtual

Agents Coordinació

DIMENSIÓ 5 PROGRAMACIÓ

CONTEXT PRESENCIAL

Dimensió Programació

Configuració de les activitats i els continguts recollits a la FiJ

Tipus

Descripció del tipus d'activitats que es preveuen fer en el marc de la FiJ:

Preparació a la visita

Acollida: Grupal Individual

Tancament: Grupal Individual

Visita guiada

Formació

Tallers

Xerrades o conferències

Taules rodones

Tastet d'oficis

Presentacions d'oferta formativa

Testimonials

Exposició

Orientació individualitzada

Cribratge

D'altres (descripció)

Temàtica

Definició de les temàtiques que es preveuen tractar en cada activitat:

Autoconeixement

Procés de presa de decisions

Tria d'estudis

Competències

...

CONTEXT VIRTUAL

Configuració de les activitats i els continguts recollits a la FiJ virtual

Descripció del tipus d'activitats que es preveuen fer en el marc de la FiJ virtual:

Preparació a la visita

Acollida o visita guiada: Grupal Individual

Tancament: Grupal Individual

Formació

Tallers

Xerrades o conferències

Taules rodones

Tastet d'oficis

Presentacions d'oferta formativa

Testimonials

Orientació individualitzada

D'altres (descripció)

Definició de les temàtiques que es preveuen tractar en cada activitat:

Autoconeixement

Procés de presa de decisions

Tria d'estudis

Competències

...

CONTEXT PRESENCIAL

...

Tipologia d'estudis existents
 Oferta formativa Reglada No reglada
 Mobilitat
 Exploració d'àmbits professionals
 Exploració de professions
 Teixit productiu
 Recursos públics per a l'orientació
 Voluntariat
 D'altres (descripció)

CONTEXT VIRTUAL

...

Tipologia d'estudis existents
 Oferta formativa Reglada No reglada
 Mobilitat
 Exploració d'àmbits professionals
 Exploració de professions
 Teixit productiu
 Recursos públics per a l'orientació
 Voluntariat
 D'altres (descripció)

Objectius

Descripció dels objectius específics que es pretenen assolir amb la realització de l'activitat

Descripció dels objectius específics que es pretenen assolir amb la realització de l'activitat

Responsables

Identificació dels responsables (interns o externs) de dur a terme cada activitat, amb detall de les dades de contacte, breu resum curricular o presentació

Identificació dels responsables (interns o externs) de dur a terme cada activitat, amb detall de les dades de contacte, breu resum curricular o presentació

Destinataris

Definició del perfil dels destinataris específics de cada activitat prevista

Definició del perfil dels destinataris específics de cada activitat prevista

Nombre màxim d'assistents

Determinació del nombre màxim d'assistents a cada activitat prevista i nombre de sessions

Determinació del nombre màxim d'assistents a cada activitat prevista i nombre de sessions.
 En aquest sentit, cal tenir en compte que en una activitat virtual no hi ha una capacitat limitada inicial. La delimitació del nombre de participants s'ha d'establir en funció de les característiques de l'activitat (p. e., un assessorament individualitzat implica la participació individual), les característiques de la plataforma d'accés a l'activitat (p. e., a través de la plataforma de

...

CONTEXT PRESENCIAL

Horari

Determinació de l'horari d'inici i finalització de cada activitat prevista

Espai

Determinació de l'espai de realització de cada activitat prevista

CONTEXT VIRTUAL

...

videoconferència Zoom hi ha diferents modalitats de llicència que determinen el nombre màxim de connexions simultànies: fins a 100, fins a 300...) i el tipus de connexió o participació (si a una conferència es connecta un grup classe en la modalitat de grup, tot i que hi assisteixin els 30 alumnes, es comptabilitzarà com una sola connexió).

Determinació de l'horari d'inici i finalització de cada activitat prevista.

En el context virtual, es pot considerar la possibilitat que es tracti d'una activitat síncrona (que es faci en directe) o asíncrona (preenregistrada o ja desenvolupada, en cas d'un recurs o una activitat a realitzar autònomament per part dels assistents).

En el cas de les activitats asíncrones, es pot valorar la possibilitat d'oferir-les en un horari preestablert, o bé oferir-les permanentment (durant els dies de celebració de l'esdeveniment o al llarg d'un període de temps més ampli).

Determinació de l'espai de realització de cada activitat prevista
Tant si es tracta d'una plataforma d'esdeveniments en línia com d'un espai web, aquests espais actuen com a plataformes d'accés o passarel·les a les activitats. És a dir, en aquests espais es publica la programació de les activitats (p. e., una xerrada), i a través d'aquesta programació s'accedeix a la solució tecnològica en la qual es duu a terme l'activitat (p. e., Zoom.us per a la xerrada).
Per tant, en el cas dels esdeveniments virtuals és important definir:

- L'espai i la via d'accés a l'activitat.
- L'espai (o solució tecnològica) que s'emprarà per a la realització de l'activitat.

...

CONTEXT PRESENCIAL

Requeriments tècnics i materials

Descripció detallada del tipus de requeriments tècnics que es necessiten per fer cada activitat:

- Ordinador
- Projecció
- Connexió a Internet
- Impressora
- Altaveus
- Megafonia
- Taules (nombre i tipologia)
- Cadires (nombre i tipologia)
- Altre mobiliari (nombre i tipologia)
- Roll-ups (descripció)
- Material de difusió (descripció)
- Material fungible (fulls, bolígrafs...)
- Aigües, tovallons...
- Servei d'àpats
- Organització amb ponents
- D'altres (descripció)

CONTEXT VIRTUAL

...

Cal tenir en compte que, en el cas de les plataformes d'esdeveniments en línia, es preveuen algunes funcionalitats que permeten fer activitats a la mateixa plataforma, com ara el servei de xat.

Descripció detallada del tipus de requeriments tècnics que es necessiten per fer cada activitat:

- Recursos audiovisuals
- Llicències de les solucions tecnològiques
- Connexió a Internet (responsables de l'activitat i assistents)
- Dispositius (responsables de l'activitat i assistents)
- Càmera i micro dels dispositius
- Organització amb ponents
- Proves tècniques prèvies
- D'altres (descripció)

DIMENSIÓ 6 COORDINACIÓ

CONTEXT PRESENCIAL

Dimensió Coordinació	Sistematització i coordinació de tasques i responsabilitats per a l'execució de la FiJ
Registre	Realització d'actes o altres documents que registrin el procés de disseny, presa de decisions i gestió
Cronograma	Identificació detallada i precisa de tasques, responsables i terminis d'execució abans, durant i després de la FiJ
Contractacions	Determinació dels productes o serveis a contractar, així com el procediment i el termini per dur a terme les contractacions
Organigrama	Definició dels responsables i les funcions de les institucions i l'equip humà responsable de la realització de la FiJ
Eines	Identificació de les eines i altres elements facilitadors per a la gestió de la FiJ

CONTEXT VIRTUAL

	Sistematització i coordinació de tasques i responsabilitats per a l'execució de la FiJ virtual
	Realització d'actes o altres documents que registrin el procés de disseny, presa de decisions i gestió
	Identificació detallada i precisa de tasques, responsables i terminis d'execució abans, durant i després de la FiJ virtual
	Determinació dels productes o serveis a contractar, així com el procediment i el termini per dur a terme les contractacions
	Definició dels responsables i les funcions de les institucions i l'equip humà responsable de la realització de la FiJ virtual
	Identificació de les eines i altres elements facilitadors per a la gestió de la FiJ virtual. En aquest sentit, és important tenir en compte dues qüestions: <ul style="list-style-type: none"> - L'ús d'eines i recursos per a una coordinació en línia dels diferents equips (p. e., Trello, Teams, Drive...) - La capacitat del personal en l'ús d'eines i recursos en línia

DIMENSIÓ 7 COMUNICACIÓ

CONTEXT PRESENCIAL

Dimensió Comunicació

Conjunt d'accions vinculades a la promoció i la comunicació de la FiJ i a la captació de participació en les diferents modalitats previstes

Promoció

Accions a dur a terme i recursos necessaris per tal de donar a conèixer al públic diana la realització de la FiJ

Comunicació

Accions a dur a terme i recursos necessaris per tal de donar a conèixer a la ciutadania, institucions, mitjans de comunicació i altres organismes la realització de la FiJ, així com el seu desenvolupament i resultats.

Elements bàsics del **Pla de comunicació**:

- Imatge corporativa
- Aplicacions
- Definició de missatges clau
- Elaboració del Pla de comunicació
- Canals de comunicació
- Calendari de comunicació
- Tipus de suport
- Planificació de les accions de comunicació
- Responsables d'implementar-les
- Pressupost de comunicació

Captació

Pla d'accions i previsió de recursos per tal de:

- Garantir i facilitar la participació del públic diana
- Garantir i facilitar la participació d'expositors (en cas d'una fira)
- Garantir i facilitar la captació de fons (en cas que es prevegi patrocini, mecenatge o altres tipus de col·laboració)

CONTEXT VIRTUAL

Conjunt d'accions vinculades a la promoció i la comunicació de la FiJ virtual i a la captació de participació en les diferents modalitats previstes

Accions a dur a terme i recursos necessaris per tal de donar a conèixer al públic diana la realització de la FiJ virtual

Accions a dur a terme i recursos necessaris per tal de donar a conèixer a la ciutadania, institucions, mitjans de comunicació i altres organismes la realització de la FiJ, així com el seu desenvolupament i resultats.

Elements bàsics del **Pla de comunicació**:

- Imatge corporativa
- Aplicacions
- Definició de missatges clau
- Elaboració del Pla de comunicació
- Canals de comunicació
- Calendari de comunicació
- Tipus de suport
- Planificació de les accions de comunicació
- Responsables d'implementar-les
- Pressupost de comunicació

Pla d'accions i previsió de recursos per tal de:

- Garantir i facilitar la participació del públic diana
- Garantir i facilitar la participació d'expositors (en cas d'una fira)
- Garantir i facilitar la captació de fons (en cas que es prevegi patrocini, mecenatge o altres tipus de col·laboració)

DIMENSIÓ 8 AVALUACIÓ

CONTEXT PRESENCIAL

Dimensió Avaluació	Conjunt d'accions adreçades a mesurar els resultats obtinguts sobre la base de la resta de les dimensions
Disseny	Descripció de l'abast del procés d'anàlisi, objectius, etc.
Disseny	Tipologia de l'avaluació: De resultats (nombre d'activitats, volum d'assistents, organitzacions participants...) De qualitat De procés De satisfacció D'impacte Econòmica
Metodologia	Metodologia de l'avaluació: Anàlisi documental Enquestes presencials Enquestes en línia <i>Focus group</i> Observació Etc.
Temporalització	Planificació del calendari de realització de l'avaluació, amb detall de fases, tasques, responsables, recursos, etc.
Responsables	Identificació de l'organització i/o l'equip humà responsables del disseny i la realització dels diversos processos d'avaluació

CONTEXT VIRTUAL

Dimensió Avaluació	Conjunt d'accions adreçades a mesurar els resultats obtinguts sobre la base de la resta de les dimensions
Disseny	Descripció de l'abast del procés d'anàlisi, objectius, etc.
Disseny	Tipologia de l'avaluació: De resultats (nombre d'activitats, volum d'assistents, organitzacions participants...) De qualitat De procés De satisfacció D'impacte Econòmica
Metodologia	Metodologia de l'avaluació: Anàlisi documental Enquestes en línia <i>Focus group</i> Etc.
Temporalització	Planificació del calendari de realització de l'avaluació, amb detall de fases, tasques, responsables, recursos, etc.
Responsables	Identificació de l'organització i/o l'equip humà responsables del disseny i la realització dels diversos processos d'avaluació

CONTEXT PRESENCIAL

Outputs

Descripció dels *outputs* a generar a partir dels diversos processos d'avaluació:

- Responsables polítics
- Grup promotor
- Centres
- Alumnat i famílies
- Població
- Personal i proveïdors
- D'altres (descripció)

Transferència

Disseny del procés d'anàlisi i transferència dels resultats de l'avaluació a la reflexió estratègica i operativa de la pròxima edició

CONTEXT VIRTUAL

Descripció dels *outputs* a generar a partir dels diversos processos d'avaluació:

- Responsables polítics
- Grup promotor
- Centres
- Alumnat i famílies
- Població
- Personal i proveïdors

Disseny del procés d'anàlisi i transferència dels resultats de l'avaluació a la reflexió estratègica i operativa de la pròxima edició

GUIA PRÀCTICA PER A LA VIRTUALITZACIÓ DE LES FIRES I JORNADES D'ORIENTACIÓ EDUCATIVA.



Promotor:
Gerència de Serveis d'Educació. Diputació de Barcelona

Redacció:
Institut d'Estudis i Professions, S.L.

Coordinació:
Montse Igual. Servei de Suport Municipal
Gemma Latorre. Institut d'Estudis i Professions, S.L.

13/03/2021

Drets d'explotació: Diputació de Barcelona



**Diputació
Barcelona**

**Àrea d'Educació,
Esports i Joventut**

Gerència de Serveis d'Educació
Servei de Suport Municipal
Escola Industrial. Edifici del Relotge, 1a planta
C. del Comte d'Urgell, 187. 08036 Barcelona
Tel. 934 022 475 · s.sm.educacio@diba.cat
www.diba.cat/web/educacio